

Suvestinė redakcija nuo 2017 m. vasario 6 d.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos
ministro 2015 m. vasario 27 d.
įsakymu Nr. V-284

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS IR FARMACIJOS SPECIALISTŲ KOMPETENCIJŲ CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų Kompetencijų centras (toliau – Kompetencijų centras) yra valstybės biudžetinė įstaiga.
2. Kompetencijų centro paskirtis yra vykdyti sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – sveikatos specialistai) kompetencijų plėtotę.
3. Kompetencijų centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymu, Lietuvos Respublikos slaugos praktikos ir akušerijos praktikos įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, sveikatos apsaugos ministro, socialinės apsaugos ir darbo ministro bei švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.
4. Kompetencijų centras yra valstybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Kompetencijų centras gali turėti kitų įstatymuose numatytų finansavimo šaltinių.
5. Kompetencijų centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir įstaigos pavadinimu, sąskaitų bankuose, atributiką.
6. Kompetencijų centro buveinės adresas: Rūgių g. 1, LT-08418 Vilnius, Lietuvos Respublika. Kompetencijų centro interneto svetainės adresas yra www.sskc.lt.
7. Kompetencijų centro vieši pranešimai skelbiami Kompetencijų centro interneto svetainėje, o įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais – ir kitose žiniasklaidos priemonėse.
8. Kompetencijų centro savininkė yra valstybė. Kompetencijų centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, (toliau – Ministerija), kuri:
 - 8.1. tvirtina, keičia ir pildo Kompetencijų centro nuostatus;
 - 8.2. teisės aktų nustatyta tvarka skiria Kompetencijų centrui pavedimus ir kontroliuoja jų vykdymą;
 - 8.3. skiria Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas Kompetencijų centrui išlaikyti;
 - 8.4. įgyvendina kitas šiuose nuostatuose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose jos kompetencijai priskirtas teises ir pareigas.

II SKYRIUS KOMPETENCIJŲ CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

9. Pagrindiniai Kompetencijų centro veiklos tikslai:
 - 9.1. organizuoti sveikatos specialistų neformaliojo švietimo ar savišvietos būdu įgytų bendrųjų ar specialiųjų kompetencijų pripažinimą;

9.2. organizuoti tobulinimo programų asmens sveikatos ir farmacijos tematika derinimą teisės aktų nustatyta tvarka sveikatos apsaugos ministrui įgaliojus;

Punkto pakeitimai:

Nr. V-115, 2017-02-06

9.3. organizuoti dokumentų, reglamentuojančių sveikatos specialistų profesinę veiklą, rengimą sveikatos apsaugos ministrui pavedus;

Punkto pakeitimai:

Nr. V-115, 2017-02-06

9.4. organizuoti ir vykdyti sveikatos specialistų tęstinį profesinį mokymą ir neformalųjį švietimą bei tęstinį mokymąsi.

10. Kompetencijų centras, įgyvendindamas veiklos tikslus, atlieka šias funkcijas:

10.1. organizuodamas sveikatos specialistų neformaliojo švietimo ar savišvietos būdu įgytų bendrųjų ar specialiųjų kompetencijų pripažinimą;

10.1.1. organizuoja neformaliu ir savaiminiu mokymosi būdu įgytų mokymosi rezultatų pripažinimą ir kompetencijos vertinimą;

10.1.2. dalyvauja vertinant ir pripažįstant neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu įgytas kompetencijas;

10.1.3. dalyvauja vertinant sveikatos specialistų mokymo programas bei teikia metodines rekomendacijas programų rengėjams;

10.1.4. kartu su specialistų rengimą koordinuojančiomis ar kitomis kompetentingomis institucijomis dalyvauja atliekant sveikatos specialistų mokymo programų ir mokymo vietų ekspertizę;

10.2. organizuodamas tobulinimo programų asmens sveikatos ir farmacijos tematika derinimą teisės aktų nustatyta tvarka sveikatos apsaugos ministrui įgaliojus:

10.2.1. vertina ar juridinių asmenų, organizuojančių tobulinimo renginius ir vykdančių sveikatos specialistų tobulinimą (toliau – tobulinimo organizatoriai) pateikti sveikatos specialistų tobulinimo programų aprašai ir vertinimo ir (ar) derinimo dokumentai atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus;

10.2.2. organizuoja ir techniškai aptarnauja tobulinimo organizatorių pateiktų sveikatos specialistų tobulinimo programų vertinimo komisijos posėdžius;

Punkto pakeitimai:

