

Biatlono sporto klubas

“SK FAVORITAS”

Į S T A T A I

VISAGINAS

I. BENDROJI DALIS

1.1. Šie įstatai nustato Biatlono sporto klubo "SK FAVORITAS" (toliau tekste "Asociacija") statusą, veiklos, valdymo, pertvarkymo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarką. Įstatai sudaryti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniu Kodeksu, Asociacijų įstatymu ir kitais veikiančiais Lietuvos Respublikos įstatymais.

1.2. Biatlono sporto klubo "SK FAVORITAS" teisinė forma – asociacija.

1.3. Asociacija yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį komercinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, sąskaitą kredito įstaigoje, antspaudą ir pavadinimą - Biatlono sporto klubas "SK FAVORITAS".

1.4. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Asociacijos nariai pagal Asociacijos prievoles atsako tik sumokėtų stojamųjų įnašų suma.

1.5. Asociacija įsteigta neribotam laikotarpiui.

1.6. Asociacijos finansiniai metai yra nuo kiekvienų metų kovo mėnesio pirmosios dienos iki sekančių metų kovo mėnesio pirmosios dienos.

1.7. Asociacijos buveinės adresas: Statybininkų g. 15/62-40, LT-31205 Visaginas, Lietuvos Respublika.

II. VEIKLOS PRINCIPAI, TIKSLAI IR RŪŠYS

2.1. Asociacija įkurta savanoriško atskirų asmenų susibūrimo į asociaciją būdu, siekiant tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą ir siekiant įgyvendinti sekančius tikslus:

- 1) turiningo laisvalaikio pasiūlos plėtra, pramogų ir sporto kultūros formavimas, Asociacijos narių veiklos koordinavimas bei jų poreikių sporto sferoje tenkinimas;
- 2) sveiko gyvenimo būdo populiarinimas;
- 3) kova su narkomanija, rūkymu, alkoholizmu, savižudybėmis;
- 4) klubinė veikla;
- 5) ekologinės aplinkos gerinimas, dalyvavimas aplinkos apsaugai skirtuose projektuose;
- 6) tarptautinis bendradarbiavimas, delegacijų mainai, dalyvavimas tarptautiniuose sporto ir verslo projektuose;
- 7) informacinis rėmimas kultūros ir jaunimo projektų, sporto, dailės, turizmo, verslo plėtros projektų, atominės energetikos išsaugojimo ir plėtros projektų;
- 8) labdaros ir paramos teikimas ir gavimas; 2 proc. pajamų mokesčio gavimas;
- 9) labdaros renginių organizavimas;
- 10) sportininkų pritraukimas į Baltijos regiono šalis;
- 11) telekomunikacinių ir informacinių technologijų vystymas.

Asociacijos veikla vykdoma bendradarbiaujant su Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių juridiniais ir fiziniais asmenimis.

2.2. Pagrindiniai Asociacijos veiklos principai:

- 1) įstojimo į Asociacijos narius ir išėjimo iš jų savanoriškumas;
- 2) visuomeninė savivalda;
- 3) finansinis savarankiškumas.

2.3. Savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti Asociacija turi teisę:

- 1) nekliudomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
- 2) pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;
- 3) samdyti asmenis šiuose Įstatuose numatytai veiklai vykdyti;

4) gauti lėšų ar kitokio turto iš tarptautinių visuomeninių organizacijų, nevalstybinių organizacijų, fondų, ir kitų juridinių ir fizinių asmenų;

5) steigti įmones (būti jų steigėja ar dalyve), registruojamas ir veikiančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

6) įstoti į tarptautines visuomenines (nevalstybines) organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Civiliniam kodeksui, Asociacijų įstatymui ar kitiems įstatymams, palaikyti ryšius su kitų valstybių visuomeninėmis, o taip pat tarptautinėmis organizacijomis, sudaryti su jomis neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos Konstitucijai ir kitiems įstatymams susitarimus, jungtis į asociacijas, susivienijimus, konfederacijas, sąjungas;

7) užsiimti kita, neprieštaraujančia veikiančioms Lietuvos Respublikos įstatymams, veikla, reikalinga savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

2.4. Asociacija yra ne pelno organizacija, ji turi teisę vykdyti sekančią ūkinę komercinę veiklą:

- 36.4 Sporto reikmenų gamyba
- 36.40 Sporto reikmenų gamyba
- 36.40.10 Žiemos sporto reikmenų gamyba
- 36.40.20 Sporto žaidimų reikmenų gamyba
- 36.40.30 Lengvosios atletikos reikmenų gamyba
- 45.34 Kitokių pastatų ir statinių įrengimas
- 55.2 Stovyklavietės ir aprūpinimas kita laikinąja buveine
- 55.21 Jaunimo nakvynės namai ir kalnų turistinės stovyklos
- 55.22 Stovyklavietės, įskaitant aikšteles automobiliams nameliams
- 55.23 Aprūpinimas kita, niekur kitur nepriskirta, laikinąja buveine
- 55.23.10 Poilsio namų veikla
- 55.23.20 Aprūpinimas kita laikina buveine
- 55.23.30 Vaikų poilsio stovyklų veikla
- 55.51.10 Fabrikų, gamyklų, sporto įrenginių, įstaigų bufetų ir valgyklų veikla
- 60.23 Kitas keleivių vežimo sausumos transportas
- 65.23 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, finansinis tarpininkavimas
- 66.0 Draudimo ir pensijų lėšų, išskyrus privalomąjį socialinį draudimą, kaupimas
- 66.01 Gyvybės draudimas
- 66.01.10 Kelionių draudimas
- 70.1 Operacijos su nekilnojamuoju turto, priklausančiu nuosavybės ar kita teise
- 70.12 Nuosavo nekilnojamojo turto pirkimas ir pardavimas
- 70.20 Nekilnojamojo turto priklausančio nuosavybės ar kita teise išnuomojimas
- 70.3 Nekilnojamojo turto operacijos už mokestį arba pagal sutartį
- 80.42.30 Kvalifikacijos tobulinimas
- 80.42.40 Papildomas mokymas
- 85.32.20 Labdaros organizacijų bei fondų, valstybinių, vietinių savitarpio pagalbos organizacijų veikla
- 92.11 Kino filmų ir vaizdajuosčių gamyba
- 92.12 Kino filmų ir vaizdajuosčių platinimas
- 92.3 Kita pramoginė veikla
- 92.34 Kita, niekur kitur nepriskirta, pramoginė veikla
- 92.6 Sportinė veikla
- 92.61 Sporto arenų ir stadionų eksploatavimo veikla
- 92.62 Kita sportinė veikla
- 92.62.10 Sporto mokyklų ir klubų veikla
- 92.7 Kita poilsio organizavimo veikla
- 92.72 Kita, niekur kitur nepriskirta, poilsio organizavimo veikla
- 92.72.10 Poilsio parkų veikla
- 93.04 Fizinės gerovės užtikrinimo veikla
- 93.04.10 Pirčių, saunų, soliariumų veikla
- 93.04.20 Masažo kabinetų veikla
- 93.04.30 Sveikatingumo centrų veikla
- 93.05 Kita, niekur kitur nepriskirta, aptarnavimo veikla

2.5. Veiklą, kuri yra licencijuojama arba vykdoma nustatyta tvarka, Asociacija gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus.

2.6. Valstybės ir savivaldybių institucijoms ir pareigūnams įstatymų nenustatytais atvejais ir tvarka, politinėms partijoms ir politinėms organizacijoms, kitoms organizacijoms ir asmenims draudžiama kištis į Asociacijos veiklą ir jos vidaus reikalus.

III. ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Asociacijos nariu gali tapti bet kuris veiksnus fizinis asmuo, nepriklausomai nuo amžiaus, tautybės ir gyvenamosios vietos, padavęs raštišką pareiškimą, įsipareigojantis laikytis šių įstatų ir Asociacijos vidaus tvarkos.

3.2. Asociacijos narys gali savanoriškai išstoti iš Asociacijos, prieš tai, ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjęs Asociacijos direktorių. Prieš išstodamas iš Asociacijos narių privalo sutvarkyti mokesčių įsiskolinimus, jeigu tokie yra.

3.3. Asociacijos narys gali būti išbrauktas iš sąrašų už sistemingus įstatų ir Asociacijos vidaus tvarkos pažeidimus.

Stojamasis mokestis ar kitokiu būdu Asociacijai perduotos lėšos negražinami.

3.4. Asociacijos narys turi teisę:

- 1) rinkti ir būti renkami į vadovaujančius Asociacijos organus;
- 2) pasisakyti ir išreikšti savo nuomonę Asociacijos visuotiniuose susirinkimuose, kritikuoti Asociacijos veiklą visumoje ir atskirus jos vadovus;
- 3) teikti pasiūlymus Asociacijos veiklos gerinimui;
- 4) užklausti ir gauti objektyvią informaciją, tame tarpe ir raštu, apie Asociacijos veiklą;
- 5) reikalauti iš Asociacijos vadovo pravesti neeilinį Asociacijos finansinės-ūkinės veiklos patikrinimą;
- 8) susipažinti su Asociacijos narių sąrašu;

Asociacijos nariai turi lygias teises nepriklausomai nuo to, kokio Asociacijos valdymo organų nustatyto dydžio stojamąjį mokestį jie moka, ar nuo teikiamos paramos.

3.5. Asociacijos narys privalo:

- 1) laikytis šių įstatų ir Asociacijos vidaus tvarkos;
- 2) mokėti stojamąjį mokestį;
- 3) vykdyti Asociacijos visuotinio susirinkimo ir jos vadovaujančių organų sprendimus, neprieštaraujančius šiems įstatams ir veikiančioms Lietuvos Respublikos įstatymams;
- 4) duoti objektyvią informaciją apie savo veiklą Asociacijoje esant jos narių užklausimui;
- 6) vykdyti kitas pareigas, pavedamas tam įgaliotų Asociacijos organų.

3.6. Stojamųjų įnašų ir narių mokesčių dydį ir mokėjimo tvarką nustato Asociacijos narių eilinis visuotinis susirinkimas pagal direktoriaus pateiktą projektą.

3.7. Ginčus tarp Asociacijos ir jos narių, tarp Asociacijos ir kitų juridinių arba fizinių asmenų sprendžia teismas.

IV. ASOCIACIJOS NARIŲ VISUOTINIO SUSIRINKIMO SUŠAUKIMO TVARKA IR JO KOMPETENCIJA

4.1. Asociacijos aukščiausias organas yra jos narių visuotinis susirinkimas. Eilinis visuotinis susirinkimas šaukiamas kasmet I-ą ketvirtį, po ataskaitinių metų. Susirinkimas turi teisę spręsti klausimus jeigu jame dalyvauja ne mažiau 1/2 Asociacijos narių. Jeigu dviejuose susirinkimuose iš eilės nėra kворumo su ta sąlyga, kad oficialiai buvo pranešta visiems nariams, susirinkimas priima sprendimą dalyvaujančių jame balsų dauguma.

4.2. Remdamasis Asociacijos narių pasiūlymais, visuotinio susirinkimo darbotvarkę parengia Asociacijos direktorius.

4.3. Dėl visuotinio susirinkimo sušaukimo ir darbotvarkės direktorius raštu įspėja kiekvieną narį ne mažiau kaip prieš 30 dienų iki susirinkimo pradžios.

4.4. Susirinkimą pradeda ir veda Asociacijos direktorius.

4.5. Visuotinis susirinkimas:

- 1) nustato sąlygas ir kriterijus, būtinus naujų Asociacijos narių priėmimui, nagrinėja pareiškimus dėl įstojimo į Asociacijos narius ir priima galutinį sprendimą jeigu už balsuoja ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių;
- 2) priima sprendimą dėl pašalinimo iš Asociacijos narių jeigu už balsuoja ne mažiau kaip 75 procentai Asociacijos narių;
- 3) priima, keičia ir papildo Asociacijos įstatus ir jos struktūrinių padalinių Nuostatas;
- 4) priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo, reorganizavimo, dėl Asociacijos ir jos struktūrinių padalinių veiklos nutraukimo;
- 5) skiria ir atleidžia iš užimamų pareigų direktorių ir nustato direktoriaus atlyginimą;
- 6) išklauso ir patvirtina kasmetinę direktoriaus ataskaitą apie Asociacijos veiklą ir Asociacijos veiklos programą einamiesiems metams, o taip pat Asociacijos biudžetą;
- 7) išklauso ir patvirtina direktoriaus ataskaitą apie pravestą Asociacijos finansinės-ūkinės veiklos patikrinimą;
- 8) praveda Asociacijos finansinės-ūkinės veiklos reviziją arba paskiria tam tikslui ekspertus už Asociacijos lėšas;
- 9) patvirtina Asociacijos struktūrą ir samdomų darbuotojų etatus;
- 10) atskiru dokumentu nustato ir patvirtina stojamojo ir nario mokesčio dydį ir tvarką;
- 11) nustato Asociacijos vystymosi perspektyvas ir pagrindines veiklos kryptis;

4.6. Visų, įtrauktų į visuotinio susirinkimo darbotvarkę, klausimų sprendimas priimamas dalyvaujančių susirinkime Asociacijos narių balsų dauguma, išskyrus šių įstatų 4.5 punkto 3); 4); 5) papunkčius, pagal kuriuos sprendimai priimami 2/3 Asociacijos narių balsų.

