

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2011 m. spalio 27 d. nutarimu Nr. 1297
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2012 m. liepos 18 d. nutarimo Nr. 951
redakcija)

KAUNO TECHNIKOS KOLEGIJOS STATUTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno technikos kolegijos statutas (toliau – Statutas) nustato Kauno technikos kolegijos (toliau – Kolegija) pavadinimą, buveinės adresą, teisinę formą, veiklos tikslus ir uždavinius, veiklos sritį ir ribas, mokslo ir studijų organizavimo pagrindines nuostatas, Kolegijos organus ir jų kompetencijas, jų rinkimo (skyrimo, šaukimo) ir atšaukimo tvarką, studentų ir darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę, studentų priėmimo ir šalinimo tvarką, ginčų tarp studentų, administracijos ir kitų darbuotojų nagrinėjimo komisijų sudarymo, ginčų nagrinėjimo ir sprendimų gyvendinimo tvarką, lėšų šaltinius, turto ir lėšų naudojimo tvarką, mokslo ir studijų kokybės užtikrinimo tvarką, filialų ir atstovybių steigimo, jų veiklos nutraukimo tvarką, Statuto keitimo tvarką ir kitus Kolegijos veiklos dalykus.

2. Kolegijos ištakos siekia 1920 metus, kai kurta pirmoji nepriklausomoje Lietuvoje techninės krypties specialistus rengianti mokykla – Kauno aukštesnioji technikos mokykla. 1945 metais mokyklai suteiktas Kauno politechnikumo vardas, 1990 metais vėl sugrąžintas pirminis jos pavadinimas.

3. Kolegija yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla.

4. Kolegijos buveinės adresas – Kaunas, Tvirtovės al. 35. Kolegijos pavadinimas – Kauno technikos kolegija, trumpasis pavadinimas – KTK.

5. Kolegijos steigėja yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

6. Kolegija yra viešasis juridinis asmuo. **Kolegijos teisinė forma – viešoji staiga. Kolegija** turi antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu ir atsiskaitomąjį sąskaitą banke.

7. Kolegijos savininkas yra Lietuvos Respublika.

8. Kolegijos savininkas turtines ir neturtines teises ir pareigas gyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybė ar jos galiota institucija.

9. Kolegija turi savo vėliavą, emblemą ir kitus atributus; jų naudojimo tvarką tvirtina Kolegijos akademinių tarybų (toliau – Akademinių tarybų).

10. Kolegija turi autonomiją, apimančią akademinę, administracinę, kultūrinę ir finansinę veiklą, grindžiamą savivaldos principu, akademine laisve. Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų statymo (Žin., 2009, Nr. [54-2140](#)) (toliau – Mokslo ir studijų statymas) ir kitų statymų nustatyta tvarka Kolegijos autonomija

derinama su atskaitomybe visuomenei, Lietuvos Respublikos Vyriausybei ir Švietimo ir mokslo ministerijai.

11. Kolegija sudaro s lygas asmenims gyti aukšt j kolegini išsilavinim , profesinio bakalauro laipsn arba profesinio bakalauro laipsn ir kvalifikacij .

12. Kolegija, gyvendindama savo tikslus, vadovaujasi mokslo ir studij principais, nustatytais Mokslo ir studij statymo 3 straipsnyje.

13. Kolegija yra paramos gav ja pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos statym (Žin., 1993, Nr. [21-506](#); 2000, Nr. [61-1818](#)).

II. KOLEGIJOS MISIJA, TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VEIKLOS SRITYS IR R ŠYS

14. Kolegijos misij , vertinusi Akademin s tarybos si lymus, tvirtina Kolegijos taryba (toliau – Taryba).

15. Kolegijos veiklos tikslai:

15.1. vykdyti studijas, teikian ias asmenims aukšt j kolegini išsilavinim ir aukštojo mokslo kvalifikacij , tenkinan ias Lietuvos valstyb s, visuomen s ir kio reikmes ir atitinkan ias mokslo ir naujausi technologij lyg ;

15.2. pl toti regionui reikalingus taikomuosius mokslinius tyrimus, konsultuoti vietas valdžios ir kio subjektus;

15.3. sudaryti s lygas tobulinti asmen gytas žinias ir geb jimus;

15.4. ugdyti švietimui ir kult rai imli visuomen , geban i dirbti spar ios technologij kaitos s lygomis.

16. Kolegijos uždaviniai:

16.1. sukurti studijoms ir taikom j mokslini tyrim g džiams gyti tinkam aplink ;

16.2. užtikrinti d stytoj ir mokslo darbuotoj mokslin , metodin , profesin , edukacin potencial ;

16.3. užtikrinti, kad teikiamo išsilavinimo lygis ir studij kokyb atitikt Lietuvos ir Europos S jungos standartus;

16.4. rengti ir vykdyti paklausias, perspektyvias, darbo rinkos ir visuomen s poreikius atitinkan ias studij , mokymo ir kitas programas;

16.5. užtikrinti nuolatin studijoms ir taikomiesiems moksliniams tyrimams vykdyti skirtos baz s atnaujinim , moderni technologij diegim ;

16.6. pl toti partneryst s tinkl Lietuvoje ir užsienyje, sudaryti d stytoj ir student akademinio mobilumo, inovacij ir patirties sklaidos s lygas;

16.7. dalyvauti projektin je veikloje, užtikrinant kompetencij , infrastrukt ros ir akademin s viešosios erdv s pl tr ;

16.8. vykdyti švie iam j , konsultacin , edukacin veikl ;

16.9. sudaryti vienodas studij ų lygas asmenims, siekiantiems aukštojo koleginiu išsilavinimo ir profesinio bakalauro laipsnio, nepaisant lyties, amžiaus, etnin ų priklausomyb ų, religijos, politini ų paži ų, negalios ir socialin ų pad ties.

