

VšĮ "Young dreams"

STEIGIMO AKTAS

I SKYRIUS STEIGĖJAS

1. JULIJA PACIJENKO, a. k. 60209120109, gyvenamoji vieta Vilniaus r. sav., Zujūnų sen., Vaivadiškių k., Vaivadiškių g. 5
(toliau – Steigėjas), vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas) ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, steigia ribotos civilinės atsakomybės viešąjį juridinį asmenį – viešąją įstaigą (toliau – Įstaiga) ir sudaro šį Įstaigos steigimo aktą (toliau – Aktas).

II SKYRIUS STEIGIAMOS ĮSTAIGOS PAVADINIMAS IR BUVEINĖ

2. Įstaigos pavadinimas – VšĮ "Young dreams".
3. Įstaigos buveinė – Vilnius, Kaukysos g. 18-10, Lietuvos Respublika, NTR kodas 4400-2573-9896:9354.

III SKYRIUS STEIGIAMOS ĮSTAIGOS ATSTOVAS, JO TEISĖS IR ĮGALIOJIMAI

4. Steigiamai Įstaigai atstovauja Steigėjas (toliau – Atstovas).
5. Atstovas turi teisę sudaryti visus sandorius steigiamos Įstaigos vardu ir dėl jos interesų, nurodydamas, kad sandoris sudaromas steigiamos Įstaigos vardu ir dėl jos interesų. Pagal šiuos sandorius Įstaigai prievolių atsiranda tuomet, kai juos po Įstaigos įregistravimo patvirtina Įstaigos vadovas.
6. Atstovas įgaliojamas parengti Įstaigos įstatus ir pateikti juos Steigėjui.
7. Atstovas per 7 dienas nuo Įstaigos įregistravimo Juridinių asmenų registre perduoda Įstaigos vadovui steigiamos Įstaigos vardu ir dėl jos interesų sudarytus dokumentus ir su Įstaigos steigimu susijusius dokumentus.

IV SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI IR SRITIS (SRITYS)

8. Įstaigos tikslai – tenkinti viešuosius interesus vykdant šią visuomenei naudingą veiklą: autorių teisės; būsto plėtra; gretutinės teisės; gyvenamosios aplinkos pritaikymas; kultūros paveldo išsaugojimas; laisvalaikio organizavimas; mažumų teisių apsauga ir integracija; nacionalinio, pilietinio ir kultūrinio identiteto vystymas; nacionalinis saugumas ir gynyba; neformalus ugdymas; nusikalstamumo prevencija; pagalba karo ir gaivalinių nelaimių aukoms; pagalba nevyriausybinėms organizacijoms; pažeidžiamų socialinių grupių integracija; pilietinis ugdymas; profesinis tobulinimas; savanoriškos veiklos skatinimas ir organizavimas; socialinė apsauga; socialinė pagalba; stichinių nelaimių prevencija; tarptautinis bendradarbiavimas; teisėtvara; vartotojų teisių apsauga; verslo skatinimas; vietos bendruomenių vystymas; žmogaus ir pilietinių teisių apsauga. Veiklos sritys: darbo su jaunimu veikla; kultūrinis švietimas; pramogų ir poilsio organizavimo veikla; įrišimas ir susijusios paslaugos; įrašytų laikmenų tiražavimas; sportinė veikla; fizinės gerovės užtikrinimo veikla; sporto įrenginių eksploatavimas; muziejų veikla; nealkoholinių gėrimų gamyba; nealkoholinių gėrimų didmeninė prekyba; duonos gamyba; šviežių konditerijos kepinų ir pyragaičių gamyba; duonos, bandelių, konditerijos gaminių ir cukraus saldumynų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse; duonos, pyrago ir kitų miltinių produktų mažmeninė prekyba; ekskursijų organizatorių veikla; fondų valdymo veikla; kalbų ir šnekamosios kalbos įgūdžių mokymas; Kepyklos ir miltinių produktų gamyba; konditerijos gaminių ir saldumynų mažmeninė prekyba; vaikų dienos priežiūros veikla; vaikų poilsio

stovyklų veikla; priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas; ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas; apgyvendinimo veikla; aplinkos apsaugos ir ekologiniai judėjimai; švietimas; maisto produktų gamyba; švietimui būdingų paslaugų veikla; knygų leidyba; knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla; knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse; asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma; atstovavimas žiniasklaidai; baldų gamyba; bibliotekų ir archyvų veikla; bitininkystė; drabužių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse; drabužių siuvimas (gamyba); kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla; leidybinė veikla; mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse; arbatos ir kavos apdorojimas ir perdirbimas; parengiamoji spausdinimo ir žiniasklaidos veikla.

V SKYRIUS STEIGĖJO TURTINIAI IR NETURTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI, JŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

9. Steigėjas per 5 dienų (-as; -ą) nuo Įstaigos įregistravimo Juridinių asmenų registre įsipareigoja perduoti Įstaigai įnašą. Steigėjo įnašas daromas: pinigais.
10. Steigėjo įnašo suma (vertė) – 100 Eur.
11. Steigėjas įnašą Įstaigai perduoda Įstaigos įstatų nustatyta tvarka. Įnašas (materialusis ir nematerialusis turtas) turi būti įvertintas Viešųjų įstaigų įstatymo 13 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS ĮSTAIGOS VADOVAS

12. Įstaigos vadovu Steigėjas skiria JULIJA PACIJENKO, a. k. 60209120109, gyvenamoji vieta Vilniaus r. sav., Zujūnų sen., Vaivadiškių k., Vaivadiškių g. 5.
13. Įstaigos vadovas pradeda eiti pareigas nuo Įstaigos įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.
14. Darbo sutartį su Įstaigos vadovu Įstaigos vardu sudaro JULIJA PACIJENKO, a. k. 60209120109, gyvenamoji vieta Vilniaus r. sav., Zujūnų sen., Vaivadiškių k., Vaivadiškių g. 5.

VII SKYRIUS ĮSTAIGOS STEIGIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKA

15. Įstaigos steigimo išlaidas apmoka Atstovas. Atlyginimas Atstovui už Įstaigos steigimą nemokamas.
16. Ne vėliau kaip per 1 dienų (-as; -ą) nuo Įstaigos įregistravimo Juridinių asmenų registre Įstaiga kompensuoja visas Atstovo patirtas steigimo išlaidas pagal steigimo išlaidas patvirtinančius dokumentus ir sumoka šio Akto 15 punkte nurodytą atlyginimą už Įstaigos steigimą, jeigu šis mokamas.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Aktas įsigalioja nuo jo sudarymo dienos. Aktas laikomas sudarytu, kai jį pasirašo Steigėjas ar jo įgaliotas asmuo. Akto sudarymo data – 2023-09-06.
18. Aktas sudarytas elektroniniu būdu.