

Viešoji įstaiga futbolo klubas "GRANITAS"

ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. **Viešoji įstaiga futbolo klubas "GRANITAS"** (toliau tekste - Įstaiga) yra pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymą ir kitus įstatymus įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant vaikų futbolo sporto plėtojimo ir kitokią visuomenei naudingą veiklą, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą.
2. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų ir kitais įstatymais bei teisės aktais.
3. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.
4. Įstaigos veiklos laikotarpis neribotas.
5. Įstaigos finansiniais metais yra kalendoriniai metai.
6. Įstaiga pagal savo prievoles atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu. Įstaiga neatsako pagal dalininko prievoles, o dalininkas neatsako pagal Įstaigos prievoles, išskyrus įstatymuose arba įstatuose numatytus atvejus.

II. ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI

7. Įstaigos pagrindiniai tikslai yra:
 - 7.1. organizuoti ir vystyti vaikų profesionalaus ir mėgėjiško futbolo klubo veiklą;
 - 7.2. populiarinti futbolą Lietuvoje, sudaryti sąlygas žaisti profesionalų futbolą suaugusiems ir vaikams;
 - 7.3. organizuoti profesionalų ir mėgėjų futbolo varžybas;
 - 7.4. skatinti vaikus ir jaunimą domėtis futbolu, rengti futbolą propaguojančius sportinius, švietimo ir socialinius renginius;
 - 7.5. organizuoti išvykas į nacionalines ir tarptautines futbolo varžybas, aktyviai dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose futbolo renginiuose;
 - 7.6. ieškoti ryšių ir bendradarbiauti su Lietuvos bei užsienio šalių piliečiais, įmonėmis ir organizacijomis, veikiančiomis šioje srityje;
 - 7.7. organizuoti sportininkų, sirgalių bei turistų susitikimus, rengti sportinius renginius;
 - 7.8. organizuoti gyventojų laisvalaikio praleidimą, propaguoti aktyvų ir sveiką gyvenimo būdą;
 - 7.9. ieškoti perspektyvių futbolo žaidėjų Lietuvoje ir užsienyje, kelti Lietuvos futbolo lygį ir sportininkų kvalifikaciją;
 - 7.10. gauti paramą iš nacionalinių ir tarptautinių paramos šaltinių bei naudoti ją Įstaigos įstatuose numatytiems tikslams siekti, jauniems sportininkams remti, sportininkų sveikatos priežiūrai užtikrinti, taip pat kitiems visuomenei naudingiems tikslams;
 - 7.11. skatinti įvairaus amžiaus asmenų aktyvumą, teikti jiems informaciją apie ES projektus, susijusius su Klubu vykdoma veikla;
 - 7.12. rengti ir teikti projektus Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšoms gauti;
 - 7.13. skatinti labdaros bei paramos teikimo ir gavimo programas, skatinti subjektų, susijusių su labdaros bei paramos teikimu ir gavimu, abipusius santykius;

- 7.14. skatinti tarptautinį bendradarbiavimą sporto srityje, propaguoti visų kultūros, meno, sporto ir pramogų sričių kryptis, rinkti ir skleisti informaciją apie šias sritis Lietuvoje ir kitose valstybėse.
8. Įstaiga, siekdama pagrindinių savo tikslų organizuoja bei vykdo šią ūkinę veiklą:
 - 8.1. mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse (47.1);
 - 8.2. kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.78);
 - 8.3. knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla (58.1);
 - 8.4. knygų leidyba (58.11);
 - 8.5. laikraščių leidyba (58.13);
 - 8.6. žurnalų ir periodinių leidinių leidyba (58.14);
 - 8.7. kita leidyba (58.19);
 - 8.8. nuosavo nekilnojamojo turto pirkimas ir pardavimas (68.10);
 - 8.9. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);
 - 8.10. bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);
 - 8.11. reklama ir rinkos tyrimas (73);
 - 8.12. reklama (73.1);
 - 8.13. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.20);
 - 8.14. kita, niekur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74.90);
 - 8.15. sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51);
 - 8.16. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);
 - 8.17. sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93);
 - 8.18. sportinė veikla (93.1);
 - 8.19. sporto įrenginių eksploatavimas (93.11);
 - 8.20. kūno rengybos centrų veikla (93.13);
 - 8.21. kita sportinė veikla (93.19);
 - 8.22. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.29);
 - 8.23. kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla (94.99).
9. Veiklą, kuri yra licencijuojama arba gali būti vykdoma nustatyta tvarka, Įstaiga gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus.

III. ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGOS

10. Įstaiga gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruja įstatymams, šiems įstatams ir veiklos tikslams.
11. Įstaigai neleidžiama:
 - 11.1. gauto pelno skirti kitiems veiklos tikslams, negu nustatyta įstatuose, skirti dalininkams, Įstaigos vadovui, darbuotojų premijoms;
 - 11.2. neatlygintinai perduoti Įstaigos turtą nuosavybėn, pagal patikėjimo ar panaudos sutartį dalininkui ar su juo susijusiam asmeniui, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 17 straipsnio 9 dalyje numatytą atvejį;
 - 11.3. skolintis pinigų už palūkanas iš savo dalininko ar su juo susijusio asmens;

- 11.4. užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą.
12. Įstaiga turi teisę verstis įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, kuri yra neatsiejamai susijusi su jos veiklos tikslais.
13. Įstaiga turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Įstaigos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.
14. Įstaiga, įstatymų nustatyta tvarka, turi teisę gauti ir teikti labdarą ir paramą.

IV. ĮSTAIGOS DALININKAI, NAUJU DALININKŲ PRIĖMIMO TVARKA, DALININKŲ TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

15. Įstaigos dalininkas (savininkas) yra fizinis ar juridinis asmuo, kuris Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir įstatų nustatyta tvarka yra perdavęs Įstaigai įnašą, taip pat asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos įstatų ar įstatymų nustatyta tvarka.
16. Asmenys, norintys tapti Įstaigos dalininkais, turi pateikti Įstaigos vadovui raštišką prašymą. Prašyme turi būti pareikštas pritarimas Įstaigos veiklos tikslams bei įsipareigojama sumokėti įnašą. Kartu su prašymu turi būti pateikta turto vertinimo ataskaita, jei kaip įnašą numatoma perduoti pagal Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintą materialųjį ar nematerialųjį turtą.
17. Nauji dalininkai priimami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
18. Dalininkų įnašai, kurie nustatomi visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu, Įstaigai perduodami tokia tvarka:
 - 18.1. pinigai įnešami į Įstaigos sąskaitą;
 - 18.2. turtas (kartu su vertinimo ataskaita, parengta pagal Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą Įstaigai perduodamas surašant turto perdavimo aktą.
19. Įstaigos dalininkai ir jų įnašų vertė yra įrašomi Įstaigos dokumentuose, o kiekvienam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.
20. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, jis vadinamas Įstaigos savininku. Šių įstatų nuostatos, kurios taikomos dalininkams, taikomos ir savininkui.
21. Įstaigos dalininkų teises ir pareigas nustato Viešųjų įstaigų įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.
22. Įstaigos dalininkas turi teisę įstatymų nustatyta tvarka perleisti kitiems asmenims dalininko teises, išskyrus atvejus, kai dalininkas yra valstybė ar savivaldybė. Įstaigos dalininkas, perleidęs savo dalį, per 2 dienas nuo perleidimo dienos privalo pateikti Įstaigos vadovui tai patvirtinančius dokumentus.

V. ĮSTAIGOS VALDYMAS

23. Įstaiga įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
24. Įstaiga negali įgyti civilinių teisių ir pareigų per savo dalininkus.
25. Įstaiga turi organą – visuotinį dalininkų susirinkimą ir vienasmenį valdymo organą – Įstaigos vadovą - Prezidentą.
26. Visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo nurodytųjų Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme.
27. Visuotinis dalininkų susirinkimas šaukiamas Įstaigos vadovo sprendimu arba reikalaujant 1/3 balsų turintiems dalininkams. Pranešimai apie susirinkimą išsiunčiami Įstaigos dalininkams paštu arba įteikiami pasirašytinai ne vėliau kaip 10 dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo dienos.
28. Visuotinis dalininkų susirinkimas yra teisėtas ir gali priimti sprendimus, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų dalininkų.

29. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma, išskyrus sprendimus dėl Įstaigai nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo, sprendimus dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo, sprendimus pertvarkyti Įstaigą, kurie priimami kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų.
30. Visuotiniame dalininkų susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Įstaigos dalininkai. Vienas dalininkas visuotiniame dalininkų susirinkime turi vieną balsą. Įstaigos vadovas, jeigu jis nėra dalininkas, gali dalyvauti visuotiniame dalininkų susirinkime be balso teisės. Visuotiniame dalininkų susirinkime dalininkų pritarimu gali dalyvauti ir kiti asmenys.
31. Įstaigos vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme, išskyrus šią išimtį: sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 50 000 litų, gali priimti tik gavęs visuotinio dalininkų susirinkimo pritarimą.
32. Įstaigoje kolegialus Įstaigos valdymo organas, taip pat kiti kolegialūs organai nesudaromi.

VI. ĮSTAIGOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

33. Įstaigos įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme.

VII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

34. Dalininkui raštu pareikalavus, Įstaiga ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti dalininkui galimybę susipažinti su jo prašomais dokumentais, jeigu juose nėra konfidencialios informacijos.
35. Konfidenciali informacija yra informacija (išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytą viešąją informaciją), kuriai ši statusą savo sprendimu suteikia Įstaigos vadovas. Už komercinės paslapties atskleidimą dalininkas arba asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos, atsako įstatymų nustatyta tvarka.
36. Su dokumentais ir informacija dalininkas turi teisę susipažinti Įstaigos patalpose, dalyvaujant Įstaigos vadovui.

VIII. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

37. Visi Įstaigos pranešimai ir skelbimai yra paskelbiami Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka ir terminais.
38. Pranešimai ir skelbimai, kurie yra vieši, skelbiami dienraštyje „Lietuvos žinios“ ir (arba) VI Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
39. Dalininkams pranešimai ir skelbimai yra siunčiami registruotais laiškais arba įteikiami pasirašytinai.

IX. INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

40. Informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie Įstaigos veiklą, nustato visuotinis dalininkų susirinkimas. Ši informacija Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka skelbiama dienraštyje „Lietuvos žinios“.
41. Įstaigos vadovas turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Įstaigos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Bet kurio fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Įstaiga turi sudaryti sąlygas jos buveinėje su šia ataskaita susipažinti.
42. Įstaigos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

- 42.1. informacija apie Įstaigos veiklą įgyvendinant jos įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
 - 42.2. Įstaigos dalininkai finansinių metų pradžioje ir pabaigoje;
 - 42.3. Įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus;
 - 42.4. informacija apie Įstaigos įsigytą ir perleistą, ilgalaikį turtą per finansinius metus;
 - 42.5. Įstaigos išlaidos per finansinius metus;
 - 42.6. Įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje.
43. Įstaigos veiklos ataskaitoje gali būti ir kita informacija, kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.

**X. SPRENDIMŲ DĖL ĮSTAIGOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO
PRIĖMIMO TVARKA**

44. Įstaigos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo klausimus sprendžia, nuostatus tvirtina Įstaigos visuotinis dalininkų susirinkimas, vadovaudamasis šiais įstatais ir galiojančiais įstatymais.
45. Įstaigos filialų ir atstovybių vadovus skiria ir juos atšaukia Įstaigos visuotinis dalininkų susirinkimas.

Visais kitais šiuose įstatuose neaptais klausimais Įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Viešųjų įstaigų įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Vilnius, du tūkstančiai dvyliktų metų kovo mėnesio dvidešimt trečia diena.

Viešoji įstaiga futbolo klubas
"GRANITAS"

A.V.



Konstantin Aleksandrovič



Susinta, summa nota il
aatero du ac riinta

05/peulu

[Handwritten signature in blue ink]