17. Pagrindin Klegijos veiklos sritis – švietimas, pagrindin veiklos r ųšis – kolegini studij vykdymas.

18. Kit ų r ųši veikla (pagal Ekonomin ų veiklos r ųši klasifikatori ų), kurios gali imtis Kolegija:

- 18.1. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas – 72;
- 18.2. aukštojo mokslo laipsnio nesuteikiantis mokymas baigus vidurin mokykl ų, kodas – 85.41;
- 18.3. architekt ųros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analiz ų, kodas – 71;
- 18.4. kita, niekur kitur nepriskirta, profesin ų, mokslin ų ir technin ų veikla, kodas – 74.90;
- 18.5. kitas mokymas, kodas – 85.5;
- 18.6. techninis ir profesinis vidurinis mokymas, kodas – 85.32;
- 18.7. vairavimo mokykl ų veikla, kodas – 85.53;
- 18.8. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas – 85.59;
- 18.9. švietimui b ding paslaug ų veikla, kodas – 85.60;
- 18.10. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas – 85.51;
- 18.11. kult ųrinis švietimas, kodas – 85.52;
- 18.12. knyg ų, periodini leidini leidyba ir kita leidybin ų veikla, kodas – 58.1;
- 18.13. kompiuteri programavimo, konsultacin ų ir susijusi veikla, kodas – 62;
- 18.14. informacini paslaug ų veikla, kodas – 63;
- 18.15. nuosavo nekilnojamojo turto pirkimas ir pardavimas, kodas – 68.10;
- 18.16. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas – 68.20;
- 18.17. kita apgyvendinimo veikla, kodas – 55.90;
- 18.18. konsultacin ų valdymo veikla, kodas – 70.2;
- 18.19. rinkos tyrimas ir viešosios nuomon ų apklausa, kodas – 73.20;
- 18.20. sporto rangos nuoma, kodas – 77.21.40;
- 18.21. bibliotek ų ir archyv ų veikla, kodas – 91.01;
- 18.22. verslinink ų, darbdavi ų ir profesini organizacij ų veikla, kodas – 94.1;
- 18.23. profesini ų jung ų veikla, kodas – 94.2;
- 18.24. kit ų, niekur kitur nepriskirt ų, naryst ų organizacij ų veikla, kodas – 94.99;
- 18.25. kita, niekur kitur nepriskirta, asmen ų aptarnavimo veikla, kodas – 96.09;
- 18.26. sportin ų veikla, kodas – 93.1;
- 18.27. mechaninis apdirbimas, kodas – 25.62;
- 18.28. variklini transporto priemoni technin prieži ųra ir remontas, kodas – 45.20.

III. KOLEGIJOS TEISĖS

19. Kolegija turi teisę:

19.1. pasirinkti studijų ir asmenybės ugdymo, taikomąjį mokslinį tyrimą ir eksperimentinį (socialinį, kultūrinį) plėtros, kultūros ir mokslo žinių sklaidos kryptis ir formas;

19.2. nustatyti studijų tvarką;

19.3. Mokslo ir studijų statymo nustatyta tvarka nustatyti studijų kainas;

19.4. rengti ir tvirtinti teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančias studijų programas;

19.5. teikti kitas švietimo, kvalifikacijos kėlimo, ekspertines paslaugas;

19.6. leisti studijų, mokslo ir kitą literatūrą;

19.7. nustatyti savo struktūrą, steigti savo veiklai reikalingus padalinius (institutus, fakultetus, katedras, laboratorijas ir kitus padalinius) ir nutraukti jų veiklą, nustatyti vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises, pareigas ir darbo apmokėjimo sąlygas, pareigybių reikalavimus, konkursų pareigoms eiti organizavimo ir darbuotojų atestavimo tvarką, laikydamasi statymų ir kitų teisės aktų;

19.8. turėti auditorijų, laboratorijų, bibliotekas, mokslo ar meno kūrybinę veiklą, mokomąjį ir informacinį priemonių, reikalingų atitinkamoms studijų programoms gyvendinti; šios priemonės turi atitikti Kolegijos teikiamas kvalifikacijas;

19.9. Statuto nustatyta tvarka priimti ir šalinti studentus ir klausytojus;

19.10. skirti studentams stipendijas iš savo ar rėmėjų lėšų;

19.11. nustatyti bendradarbiavimo su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis formas;

19.12. turtą valdyti, naudoti, disponuoti juo Mokslo ir studijų statymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

19.13. verstis statymu nedraudžiama kine komercine veikla, kuri neatsiejamai susijusi su Kolegijos veiklos tikslais;

19.14. atlikti taikomuosius mokslinius tyrimus pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio juridiniais ir fiziniais asmenimis, taip pat dalyvauti tarptautinėse ir užsienio valstybių tyrimų programose;

19.15. naudotis kitomis teisės aktų nustatytais teisėmis.

20. Kolegija gali sudaryti bendradarbiavimo, studijų, mokslo ir kitas sutartis su Lietuvos Respublikos, užsienio mokslo ir studijų, kitomis institucijomis ir asmenimis, jungtis asociacijas, taip pat ir tarptautines.

IV. PAGRINDINIS MOKSLO IR STUDIJŲ ORGANIZAVIMO NUOSTATOS

21. Kolegijoje mokslo ir studijų vienu metu užtikrinama per glaudų ryšį su praktika – dalyvavimas studentų dalyvavimą taikomuosiuose moksliniuose tyrimuose ir eksperimentiniuose (socialiniuose, kultūriniuose) plėtros darbuose pagal verslo, pramonės ir kitų organizacijų užsakymus, regionų plėtros projektuose, konsultaciniame veikloje.

22. Pagrindinė Kolegijos taikomosios mokslinės veiklos ir studijų organizavimo grandis yra fakultetai, katedros ir kiti akademinės veiklos padaliniai. Jų atlikti tyrimai – kokybinės veiklos ir studijų integracijos, studijų ir mokslinės kvalifikacijos kėlimo pagrindas.

23. Taikomoji mokslinė tyrimų kryptis ir apimtys, tematika ir terminai nustatomi Akademine taryba, atsižvelgdama į Kolegijos mokslinių tyrimų galimybes, studijų poreikius, mokslinių tyrimų svarbą Lietuvos ir tarptautiniame visuomenės švietimui, kultūrai ir žmogui, tarptautinio mokslinio bendradarbiavimo programas, taip pat Kolegijos mokslo darbuotojų kvalifikaciją ir turimus finansinius išteklius. Akademine taryba taip pat skatina dalykinius ir tarpdalykinius taikomuosius mokslinius tyrimus, teminių projektų plėtrą, partnerystę ir bendradarbiavimą per pasaulio ir Europos tarpdalykinius mokslinių tyrimų tinklus, atlieka taikomuosius mokslinius tyrimus pagal privataus ir viešojo sektorių institucijų užsakymus.

24. Taikomoji mokslinė tyrimų rezultatai naudojami studijų procese.

25. Taikomoji mokslinė tyrimų rezultatai skelbiami viešai (internete ir kitais būdais), kiek tai neprieštarauja intelektinai nuosavybės ir komerciniai ar valstybės ir tarnybos paslapties apsaugos reglamentuojantiems teisės aktams.

26. Kolegijoje skatinama studentų taikomoji mokslinė veikla, veikia studentų mokslo draugijos, organizuojamos studentų mokslinės konferencijos, seminarai ir mokslo darbų konkursai.

27. Kolegija turi leidybos teises, leidžia periodinius recenzuojamus mokslinius žurnalus ir kitus mokslo darbų rinkinius, mokslo, metodinį, mokymo ir kitokią literatūrą, rengia mokslines konferencijas, seminarus, kitus mokslinius ir metodinius renginius.

28. Studijos Kolegijoje vykdomos pagal laipsnį suteikiančias studijų programas ir laipsnio nesuteikiančias studijų programas, trauktas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registrą.