Nr. V-115, 2017-02-06

10.3. organizuodamas dokumentų, reglamentuojančių sveikatos specialistų profesinę veiklą, rengimą sveikatos apsaugos ministrui pavedus:

10.3.1. organizuoja ir techniškai aptarnauja sveikatos specialistų profesinę veiklą reglamentuojančių dokumentų (metodikų, standartų, algoritmų ar kt.) rengimo darbo grupių posėdžius ar vykdo šių dokumentų rengimo paslaugų pirkimą;

10.3.2. vykdo profesinę veiklą reglamentuojančių dokumentų sklaidą;

Punkto pakeitimai:

Nr. V-115, 2017-02-06

10.4. organizuodamas ir vykdydamas sveikatos specialistų tęstinį profesinį mokymą ir neformalųjį švietimą bei tęstinį mokymąsi:

10.4.1. tiria ir analizuoja sveikatos specialistų mokymo programų poreikius šalyje;

10.4.2. organizuoja ir vykdo sveikatos specialistų mokymo programų rengimą;

10.4.3. atlieka Kompetencijų centro parengtų sveikatos specialistų mokymo programų vertinimą;

10.4.4. įgyvendina sveikatos specialistų mokymo programų vykdymo vidinio kokybės gerinimo priemones;

- 10.4.4.1. mokymo kokybei gerinti vykdo mokymo stebėseną, tyrimus, veiklos įsivertinimą, pedagoginių darbuotojų atestaciją, mokymosi pasiekimų vertinimą;
- 10.4.4.2. nusistato veiklos įsivertinimo sritis ir atlikimo metodiką;
- 10.4.4.3. analizuoja įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo;
- 10.4.4.4. diegia ir palaiko kokybės vadybos sistemas;

Punkto pakeitimai:

Nr. V-115, 2017-02-06

- 10.4.5. moko sveikatos specialistus:
 - 10.4.5.1. pagal formaliojo profesinio mokymo programas;
 - 10.4.5.2. pagal neformaliojo profesinio mokymo programas;
 - 10.4.5.3. pagal privalomojo sveikatos specialistų mokymo programas;
 - 10.4.5.4. pagal įvairias profesinės kvalifikacijos tobulinimo programas;
- 10.5. sistemina ir viešina informaciją apie Kompetencijų centro vykdomas veiklas, sveikatos specialistų mokymo programas;
- 10.6. plėtoja ryšius su Europos Sąjungos, užsienio valstybių institucijomis, įstaigomis ir tarptautinėmis organizacijomis (toliau – užsienio partneriai):
 - 10.6.1. dalyvauja tarptautiniuose renginiuose, seminaruose, konferencijose, teikiančiose informaciją Kompetencijų centro veiklos klausimais;
 - 10.6.2. kartu su užsienio partneriais inicijuoja, rengia, vykdo projektus sveikatos specialistų kompetencijų plėtotės srityje;
 - 10.6.3. bendradarbiauja su užsienio partneriais gerajai mokslo ir praktikos patirčiai slaugos srityje skleisti;
 - 10.6.4. rengia ir vykdo užsienio partnerių delegacijų vizitų Kompetencijų centre programas;

Punkto pakeitimai:

Nr. V-115, 2017-02-06

- 10.7. vykdo ir dalyvauja įvairiuose projektuose pagal savo kompetenciją;
- 10.8. Ministerijai įgaliojus atstovauja Lietuvai tarptautinėse organizacijose pagal savo kompetenciją;
- 10.9. dalyvauja Ministerijos sudaromų komisijų, tarybų, darbo grupių veikloje pagal savo kompetenciją;
- 10.10. pagal kompetenciją vykdo kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.
- 11. Jei veiklai, numatyta Kompetencijų centro nuostatuose, reikalinga licencija (leidimas), tokią licenciją (leidimą) įstaiga privalo turėti.
- 12. Kompetencijų centras asmenims, dalyvavusiems kompetencijų plėtotės veiklose, išduoda tai patvirtinančius teisės aktų nustatytų formų dokumentus.

