

Asociacija „Iš idėjos“
(asociacijos pavadinimas)

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Asociacija „Iš idėjos“** (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės
(asociacijos pavadinimas) viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
2. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.
(neribotas; laiko riba)
3. Asociacijos finansiniai metai – Sausio 01 d. – Gruodžio 31 d.
(pradžia) (pabaiga)
4. Asociacija yra labdaros ir paramos teikėjas bei paramos gavėjas.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

5. Asociacijos veiklos tikslai: koordinuoti asociacijos narių veiklą, atstovauti asociacijos narių interesams ir juos ginti, vykdyti švietėjišką, kultūrinę veiklą, organizuoti seminarus, mokymus, teikti metodinę pagalbą. Asociacija taip pat turi teisę vykdyti bet kokią įstatymų nedraudžiamą veiklą, kuri neprieštaruja įstatams bei veiklos tikslams ir yra reikalinga Asociacijos tikslams pasiekti.
(tikslai, nurodant veiklos sritis ir rūšis)

III. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai ir juridiniai asmenys, pateikę vadovui prašymą įstoti į Asociaciją, įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų ir visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį.
7. Stojamųjų įnašų, nario mokesčio mokėjimo tvarka, išstojimo, pašalinimo iš Asociacijos narių tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
8. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme (toliau – Asociacijų įstatymas).
9. Asociacijos narių pareigos:
 - 8.1. laikytis Asociacijos įstatų;
 - 8.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, vadovo nutarimus;
 - 8.3. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose.

IV. ASOCIACIJOS ORGANAI

10. Asociacijos organai yra:
- 9.1. visuotinis narių susirinkimas;
 - 9.2. vienasmenis Asociacijos valdymo organas – pirmininkas;
 - 9.3. revizorius.
11. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija, taip pat valdymo organo kompetencija nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Asociacijų įstatyme.
12. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia vadovas kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą vadovas ne vėliau kaip 20 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam nariui įstatų 18 punkte nurodyta tvarka. Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, per 10 dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.
13. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų, kai priimamas sprendimas keisti Asociacijos įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją.
14. Neeilinį visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 3 narių, arba vadovas.

V. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

15. Lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.
16. Vadovas per 4 mėnesius turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.
16. Esant būtinybei, Asociacijos pirmininkas gali kreiptis į nepriklausomas audito ar buhalterines paslaugas teikiančias institucijas dėl Asociacijos veiklos kontrolės patikrinimo.

VI. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

17. Kai Asociacijos skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami:
VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“
(VĮ Registrų centro leidžiamas elektroninis leidinys „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ ir (arba) dienraščio pavadinimas)
18. Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje.
19. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina pirmininkas.
(visuotinis narių susirinkimas; vadovas)
20. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

VII. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

21. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

22. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

IX. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

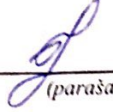

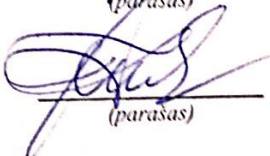
23. Asociacijos buveinė keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

X. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

24. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registru.

25. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

Įstatai pasirašyti 3 (trimis) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais
(skaičius (skaičius žodžiais) vienodą juridinę galią turinčiais (-ių) egzemplioriais (-ių); elektroniniu būdu)

<u>Steigėjas</u> <i>(steigėjas: įgaliotas asmuo)</i>	 <i>(parašas)</i>	<u>deivora Šaltėnė</u> <i>(vardas, pavardė)</i>	<u>2016.11.28</u> <i>(data)</i>
<u>Steigėjas</u> <i>(steigėjas: įgaliotas asmuo)</i>	 <i>(parašas)</i>	<u>Guola Dzelgaitė Drelė</u> <i>(vardas, pavardė)</i>	<u>2016.11.28</u> <i>(data)</i>
<u>Steigėjas</u> <i>(steigėjas: įgaliotas asmuo)</i>	 <i>(parašas)</i>	<u>Kristina Šulcienė</u> <i>(vardas, pavardė)</i>	<u>2016.11.28</u> <i>(data)</i>