29. Kolegijoje laipsnį suteikiančios studijų programos – pirmosios pakopos profesinio bakalauro studijos.

30. Asmeniui, baigusiam pirmosios pakopos studijų programą, Kolegija išduoda atitinkamos studijų krypties profesinio bakalauro laipsnį patvirtinant nustatytos formos diplomą.

31. Asmeniui, studijavusiam Kolegijoje pagal studijų programos dalį, suteikiantį žinią ir gebėjimą, kurie vertinami Akademine tarybos nustatyta tvarka, išduodamas tai patvirtinantis pažymėjimas.

32. Kvalifikacinis laipsnis, suteikiamas baigus atitinkamas Kolegijos studijas, nurodomas studijų programoje.

33. Kolegijoje d stoma lietuvi kalba. Kitomis kalbomis d stoma, kai:

33.1. studij programos turinys siejamas su kita kalba;

33.2. paskaitas skaito ar kitiems akademiniams užsi mimams vadovauja užsienio šali d stytojai;

33.3. studijos vyksta pagal jungtini studij programas arba studij programas, kurias baigus suteikiamas dvigubas kvalifikacinis laipsnis, ir ši program dalis vykdoma kitose šalyse, nevalstybin se aukštosiose mokyklose, kuriose d stoma ne lietuvi kalba, arba atitinka Statuto 33.1 ar 33.2 punkte nustatytus atvejus;

33.4. studijos vyksta pagal užsienie i studijoms skirtas studij programas arba studij main atveju.

34. Studijos yra nuolatin s ir išt stin s form . Nuolatin s ir išt stin s studij form apraš tvirtina švietimo ir mokslo ministras. Baigus skirting studij form studij programas gytas išsilavinimas yra lygiavertis. Bendruosius ir specialiuosius pirmosios pakopos, vientis j studij program reikalavimus (studij krypties, kryp i grup s arba studij srities aprašus) Švietimo ir mokslo ministerija.

35. Studij tvark tvirtina Akademin taryba.

36. Konkursini mokom j dalyk pagal studij kryptis s raš , konkursinio balo sudarymo principus, mažiausi stojam j bal ir kitus kriterijus, vertinus student atstovybei, nustato Kolegija ir skelbia ne v liau kaip prieš 2 metus iki atitinkam mokslo met pradžios.

37. Pirmosios pakopos studij programos skiriamos bendrai erudicijai ugdyti, teoriniams studij krypties pagrindams perteikti ir profesiniams g džiams, kurie b tini savarankiškam darbui, formuoti. Kolegini studij programos labiau orientuotos pasirengim profesinei veiklai. Asmenims, baigusiems pirmosios pakopos kolegini studij programas, suteikiamas atitinkamos (atitinkam) studij krypties (kryp i) profesinio bakalauro laipsnis arba profesinio bakalauro laipsnis ir kvalifikacija.

38. Vykdomos tik akredituotos studij programos, kuri apimt kreditais nustato Mokslo ir studij statymas.

39. Dalin s studijos yra studento mokymasis pagal studij programos dal , suteikian i žini ir geb jim , kurie vertinami ir patvirtinami pažym jimu.

40. Laipsnio nesuteikian ios studij programos skiriamos kvalifikacijai gyti arba savarankiškai praktinei veiklai pasirengti Lietuvos Respublikos Vyriausyb s ar jos galiotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka.

41. Laipsnio nesuteikian i studij program apimt kreditais nustato Mokslo ir studij statymas ir kiti teis s aktai.

42. Kolegijoje Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka skaitomi:

42.1. student dalini studij užsienio valstyb s aukštojoje mokykloje rezultatai, jeigu ši mokykla pripažinta tos valstyb s statym nustatyta tvarka;

42.2. Kolegijos student dalini studij kitoje to paties ar kito tipo Lietuvos aukštojoje mokykloje rezultatai;

42.3. Kolegijos student dalini studij pagal kit Kolegijos studij program rezultatai.

43. Studij apimt ir trukm nustato Mokslo ir studij statymas, kiti teis s aktai ir Kolegijos dokumentai.

44. Kolegija Mokslo ir studij statymo ir kit teis s akt nustatyta tvarka gali vykdyti jungtines studij programas.

V. KOLEGIJOS VALDYMO ORGANAI, J KOMPETENCIJA, RINKIMAS (SKYRIMAS, ŠAUKIMAS) IR ATŠAUKIMAS

45. Kolegijos valdymo organai sudaromi ir j kompetencija nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. [74-2262](#)) (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos vieš j staig statymu (Žin., 1996, Nr. [68-1633](#); 2004, Nr. [25-752](#)) ir Mokslo ir studij statymu. Kolegijos valdymo organai yra Kolegijos taryba (toliau – Taryba), Akademin taryba ir Kolegijos direktorius (toliau – direktorius).

46. Taryba yra Kolegijos kolegialus valdymo organas.

47. Taryba atlieka šias funkcijas:

47.1. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, tvirtina Kolegijos vizij ir misij ;

47.2. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus;

47.3. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, tvirtina direktoriaus pateikt Kolegijos strategin veiklos plan ;

47.4. svarsto ir tvirtina direktoriaus teikiamus Kolegijos strukt ros pertvarkos planus;

47.5. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, nustato Kolegijos l š (taip pat l š , skirt administracijos ir kit darbuotoj darbo užmokes iui) ir nuosavyb s teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvark ;

47.6. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, tvirtina Kolegijos direktoriaus rinkim viešo konkurso b du organizavimo tvark ;

47.7. renka, skiria ir atleidžia direktori ;

47.8. nustato Kolegijos administracijos ir kit darbuotoj parinkimo ir vertinimo principus;

47.9. tvirtina Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;

47.10. direktoriaus teikimu nustato studij kain ir mok , tiesiogiai nesusijusi su studij programos gyvendinimu, dydžius;

47.11. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, nustato bendr studij viet skai i , atsižvelgdama galimybes užtikrinti studij ir mokslo kokyb ;

47.12. svarsto direktoriaus pateikt Kolegijos metin pajam ir išlaid s mat ir tvirtina šios s matos vykdymo ataskait ;

47.13. tvirtina direktoriaus pateikt Kolegijos metin veiklos ataskait ;

47.14. vertinusi Akademinę tarybą siūlymus, tvirtina Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planus ir teikia juos Lietuvos Respublikos Vyriausybei;

47.15. rengia metinį savo veiklos ataskaitą ir ją skelbia viešai Kolegijos interneto tinklalapyje kasmet iki balandžio 1 dienos;

47.16. atlieka Statute ir kituose teisės aktuose nustatytas kitas funkcijas.

48. Taryba sudaroma iš 9 narių :

48.1. vienas narys skiria studentų atstovybę, jeigu jos nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija);

48.2. keturi narius skiria Kolegijos akademinių bendruomenės nariai (išskyrus studentus), Akademinių tarybų nustatyta tvarka;

48.3. vienas narys, nepriklausantis Kolegijos personalui ir studentams, skiria ir atšaukia studentų atstovybę, jeigu jos nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija); kiti trys nariai, nepriklausantys Kolegijos personalui ir studentams, atrenkami, skiriami ir atšaukiami Akademinių tarybų nustatyta tvarka; šie keturi nariai atrenkami viešo konkurso būdu ir skiriami vertinus Aukštojo mokslo tarybų atliktą kandidatų vertinimą.

49. Tarybos sudėtį viešai skelbia Akademinių tarybų pirmininkas.

50. Tarybos narių gali būti asmuo, atitinkantis Mokslo ir studijų statyme nustatytus reikalavimus, bet ne ilgiau kaip 2 Tarybos kadencijas iš eilės.

51. Tarybos kadencija – 5 metai. Ne vėliau kaip prieš mėnesį iki Tarybos nario kadencijos pabaigos Akademinių tarybų pirmininkas paskelbia sudaromos naujos Tarybos sudėtį.

52. Pradėdamas eiti pareigas, Tarybos narys pirmajame Tarybos posėdyje, kur kviečiami Akademinių tarybų nariai ir kiti Kolegijos akademinių bendruomenės atstovai, pasirašosipareigojimą vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų statymo nustatytas funkcijas.

53. Taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių renka ir atšaukia Tarybos pirmininką. Tarybos pirmininku negali būti Kolegijos personalui priklausantis asmuo ar studentas.

54. Taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Taryba sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių.

55. Tarybos posėdžiuose patarimojo balso teise gali dalyvauti direktorius.

56. Jeigu Tarybos narys netinkamai vykdo Statuto, Tarybos darbo reglamento nustatytas pareigas arba nepasirašo ar netinkamai vykdo Statuto 52 punkte nurodytąsipareigojimą, Tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis į tą narys paskyrus asmenį, prašydamas atšaukti paskirtą Tarybos narį.

57. Jeigu Tarybos nario galiojimai nutrūksta iki kadencijos pabaigos, naują Tarybos narį Mokslo ir studijų statymo 20 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka skiria asmuo, skyręs Tarybos narį, kurio galiojimai nutrūko. Naujas Tarybos narys pareigas pradeda eiti po

to, kai apie jo paskyrimą paskelbia Akademinė tarybos pirmininkas ir Tarybos narys pasirašo Statuto 52 punkte nurodytąsipareigojimą.

58. Tarybos nariams gali būti atlyginama už veiklą einant Tarybos nario pareigas iš Kolegijos lėšų pagal pasirašytą sutartį už atitinkamą funkcijų atlikimą.

59. Tarybos veiklai reikiamas organizacinės sistemos lygis užtikrina direktorių.

60. Akademinė taryba yra Kolegijos akademinio reikalų valdymo organas.

61. Akademinė taryba atlieka šias funkcijas:

61.1. nustato studijų tvarką;

61.2. tvirtina studijų programas ir teikia direktoriui siūlymus dėl šių programų finansavimo ir Kolegijos struktūros pertvarkos, reikalingos toms programoms gyvendinti, vertina atliktų tyrimų rezultatus ir Kolegijos mokslo taikomosios ir meno veiklos kokybę ir lygį;

61.3. tvirtina vidinių studijų kokybės užtikrinimo sistemą ir kontroliuoja, kaip ji gyvendinama;

61.4. nustato daktatus ir mokslo darbuotojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus, daktatus ir mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;

61.5. šaukia Kolegijos akademinės bendruomenės susirinkimus (konferencijas) svarbiems Kolegijos veiklos klausimams aptarti; apie sprendimą sušaukti tokį susirinkimą (konferenciją) praneša akademinėi bendruomenei ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas Kolegijos interneto tinklalapyje ir kitais Akademinės tarybos nustatytais būdais;

61.6. akademinės bendruomenės arba darbuotojų siūlymu, atsižvelgdama asmens mokslinį ar pedagoginį ir (ar) kitos visuomenės reikšmingos veiklos rezultatus, teikia garbą ir kitus vardus;

61.7. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos vizijos ir misijos, strateginio veiklos plano;

61.8. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Statuto pakeitimų;

61.9. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl kandidatų tinkamumo eiti direktoriaus pareigas;

61.10. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planų;

61.11. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir nuosavybės teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarkos;

61.12. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl bendro studijų vietos skaičiaus nustatymo, atsižvelgdama galimybes užtikrinti studijų ir mokslo veiklos kokybę;

61.13. atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.

62. Akademinė taryba renkama 5 metams.

63. Akademinė taryba sudaroma iš 17 narių. Akademinės tarybos nariais gali būti Kolegijos akademinės bendruomenės nariai, Kolegijos administracijos darbuotojai, patenkantys Akademinės tarybos pagal pareigas, taip pat kitų mokslo ir studijų institucijų

mokslininkai, d. stytojai ir pripažinti menininkai. Student skiriami atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procent Akademins tarybos nari. Student atstovus Akademins taryb skiria student atstovyb, jeigu jos nėra, – visuotinis student susirinkimas (konferencija). Docento ir (ar) vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procent Akademins tarybos nari. Kolegijos direktorius yra Akademins tarybos narys pagal pareigas.

64. Akademins tarybos narius, išskyrus student skiriamus atstovus, renka Kolegijos akademins bendruomenės susirinkimas, laikydamasis Statuto 63 punkto reikalavimų. Šis susirinkimas, formuojant Akademins tarybą pirmą kartą, šaukia direktorių, kitais atvejais – Akademins tarybos pirmininkas. Kolegijos akademins bendruomenės susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Kolegijos akademins bendruomenės nari. Akademins tarybos narys laikomas išrinktu, jeigu už jo kandidatą balsuoja daugiau kaip 1/2 susirinkimo dalyvi.

65. Akademins tarybos veiklą reglamentuoja Akademins tarybos patvirtintas darbo reglamentas. Pirmą išrinktos naujos Akademins tarybos posėdis ne vėliau kaip per mėnesį nuo Akademins tarybos nari išrinkimo šaukia direktorių.

66. Akademins taryba paprastai balsų dauguma iš savo narių renka Akademins tarybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją. Jie gali būti atšaukti ne mažiau kaip 2/3 visų Akademins tarybos narių balsų dauguma. Akademins tarybos pirmininkas negali būti direktorius.

67. Apie Akademins tarybos sprendimus Kolegijos akademinei bendruomenei pranešama ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo Kolegijos interneto tinklalapyje ir kitais Akademins tarybos nustatytais būdais.

68. Akademins taryba ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo kalendorinio metų pabaigos už savo veiklą atsiskaito Kolegijos akademinei bendruomenei.

69. Direktorius yra vienasmenis Kolegijos valdymo organas, veikia jos vardu ir jai atstovauja.

70. Direktorius atlieka šias funkcijas:

70.1. vadovauja Kolegijai, organizuoja jos veiklą, užtikrindamas strateginio veiklos plano gyvendinimą;

70.2. leidžia sakymus;

70.3. priima ir atleidžia Kolegijos darbuotojus;

70.4. Statuto nustatyta tvarka priima ir šalina studentus;

70.5. teikia Tarybai siūlymus dėl studijų kainos ir mokymų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programos gyvendinimu, dydžių nustatymo;

70.6. atsako už Kolegijos finansinę veiklą, tinkamą lėšų ir turto valdymą, naudojimą ir disponavimą jais;

70.7. teikia Tarybai tvirtinti Kolegijos metinę veiklos ataskaitą;

70.8. skelbia viešai Tarybos patvirtintą Kolegijos metinę veiklos ataskaitą;

70.9. teikia Akademinei tarybai svarstyti ir Tarybai tvirtinti strateginę Kolegijos veiklos ir Kolegijos struktūros pertvarkos planus;

70.10. svarsto ir priima sprendimus, susijusius su Kolegijos lėšomis (taip pat lėšomis, skirtomis administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir turto valdymu, naudojimu ir disponavimu jais;

70.11. teikia Akademinei tarybai tvirtinti fakultetų dekanus ir kitų padalinių vadovų kandidatų;

70.12. dekanų teikimu tvirtina fakulteto prodekanų kandidatų;

70.13. nustato direktoriaus pavaduotojų, dekanų, padalinių vadovų funkcijas ir galiojimus;

70.14. atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.

71. Direktorių viešo konkurso būdu renka, skiria ir atleidžia Taryba savo nustatyta tvarka.

72. Viešą konkursą direktoriaus pareigoms eiti skelbia Taryba. Direktorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsuoja ne mažiau kaip 3/5 visų Tarybos narių.

73. Direktoriaus gali būti asmuo, turintis pedagoginę ir vadybinę patirtį.

74. Su išrinktu direktoriumi jo kadencijos laikotarpiui darbo sutartį Kolegijos vardu pasirašo Tarybos pirmininkas arba kitas Tarybos galiojantis asmuo.

75. Direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra.

76. Jeigu direktoriaus pateikta Kolegijos metinė veiklos ataskaita Tarybos visų narių balsų dauguma nepatvirtinama, direktorius teisės akto nustatyta tvarka atleidžiamas iš pareigų ne mažiau kaip 6 Tarybos narių balsų dauguma.

77. Direktorius sakymu dalį savo funkcijų (išskyrus tas funkcijas, kurias pagal statymus ir kitus teisės aktus privalo atlikti pats staigos vadovas) gali perduoti atlikti direktoriaus pavaduotojams.

78. Kolegijos direktoratas yra direktoriaus vadovaujama kolegiali direktoriaus patariamoji institucija. Direktoratą sudaro direktorius, jo pavaduotojai, padaliniai vadovai ir studentų atstovybės (jeigu jos nėra, – visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) skirtas narys). direktorato posėdžius direktorius gali kviešti ir kitus akademinės bendruomenės narius.

79. Direktoratą sudėtį sakymu tvirtina direktorius. Direktoratas svarsto organizacinius, studijų, mokslo, kultūros ir kitus klausimus, Kolegijos padalinių darbą, padeda direktoriui gyvendinti Tarybos ir Akademinių tarybos priimtus sprendimus.

80. Fakultetas yra pagrindinis Kolegijos studijų ir taikomųjų mokslinių tyrimų padalinys. Fakultetą sudaro katedros, centrai, laboratorijos ir kiti padaliniai.

81. Fakulteto veiklai vadovauja dekanas.

82. Fakulteto dekanas, vykdydamas Statuto reikalavimus, veikia fakulteto vardu, jam atstovauja ir yra atsakingas už fakulteto turtą. Dekano kandidatų direktoriaus teikimu

tvirtina Akademin taryba. Dekano galiojimais nutaria, kai baigiasi Akademin s tarybos galiojimai.

83. Dekanas atlieka šias funkcijas:

83.1. koordinuoja ir organizuoja studijų procesą fakultete, gyvendina Akademin s tarybos priimtus nutarimus ir direktoriaus sakymus;

83.2. leidžia sakymus ir duoda teisėtus nurodymus, privalomus fakulteto padaliniais, darbuotojams, studentams ir klausytojams;

83.3. atstovauja fakultetui, teikia direktoriui siūlymus dėl studentų ir klausytojų priėmimo ir šalinimo;

83.4. teikia direktoriui siūlymus dėl fakulteto prodekanų; pasibaigus dekanato galiojimams, kartu pasibaigia prodekanų galiojimai;

83.5. teikia siūlymus direktoriui dėl fakulteto struktūrinių padalinio vadovų skyrimo;

83.6. kasmet už fakulteto veiklą atsiskaito Akademin s tarybai.

84. Dekanatas yra dekanato kolegiali patariamoji institucija. Dekanatas sudaro dekanas, prodekanai ir katedrų vedėjai. Dekanatas svarsto fakulteto kompetencijai priklausančius organizacinius, studijų, kito ir kitus klausimus, padeda gyvendinti Tarybos, Akademin s tarybos priimtus nutarimus ir direktoriaus sakymus. dekanato posėdžius gali būti kviečiami ir kiti fakulteto darbuotojai.

VI. STUDENTŲ IR DARBUOTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

85. Kolegijos akademin bendruomenė sudaro Kolegijos studentai, daktarai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir profesorai emeritai.

86. Kolegijos akademin s bendruomenės nariams laiduojama akademinė laisvė, apimanti:

86.1. minties ir išraiškos laisvė;

86.2. mokslo ir pedagoginės veiklos metodų ir priemonių pasirinkimo laisvė, atitinkanti pripažintus etikos principus;

86.3. apsauga nuo varžymo ir sankcijų už savo tyrimų rezultatų ir sitikinių skelbimų, išskyrus tuos atvejus, kai skelbiama informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis ir (arba) Lietuvos Respublikos statymų pažeidimas.

87. Kolegijos akademinei bendruomenei taip pat laiduojama:

87.1. kūrybos ir intelektualio darbo autorių teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos statymuose ir tarptautinėse sutartyse;

87.2. lygios teisės dalyvauti konkursuose;

87.3. nešališkas ir viešas mokslo darbų recenzavimas.

88. Kolegijos akademin bendruomenė naudoja akademinę laisvę ir vadovaujasi Akademin s etikos kodeksu, kurį pagal akademin s etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas parengia ir tvirtina Akademin taryba.

89. Kolegijos pirmosios pakopos studijų programas konkurso būdu priimami ne žemesnė kaip vidurinė išsilavinimą turintys asmenys, atsižvelgiant mokymosi rezultatus, stojamuosius egzaminus ar kitus Akademinės tarybos nustatytus kriterijus.

90. Studento ir Kolegijos santykiai forminami studijų sutartimi. Standartinės studijų sutarties sąlygas nustato Švietimo ir mokslo ministerija, vertinusi studentų atstovybių sąjungos (sąjungų) siūlymus. Klausytojo ir Kolegijos santykiai forminami sutartimi Akademinės tarybos nustatyta tvarka.