III SKYRIUS KOMPETENCIJŲ CENTRO TEISĖS

- 13. Kompetencijų centras, siekdamas savo veiklos tikslų ir vykdydamas nustatytas funkcijas, turi teisę:
 - 13.1. pasitelkti fizinius ir (ar) juridinius asmenis Kompetencijų centro veiklos tikslams siekti ir nustatytoms funkcijoms vykdyti;
 - 13.2. kreiptis į juridinius ir fizinius asmenis ir gauti iš jų informaciją ir paaiškinimus Kompetencijų centro kompetencijai priskirtais klausimais;
 - 13.3. dalyvauti kitų institucijų pasitarimuose, renginiuose, kuriuose svarstomi klausimai, susiję su sveikatos specialistų kompetencijų plėtote;
 - 13.4. dalyvauti tarptautiniuose renginiuose, konferencijose, tarptautinėse stažuotėse ir perimti Europos Sąjungos ir kitų šalių patirtį sveikatos specialistų kompetencijų plėtotės klausimais;

- 13.5. pagal savo kompetenciją atstovauti Ministerijai kitose institucijose;
- 13.6. pagal kompetenciją stoti į ne pelno siekiančias organizacijas, asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;
- 13.7. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaryti sutartis;
- 13.8. kreiptis į Ministeriją dėl Kompetencijų centro nuostatų papildymo ir pakeitimo.
- 14. Kompetencijų centras gali turėti ir kitų teisės aktuose nustatytų teisių.

IV SKYRIUS

KOMPETENCIJŲ CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

- 15. Kompetencijų centras veiklą organizuoja pagal sveikatos apsaugos ministro patvirtintą Kompetencijų centro metinį veiklos planą.
- 16. Kompetencijų centro struktūrą tvirtina Kompetencijų centro direktorius.
- 17. Kompetencijų centro darbo organizavimas reglamentuojamas Kompetencijų centro direktoriaus tvirtinamais: Kompetencijų centro darbo reglamentu, vidaus tvarkos taisyklėmis, skyrių ir poskyrių nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašymais ir kitais dokumentais.
- 18. Kompetencijų centrui vadovauja direktorius, kurį priima į pareigas ir atleidžia iš pareigų, skatina ir skiria tarnybinės nuobaudas sveikatos apsaugos ministras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Kompetencijų centro direktorius yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas sveikatos apsaugos ministrui.
- 19. Kompetencijų centro direktorius turi pavaduotoją (pavaduotojų), kurį (-iuos) jis priima į pareigas ir atleidžia iš pareigų Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Kompetencijų centro direktoriaus pavaduotojas (-ai) tiesiogiai pavaldus (-ūs) ir atskaitingas (-i) Kompetencijų centro direktoriui, kuris nustato jo (jų) administravimo sritis ir kompetencijas.
- 20. Kompetencijų centro direktorius:
 - 20.1. organizuoja Kompetencijų centro darbą ir atsako už Kompetencijų centrui pavestų veiklos tikslų ir funkcijų bei sveikatos apsaugos ministro pavedimų vykdymą, priima sprendimus visais Kompetencijų centro veiklos klausimais, atstovauja Kompetencijų centrui;
 - 20.2. pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;
 - 20.3. suderinęs su Ministerija, tvirtina Kompetencijų centro struktūrą ir darbuotojų pareigybių sąrašą;
 - 20.4. tvirtina Kompetencijų centro darbuotojų pareigybių aprašymus;
 - 20.5. priima į pareigas ar atleidžia iš jų Kompetencijų centro darbuotojus, skatina juos, skiria jiems nuobaudas ir pašalpas;
 - 20.6. neviršydamas nustatyto metinio darbo užmokesčio fondo, nustato Kompetencijų centro darbuotojų atlyginimą;
 - 20.7. tvirtina Kompetencijų centro ataskaitas;
 - 20.8. tvirtina Kompetencijų centro teikiamų paslaugų įkainius, jei jų nenustato kiti teisės aktai;
 - 20.9. vykdo kitus teisės aktų jam suteiktus įgaliojimus bei pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.
- 21. Jeigu Kompetencijų centro direktoriaus laikinai nėra, jo funkcijas vykdo sveikatos apsaugos ministro paskirtas Kompetencijų centro direktoriaus pavaduotojas arba kitas Kompetencijų centro darbuotojas.
- 22. Kompetencijų centro darbuotojų priėmimo į darbą (pareigas), atleidimo iš darbo (pareigų), darbo užmokesčio mokėjimo tvarką ir sąlygas nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, kiti įstatymai ir teisės aktai.

V SKYRIUS

KOMPETENCIJŲ CENTRO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

23. Kompetencijų centro finansinės veiklos kontrolę atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė ir kitos kontrolės institucijos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Kompetencijų centro vidaus auditą atlieka Ministerijos Vidaus audito skyrius.

25. Kompetencijų centro metinio veiklos plano įgyvendinimą kontroliuoja Ministerija.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Kompetencijų centras reorganizuojamas, pertvarkomas, likviduojamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. V-115, 2017-02-06

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. vasario 27 d. įsakymo Nr. V-284 „Dėl Slaugos darbuotojų tobulinimosi ir specializacijos centro pavadinimo keitimo ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo