

ĮREGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
200 m.	<i>Leipso m. 140.</i>
Kodas	<i>30792920</i>

Asociacijos "Džiugietis" ĮSTATAI

I. Bendroji dalis

1. Asociacija "Džiugietis" (toliau vadinama "Asociacija") yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas - koordinuoti asociacijos narių veiklą, atstovauti asociacijos narių interesams ir juos ginti, tenkinti kitus viešuosius interesus.
2. Teisinė forma - asociacija.
3. Asociacijos buveinės adresas : Sedos g. 29, 87113 Telšiai, Lietuvos Respublika. Nekilnojamojo turto registre buveinės unikalus Nr. 7897-4006-7016.
4. Asociacija turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą.
5. Asociacija turi sąskaitą banko įstaigoje, antspauda. Savo veikloje asociacija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Asociacijų įstatymu, šiais įstatais bei kitais teisės aktais.
6. Asociacija įsteigta neribotam laikui. Asociacijos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

II. Asociacijos veiklos tikslai, nurodant veiklos sritis

7. Asociacijos veiklos tikslas - vykdant šiuose įstatuose numatytą veiklą, koordinuoti asociacijos narių veiklą, atstovauti asociacijos narių interesams, juos ginti, tenkinti asociacijos narių visuomeninius, kultūrinius, socialinius poreikius, nesusijusius su pelno siekimu, skatinti jaunimo užimtumą, sportinę veiklą.
8. Asociacija, siekdama įgyvendinti savo tikslus, užsiima šia veikla :
930000 – sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla;
855100 – sportinis ir rekreacinis švietimas;
900000 – kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla;
931200 – sporto klubų veikla;
940000 – narystės organizacijų veikla.
9. Asociacija gali būti paramos gavėju LR labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

III. Asociacijos narių teisės ir pareigos

10. Asociacijos nariais gali būti 15 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys, taip pat ir juridiniai asmenys. Minimalus asociacijos narių skaičius yra trys.
11. Asociacijos nario teisės :
 - 1) dalyvauti ir balsuoti asociacijos visuotiniame narių susirinkime;
 - 2) naudotis asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 3) susipažinti su asociacijos dokumentais ir gauti visą asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 4) bet kada išstoti iš asociacijos;
 - 5) kitas teisės aktuose nustatytas teises.

12. Asociacijos buveinėje, taip pat asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas asociacijos narys.
13. Asociacijos narys privalo laikytis asociacijos įstatų. Jaunesnis kaip 18 metų asociacijos narys turi visas teises ir pareigas, numatytas LR Civiliniame kodekse.

IV. Asociacijos narių priėmimo, narių išstojimo ir pašalinimo tvarka

14. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, privalo pateikti prašymą. Prašymas svarstomas ir asmuo į asociacijos narius priimamas, jei jis įmokėjo stojamąjį įnašą. Sprendimą dėl asmens priėmimo į asociacijos narius priima asociacijos visuotinis narių susirinkimas. Jei asmuo į asociacijos narius nepriimamas, stojamasis mokestis jam turi būti gražinamas ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimo priėmimo dienos.
15. Asmuo iš asociacijos narių gali būti pašalintas asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimu, jeigu jis nevykdo nario pareigų, pažeidžia asociacijos įstatus, visuotinio narių susirinkimo sprendimus, Lietuvos Respublikos įstatymus, susijusius su asociacijos veikla, padaro žalą asociacijai.
16. Jeigu pašalintasis iš asociacijos narių nesutinka su tokiu sprendimu, jis turi teisę per 3 mėnesius nuo tos dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie sprendimo priėmimą, kreiptis į teismą dėl šio sprendimo panaikinimo.
17. Kiekvienas asociacijos narys turi teisę išstoti iš asociacijos, apie tai raštu pranešęs asociacijos pirmininkui. Asociacijos nariui, pareiškusiam norą išstoti iš asociacijos, stojamasis nario įnašas ir nario mokesčiai ar kitaip asociacijai perduotos lėšos ir turtas negražinami.
18. Asociacijos narių stojamųjų įnašų ir nario mokesčio mokėjimo tvarka nustatoma visuotiniu narių susirinkimo sprendimu.

V. Asociacijos organai. Jų kompetencija

19. Asociacijos organai yra : visuotinis narių susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas - asociacijos pirmininkas. Organas, turintis visas ar dalį visuotinio narių susirinkimo teisių ir kiti kolegialūs organai nesudaromi.
20. Visuotinis narių susirinkimas :
- 1) keičia asociacijos įstatus;
 - 2) skiria (renka) ir atšaukia valdymo organų narius;
 - 3) nustato asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 4) tvirtina asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
 - 5) priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 6) priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 7) sprendžia kitus, visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.
21. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems asociacijos organams spręsti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.
22. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
23. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus. Asociacijos pirmininkas visuotinį narių susirinkimą privalo sušaukti per ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.
24. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus šio skirsnio 20 punkto 1 ir 5 papunkčiuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šio skirsnio

20 punkto 1 ir 5 papunkčiuose nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų.

25. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, turi būti šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo asociacijos narių. Apie pakartotinį visuotinį narių susirinkimą turi būti viešai paskelbta šiuose įstatuose nurodytame dienraštyje arba įteikta kiekvienam asociacijos nariui pasirašytinai ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki šio visuotinio narių susirinkimo dienos.

26. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šiuose įstatuose nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi asociacijos narys ar valdymo organas.

27. Vienasmenis valdymo organas - asociacijos pirmininkas veikia asociacijos vardu, kai yra santykių su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius asociacijos vardu.

28. Vienasmenis valdymo organas - asociacijos pirmininkas atsako už :

- 1) finansinės atskaitomybės sudarymą;
- 2) asociacijos visuotinio narių susirinkimo sušaukimą;
- 3) duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru;
- 4) pranešimą asociacijos nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmės asociacijos veiklai;
- 5) asociacijos veiklos organizavimą;
- 6) asociacijos narių apskaitą;
- 7) veiksmus, numatytus LR Civilinio kodekso 2.4 straipsnio 3 dalyje.

29. Asociacijos pirmininkas taip pat priima ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, rengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui asociacijos veiklos ataskaitą, skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą, organizuoja savanoriškus darbus Vyriausybės nustatyta tvarka, sprendžia kitus LR Asociacijų įstatyme bei šiuose įstatuose valdymo organo kompetencijai priskirtus klausimus.

30. Vienasmenis valdymo organas - asociacijos pirmininkas priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo ir tvirtina jų nuostatus.

31. Už asociacijos nario veiklą valdymo organuose jo nariui gali būti atlyginama.

VI. Asociacijos dokumentų ir kitos informacijos pateikimo asociacijos nariams tvarka

32. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, asociacija ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti asociacijos nariui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų : asociacijos įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, asociacijos veiklos ataskaitų, visuotinio narių susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio narių susirinkimų sprendimai, asociacijos narių sąrašų, kitų dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus. Atsisakymą pateikti dokumentus asociacija turi įforminti raštu, jei asociacijos narys to pareikalauja. Ginčus dėl asociacijos nario teisės į informaciją sprendžia teismas.

33. Asociacijos dokumentai ar kita informacija pateikiama asociacijos nariams neatlygintinai.

VII. Asociacijos pranešimų skelbimo tvarka

34. Visi asociacijos vieši pranešimai yra skelbiami dienraštyje "Lietuvos rytas". Pranešimai registruotu laišku išsiunčiami asociacijos nario ar kitų suinteresuotų asmenų adresu, pateiktu asociacijos pirmininkui. Pasikeitus adresams, asociacijos nariai ar kiti suinteresuoti asmenys privalo apie tai informuoti asociacijos pirmininką raštu.

35. Asociacijos pirmininkas, asmenys ar institucija, priėmę sprendimą sušaukti visuotinį narių susirinkimą, apie tai viešai paskelbia dienraštyje "Lietuvos rytas" arba įteikia nustatytos formos pranešimą kiekvienam asociacijos nariui pasirašytinai ar išsiunčia registruotu laišku

ne vėliau kaip likus 30 dienų iki visuotinio narių susirinkimo dienos. Apie pakartotinį visuotinį narių susirinkimą pranešama šiuose įstatuose nustatyta tvarka.

36. Apie sprendimą pertvarkyti asociaciją skelbiama dienraštyje "Lietuvos rytas" tris kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais. Skelbime nurodomi Civilinio kodekso 2.44 straipsnyje nurodyti duomenys apie asociaciją bei naujos teisinės formos juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma ir buveinė.

37. Apie asociacijos likvidavimą skelbiama dienraštyje "Lietuvos rytas" tris kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais. Skelbime nurodomi visi Civilinio kodekso 2.44 straipsnyje nurodyti duomenys apie asociaciją.

38. Pranešimus, reikalingus pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą, asociacijos pirmininkas pateikia Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

VIII. Lėšų ir pajamų naudojimo tvarka. Asociacijos veiklos kontrolės tvarka

39. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti asociacijos veiklos tikslus.

40. Net ir šio skirsnio 39 punkte nurodytais tikslais asociacijai draudžiama :

1) neatlygintinai perduoti asociacijos turtą nuosavybėn asociacijos nariui, valdymo organų nariui, asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus šiuose įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

2) mokėti asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokesčių;

3) asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti asociacijos ir (ar) jos valdymo organų nariams, asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;

4) suteikti paskolas, įkeisti asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių vykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;

5) skolintis pinigų iš asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;

6) skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;

7) pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;

8) perduoti asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;

9) steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens privoles yra neribota, arba būti jo dalyviu;

10) vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;

11) vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų juridinių asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei

šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;

12) ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

41. Šio skirsnio 40 punkto 1 ir 5 papunkčiuose numatytas su nariu susijęs asmuo yra :

1) asociacijos nario - fizinio asmens artimasis giminaitis, sutuoktinis (sugyventinis), sutuoktinio (sugyventinio) artimasis giminaitis;

2) juridinis asmuo, kuris turi daugiau kaip pusę balsų asociacijos nario - juridinio asmens organe;

3) juridinis asmuo, kurio organe daugiau kaip pusę balsų turi asociacijos narys, šio punkto 1 ir 2 papunkčiuose nurodytas asmuo ar šie asmenys kartu.

42. Asociacija pinigų, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus, privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu šiuose įstatuose yra nustatyta, tikslams.

43. Asociacijos pirmininkas per šiuose įstatuose nustatyta terminą turi parengti ir pateikti visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų klubo veiklos atskaitą. Ši atskaita yra vieša.

44. Asociacijos veiklos ataskaitoje turi būti nuodyta :

1) informacija apie asociacijos veiklą, įgyvendinant šiuose įstatuose nustatytus veiklos tikslus;

2) asociacijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;

3) asociacijos metinė finansinė atskaitomybė;

4) sandomų asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje.

45. Asociacijos veiklos ataskaitoje gali būti ir kita informacija, kurią nustato visuotinis narių susirinkimas.

46. Asociacijos finansinę veiklą kontroliuoja valstybinė mokesčių inspekcija, kiek tai susiję su mokesčių mokėjimu.

IX. Įstatų keitimo tvarka

47. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų LR Asociacijų įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatyta tvarka, išskyrus LR Asociacijų įstatyme numatytas išimtis.

Du tūkstančiai aštuntųjų metų gegužės mėnesio dvyliktoji diena.

Steigiamojo susirinkimo įgaliotas asmuo :