91. Studentams išduodamas studento pažymėjimas. Studento pažymėjimo formą ir išdavimo tvarką nustato Švietimo ir mokslo ministerija, o gamybą ir išdavimą organizuoja Lietuvos aukštesnysis mokyklų studentų atstovybių sąjunga (sąjungos).

92. Studentai turi teisę:

92.1. studijuoti pagal pasirinktą studijų programą;

92.2. studijuoti pagal individualų studijų planą Akademinės tarybos nustatyta tvarka;

92.3. studijuoti pagal daugiau negu vieną studijų programą arba kitus studijų dalykus Kolegijoje arba kitoje aukštojoje mokykloje;

92.4. vertinti studijuojamą dalyką dalyko ir studijų aprašymo kokybę;

92.5. rinktis dalyko studijotojus, jeigu tai patalpinama dalyko studijotojai;

92.6. siūlyti savo baigiamojo darbo temą arba pasirinkti iš keleto pasiūlytų temų;

92.7. atsiskaityti už darbus alternatyviais būdais, jeigu turi negali, dėl kurios negali atsiskaityti nustatyta tvarka, o alternatyvius atsiskaitymo būdus užtikrina, kad bus pasiekti numatyti tikslai;

92.8. kreiptis Kolegijos administraciją, kad Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka būtų skaityti studijų Kolegijoje arba kitoje Lietuvos ar užsienio aukštojoje mokykloje rezultatai;

92.9. kreiptis Kolegijos administraciją, ginant nagrinėjimo komisijai dėl interesų pažeidimo;

92.10. Statuto nustatyta tvarka nutraukti ir atnaujinti studijas:

92.10.1. išeiti akademiniame atostogų, neprarasdami studento statuso ir teisiškai po akademiniame atostogų tęsti studijas valstybės finansuojamoje studijų vietoje, jeigu joje studijavo išeidami akademiniame atostogų;

92.10.2. išeiti akademiniame atostogų dėl pablogėjusios sveikatos – pagal gydytojų komisijos rekomendacijas, prižiūrėti kardiologas – pagal kardiologo gimimo liudijimą; studentas išleidžiamas jo pageidavimu gydytojų komisijos rekomenduotam laikui, bet ne ilgiau kaip vieniems kalendoriniams metams;

92.10.3. pertraukti mokslą dėl svarbių asmeninių priežasčių; vieną kartą pertraukti studijas galima ne ilgiau kaip vieną mėnesį, o per visą mokymosi laiką – ne daugiau kaip du kartus;

92.10.4. atnaujinti studijas pateikiant prašymą direktoriui, kuriame nurodo studijų programą, Kolegijos akademinių padalinį, studijų pradžios semestrą, studijų formą ir informaciją, susijusią su nutrauktomis studijomis; prašymo patenkinimo galimybės turi būti

išnagrin tos akademinio padalinio, kuriame vykdoma asmens pageidaujama studij programa, administracijos per 15 darbo dien , apie priimt sprendim asmuo informuojamas žodžiu arba raštu (jeigu asmuo pageidauja); su asmeniu, atnaujinusiu studijas Kolegijoje, sudaroma studij sutartis, ir jo pri mimas forminamas direktoriaus sakymu; asmuo negali atnaujinti studij pagal t studij program , kuri išregistruota iš Studij , mokymo program ir kvalifikacij registro;

92.11. laisvai reikšti mintis ir paži ras;

92.12. studento rašytiniu prašymu ir direktoriaus sakymu gauti akademin pažym apie išlaikytus egzaminus ir skaitas;

92.13. dalyvauti Kolegijos valdymo organuose;

92.14. rinkti student atstovyb ir b ti išrinkti j , laisvai jungtis kitas asociacijas;

92.15. naudotis statym , Statuto ir kit teis s akt nustatytais kitomis teis mis.

93. Studentas, neišlaik s egzamino ar skaitos, turi teis š atsiskaitym vien kart nemokamai pakartoti Akademin s tarybos nustatyta tvarka. Ši tvarka turi b ti nustatyta išnagrin jus student atstovyb s (jeigu jos n ra, – visuotinio student susirinkimo (konferencijos) pasi lymus.

94. Kolegijos student interesams atstovauja student atstovyb . Student atstovyb savo veikloje vadovaujasi Mokslo ir studij statymu, Lietuvos Respublikos asociacij statymu (Žin., 2004, Nr. [25-745](#)), taip pat Statutu, kitais teis s aktais ir visuotinio student susirinkimo (konferencijos) patvirtintais student atstovyb s statais. Jeigu n ra student atstovyb s, jos funkcijas atlieka visuotinis student susirinkimas (konferencija). Tokiu atveju

Kolegijos visuotin student susirinkim (konferencij) Kolegijos fakultet studentai deleguoja atstovus, bals dauguma išrinktus fakultet student visuotiniuose susirinkimuose (konferencijose).

95. Student atstovyb (jeigu jos n ra, – visuotinis student susirinkimas (konferencija) turi teis gauti informacij ir paaiškinimus visais studij klausimais iš Kolegijos ir jos padalin administracijos, reikšti savo nuomon visais studentams r pimaais klausimais ir student atstovyb s (jeigu jos n ra, – visuotinio student susirinkimo (konferencijos) nari bals dauguma pareikalauti Kolegijos valdymo organ dar kart apsvarstyti priimtus sprendimus. Rašytinis reikalavimas turi b ti pateiktas kartu su student atstovyb s (jeigu jos n ra, – visuotinio student susirinkimo (konferencijos) susirinkimo protokolo išrašu.

96. Kolegija Tarybos nustatyta tvarka remia student atstovyb ir kitas student organizacijas, skiria joms patalpas ir l š j veiklai finansuoti, taip pat skiria l š student kult ros, sporto ir visuomeninei veiklai. Student atstovyb atsiskaito už Kolegijos skirtas l šas pagal l š naudojimo ataskaitas Tarybai, visuotiniam student susirinkimui (konferencijai) student atstovyb s stat nustatyta tvarka.

97. Mokslo ir studij statymo ir kit teis s akt nustatytais atvejais ir tvarka studentai turi teis gauti stipendijas.

98. Studentas, manantis, kad jo teisės ar teisėti interesai pažeisti, gali kreiptis direktori arba jo galiotus asmenis. Direktorius arba jo galioti asmenys, gavę student rašytinius prašymus, pranešimus ar skundus, privalo per 15 kalendorinių dienų juos išnagrinėti ir atsakyti raštu.

99. Studentai privalo:

99.1. uoliai studijuoti;

99.2. laikytis Mokslo ir studijų statymo, Statuto, Akademinių etikos kodekso, kurį priima Akademinių taryba;

99.3. laikytis Mokslo ir studijų statymo, Statuto, kitų teisės aktų ir vidaus tvarkos taisyklių;

99.4. laikytis studijų programos reikalavimų ir sąpareigojimų, numatytų sutartyje su Kolegija.

100. Paskatų ir nuobaudų skyrimo studentams tvarką nustato Akademinių taryba, vertinusi studentų atstovybės siūlymus.

101. Studentas, nesilaikantis Statuto 99 punkto reikalavimų, gali būti išbraukiamas iš studentų sąrašo, su juo sudaryta studijų sutartis nutraukiama.

102. Klausytojų studijų sąlygos, teisės ir pareigos nustatomos jų sutartyse su Kolegija.

103. Kolegijos personalą sudaro dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, profesoriai emeritai, administracija ir kiti Kolegijos darbuotojai.

104. Darbo santykius, socialines garantijas, darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę Kolegijoje nustato Lietuvos Respublikos statymai, Statutas ir kiti teisės aktai, taip pat Kolegijos direktoriaus sakymai.

105. Kolegijos personalas turi teisę:

105.1. pagal kompetenciją dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti ir mokslo ir studijų fondų paramai gauti, disponuoti skirtomis lėšomis;

105.2. dalyvauti konkursuose stažuotoms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

105.3. gauti iš valstybės institucijų moksliniam darbui reikalingą informaciją (jeigu tokia informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis, ji teikiama ir naudojama teisės aktu nustatyta tvarka);

105.4. dalyvauti svarstant Statutą ir kitus Kolegijos veiklą ir jos kryptis reglamentuojančius dokumentus;

105.5. dalyvauti viuriose profesinėse sąjungose ir asociacijose, tarp jų ir veikiančiose užsienyje;

105.6. dirbti savarankiškai arba jungtis kurybines grupes;

105.7. savarankiškai skelbti savo mokslo darbus.

106. Kolegijos personalas privalo:

106.1. dirbti dorai ir sąžiningai;

106.2. laikytis darbo drausmės, laiku ir tiksliai vykdyti teisėtus Kolegijos administracijos nurodymus, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, tausoti Kolegijos turtą.

107. Kolegijos personalas, susijęs su taikomaisiais moksliniais tyrimais ir studijų veikla, privalo:

107.1. laikytis Akademinių etikos kodekso;

107.2. atlikti kitas Statute ir darbo sutartyse nustatytas pareigas.

108. Kolegijos personalas atsako už tai, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos statymų, Statuto, kitų teisės aktų ir Kolegijos dokumentų nuostatų ir tinkamai atliekamos pareigos.

109. Įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus ir asmenis, nurodytus Mokslo ir studijų statymo 61 straipsnyje ir 65 straipsnio 4 dalyje, pareigas asmenys priimami viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Konkursą Kolegijos įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti organizavimo tvarką nustato Akademinių taryba.

110. Kandidatus įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus, pareigoms eiti vertina Įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojų priemonės pagrindines pareigas komisija (toliau – Priemonės komisija), sudaryta Akademinių tarybos nustatyta tvarka. Ne mažiau kaip 1/3 Priemonės komisijos narių sudaro Kolegijoje nedirbantys asmenys. Rengiant konkursą vyriausiojo mokslo darbuotojo ar profesoriaus pareigoms eiti, Priemonės komisijoje turi būti bent vienas tarptautinis ekspertas.

111. Kiti Kolegijos darbuotojai priimami darbui ir atleidžiami iš jo statymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

112. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki Kolegijos įrašyti į studijų ir (ar) mokslo darbuotojo kadencijos pabaigos, skelbiamas viešas konkursas šioms pareigoms eiti. Konkurse gali dalyvauti ir šias pareigas einantis asmuo. Pranešimas apie konkursą pareigoms eiti turi būti skelbiamas Kolegijos, Lietuvos mokslo tarybos interneto tinklalapiuose ir šalies, o jeigu tikslinga, – ir tarptautiniame visuomenės informavimo priemonėse.

113. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms įrašyti į studijų ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metais Akademinių tarybos nustatyta tvarka. Neatestuotas asmuo atleidžiamas iš pareigų. Tarybos nustatyta tvarka gali būti rengiama neeilinė Kolegijos įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojų atestacija. aukštesnės įrašyti į studijų ar mokslo darbuotojo pareigas priimama viešo konkurso būdu.

114. Darbuotojai priimami darbui ir atleidžiami iš darbo direktoriaus sakymu.

115. Kolegija gali kviešti įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojus ne ilgiau kaip 2 metams dirbti pagal terminuotą darbo sutartį statymų nustatyta tvarka.

116. Kviesiniams įrašyti į studijų ir mokslo darbuotojams Mokslo ir studijų statymo nustatyta skyrimo pareigas tvarka netaikoma.

117. Akademinių tarybos nustatyta tvarka įrašyti į studijų kas 5 metais gali būti ne ilgiau kaip vieniems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams tyrimams atlikti,

mokslinei ir pedagoginei kvalifikacijai tobulinti. Per šį laiką d. studentui mokamas vidutinis jo darbo užmokestis.

118. Kolegijos darbuotojams Akademinės tarybos nustatyta tvarka sudaromos sąlygos tobulinti kvalifikaciją, rengtis doktorantūros studijoms.

VII. GINĖJIMO NAGRINĖJIMO KOMISIJOS SUDARYMAS, GINĖJIMO NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMŲ GYVENDINIMAS

119. Kolegijoje veikia šios ginėjimo nagrinėjimo komisijos:

119.1. Ginėjimo nagrinėjimo komisija, sprendžianti ginėjus tarp Kolegijos administracijos ir kitų darbuotojų ir studentų;

119.2. Darbo ginėjimo nagrinėjimo komisija, sprendžianti darbo ginėjus tarp Kolegijos administracijos ir kitų Kolegijos darbuotojų.

120. Ginėjimo nagrinėjimo komisija sudaroma direktoriaus sakymu. Ši komisija yra nuolatinė institucija, sudaryta iš 6 galiojančių asmenų. Ši komisija skiriama po lygiai Kolegijos administracijos ir studentų atstovų iš galiojančių asmenų.

121. Ginėjimo nagrinėjimo komisija paprasta balsų dauguma iš savo narių renka Ginėjimo nagrinėjimo komisijos pirmininką.

122. Ginėjimo nagrinėjimo komisija, gavusi studento skundą, privalo jį išnagrinėti per 15 kalendorinių dienų.

123. Ginėjimo nagrinėjimo komisijos posėdžius šaukia šios komisijos pirmininkas; posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių, o sprendimai priimami daugiau kaip 1/2 visų posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma.

124. Apie Ginėjimo nagrinėjimo komisijos sprendimą studentams pranešama raštu.

125. Ginėjimo nagrinėjimo komisijos sprendimas Kolegijoje yra galutinis.

126. Darbo ginėjai tarp Kolegijos administracijos ir kitų Kolegijos darbuotojų dėl darbo statymuose, kituose teisės aktuose ir darbo sutartyje nustatytų teisių ir pareigų gyvendinimo nagrinėjami Darbo ginėjimo nagrinėjimo komisijoje Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. [64-2569](#)) ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII. LŠ ŠALTINIAI, TURTO IR LŠ NAUDOJIMAS

127. Kolegijos lėšas sudaro:

127.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (toliau – valstybės biudžetas) bazinio finansavimo lėšos;

127.2. Mokslo ir studijų statymo nustatyta tvarka studijoms skiriamos valstybės biudžeto lėšos;

127.3. valstybės investicijų program ir valstybės investicijų projektų lėšos;

127.4. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš kinų, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

127.5. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų finansavimas;

- 127.6. valstybės fondai;
- 127.7. tarptautini, užsienio fondai ir organizacijai skiriamos lėšos;
- 127.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos statymus;
- 127.9. kitos teisėtai gautos lėšos.
128. Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos skiriamos:
 - 128.1. administravimui ir kiti;
 - 128.2. taikomiesiems moksliniams tyrimams, eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai ir meno veiklai plėtoti;
 - 128.3. kitoms reikmėms.
129. Valstybės biudžeto lėšos studijoms skiriamos:
 - 129.1. studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti;
 - 129.2. tiksliniam studijų finansavimui.
130. Kolegija savo turtą valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo, atskaitingumo visuomenei ir kinų veiklos autonomijos principais.
131. Kolegija naudoja:
 - 131.1. Kolegijai nuosavybės teise priklausant turtą;
 - 131.2. valstybei nuosavybės teise priklausant ir pagal patikėjimo teisę Kolegijai perduotą valstybės turtą, kuris apskaitomas atskirai nuo Kolegijos turto;
 - 131.3. kitais turtais.
132. Turtas, kurį Kolegija valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:
 - 132.1. valstybės investuotas turtas;
 - 132.2. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš kinų, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
 - 132.3. lėšos ir kitas turtas, gauti kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos statymus;
 - 132.4. kitos piniginių lėšų, išskyrus valstybės biudžeto lėšas;
 - 132.5. iš valstybės biudžeto ir iš Statuto 132.2–132.4 punktuose nurodytų lėšų gytas turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, gytą už Europos Sąjungos paramos, valstybės biudžeto ir valstybės fondų lėšas;
 - 132.6. dovanotas turtas;
 - 132.7. paveldimas turtas;
 - 132.8. turtingos teisės, atsirandančios iš intelektinės veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisės objektai – išradimų patentai, dizaino, prekių ženklai ir puslaidininkių gaminių topografijos ir kiti intelektinės nuosavybės objektai);
 - 132.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant, naudojant Statuto 132.1–132.8 punktuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir jais disponuojant.
133. Nuosavybės teise priklausant turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi statymais ir kitais teisės aktais.

134. Valstybei nuosavybės teise priklausant ir pagal turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotą ilgalaikį materialųjį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi statymais ir valstybės turto patikėjimo sutartimi.

135. Kolegija naudoja savo teritorijos ir pastatų neliečiamumo teisę. Keisti Kolegijos teritorijos ribas ar valstybės pastatų valdytojus gali tik Lietuvos Respublikos Vyriausybė, išklausiusi Tarybos nuomonę.

136. Kolegijos darbuotojai, studentai ir klausytojai Kolegijos turtu naudoja laikydamiesi vidaus tvarkos taisyklių.

137. Pajamos ir išlaidos Kolegija tvarko pagal Tarybos patvirtintą metinį pajamų ir išlaidų sąmatą. Kolegija kiekvienais metais (ne vėliau kaip kovo mėnesį) viešai skelbia metines pajamų ir išlaidų sąmatas ir jų vykdymo ataskaitas.

IX. TAIKOMOSIOS MOKSLINĖS VEIKLOS IR STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

138. Kolegija atsako už taikomąjį mokslinį tyrimą, studijų ir kitos veiklos kokybę. Kolegija viešai skelbia savo veiklos kokybės rodiklius, puoselėja taikomosios mokslinės veiklos ir studijų veiklos kokybės kultūrą.

139. Taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybės užtikrinama per Kolegijos vidines kokybės užtikrinimo sistemas, išorinį studijų programų vertinimą ir akreditavimą, išorinį Kolegijos vertinimą ir (ar) akreditavimą.

140. Kolegija turi vidinį studijų kokybės užtikrinimo sistemą, grindžiamą Europos aukštojo mokslo erdvės studijų kokybės užtikrinimo nuostatomis ir Tarybos patvirtinta veiklos kokybės gerinimo strategija, numato veikimo būdus ir priemones, padedančius užtikrinti jos teikiamo aukštojo išsilavinimo kokybę.

141. Kolegija nuolat atlieka savo taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybės vertinimą.

142. Kolegija nuolat savo interneto tinklalapyje ir kitais būdais viešai skelbia tikslią kiekybinę ir kokybinę informaciją apie studijų programas, suteikiamas aukštojo mokslo kvalifikacijas, taikomąjį mokslinį veiklą, siūvertinimo rezultatus, studentų, absolventų ir kitų suinteresuotųjų šalių Kolegijos veiklos vertinimus, absolventų karjeros rodiklius ir kitus duomenis, kurių reikia visuomenei informuoti apie studijas.

143. Kolegijos veikla nuolat tobulinama atsižvelgiant į savianalizės rezultatus ir išorinio vertinimo išvadas.

X. FILIALŲ IR ATSTOVYBŲ STEIGIMAS IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

144. Kolegija savo veiklai užtikrinti gali steigti filialus ir atstovybes.

145. Kolegijos filialas yra struktūrinis padalinys, turintis savo būstinę ir atliekantis visas Kolegijos funkcijas arba jų dalį. Filialas veikia pagal Kolegijos patvirtintus nuostatus.

Filialas nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal filialo prievoles, ir filialas atsako pagal Kolegijos prievoles.

146. Kolegijos filialo nuostatus tvirtina Taryba.

147. Kolegija turi teisę priimti sprendimą nutraukti filialo veiklą.

148. Atstovybė veikia pagal Kolegijos patvirtintus nuostatus. Atstovybė nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal atstovybės prievoles, ir atstovybė atsako pagal Kolegijos prievoles.

149. Kolegijos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Tarybos nutarimu Civilinio kodekso ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

150. Statutą tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

151. Statuto pakeitimus Lietuvos Respublikos Vyriausybei tvirtinti teikia Taryba, vertinusi Akademinių tarybų siūlymus.

152. Nė viena Statuto nuostata negali būti aiškinama taip, kad būtų susiaurinta Lietuvos Respublikos Konstitucijos garantuota aukštosios mokyklos autonomija.

153. Sprendimą dėl Kolegijos reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo Tarybos arba Švietimo ir mokslo ministerijos teikimu priima Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vertinusi Tarybų siūlymus.

154. Kolegijos veiklos klausimai, neaperti Statute, sprendžiami Lietuvos Respublikos statymais ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka.