4.7. Neeilinį Asociacijos narių susirinkimą sušaukia direktorius arba Asociacijos nariai ne mažiau kaip 1/2 Asociacijos narių iniciatyva.

4.8. Dėl neeilinio visuotinio susirinkimo sušaukimo Asociacijos nariams pranešama ne vėliau kaip prieš dvi savaites.

V. ASOCIACIJOS VADOVAUJANTYS ORGANAI IR JŲ KOMPETENCIJA

5.1. Asociacijos vadovaujantys organai yra Asociacijos narių visuotinis susirinkimas ir vienasmenis Asociacijos valdymo organas - Asociacijos direktorius.

5.2. Direktorius yra aukščiausias vykdomasis Asociacijos organas ir paskiriamas Asociacijos narių visuotinio susirinkimo neterminuotam laikui.

5.3. Asociacijos direktorius:

- 1) organizuoja Asociacijos veiklą ir sprendžia einamuosius klausimus;
- 2) priima ir atleidžia iš pareigų Asociacijos samdomus darbuotojus;
- 3) atstovauja Asociaciją santykiuose su Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių juridiniais ir fiziniais asmenimis, valstybės institucijomis ir Asociacijos vardu pasirašo sutartis ir kitus dokumentus;
- 4) rengia metinę ataskaitą, Asociacijos sekančių metų veiklos programą ir biudžeto projektą;
- 5) tvarko Asociacijos narių sąrašą;
- 6) parengia Asociacijos struktūros ir etatų keitimo klausimus ir pateikia visuotinio susirinkimo sprendimui;
- 7) praveda Asociacijos finansinės-ūkinės veiklos kontrolę ir praneša Asociacijos narių visuotiniam susirinkimui apie patikrinimo rezultatus;
- 8) įgyvendina visuotinio susirinkimo sprendimus;
- 9) paskiria Asociacijos darbuotojams atlyginimus, bei priedus prie atlyginimo;
- 10) sprendžia kitus klausimus, pavestus Asociacijos narių visuotinio susirinkimo;
- 11) apie savo veiklą atsiskaito Asociacijos narių visuotiniam susirinkimui.

5.4. Kai išeina iš Asociacijos vienas ar daugiau Asociacijos narių ar Asociacijos direktorius, o taip pat kitais atvejais, kai jie negali atlikti savo įsipareigojimų, nurodyti asmenys renkami iš naujo Asociacijos narių neeiliniame visuotiniame susirinkime.

VI. ASOCIACIJOS NUOSAVYBĖ IR ATSAKOMYBĖ UŽ PRIEVOLES

6.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, transporto priemonės, socialiniai ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, reikalingas jos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, kuris gali būti įgytas už Asociacijai priklausančias lėšas, taip pat gaunamas dovanojimo, negražinamo perdavimo ar kitokiu teisėtu būdu.

6.2. Asociacijos lėšas sudaro:

- 1) Asociacijos narių stojamasis mokestis;
- 2) fizinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos (paaukotos) lėšos;
- 3) nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos (paaukotos) lėšos;
- 4) kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
- 5) skolinto kapitalo lėšos;
- 6) kitos teisėtai gautos lėšos.

6.3. Asociacijos turtas ir lėšos turi būti panaudotos Asociacijos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skiriamos Asociacijos nariams.

6.4. Asociacija atsako už savo prievoles visu jai priklausančiu turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o Asociacijos nariai neatsako už Asociacijos prievoles.

Dėl Asociacijos kaltės padartą žalą fiziniams ar juridiniams asmenims, privalo atlyginti Asociacija savo turtu įstatymų nustatyta tvarka.

VII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO TVARKA

7.1. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo sprendimu gali būti steigiamas Asociacijos filialas, veikiantis Lietuvos Respublikos teritorijoje ar bet kurioje kitoje valstybėje.

Asociacijos filialo nuostatus paruošia Asociacijos vadovas remdamasis Asociacijos narių pasiūlymais, šie nuostatai ir sprendimas dėl filialo steigimo ar likvidavimo priimami Asociacijos narių visuotiniame susirinkime jeigu už balsuoja ne mažiau kaip 2/3 narių.

7.2. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo sprendimu taip pat gali būti steigiama Asociacijos įmonė, kad būtų pritrauktos įmonės lėšos Asociacijos vystymui. Ši įmonė likviduojama Asociacijos narių visuotinio susirinkimo sprendimu.

VIII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Asociacijos Įstatai gali būti pakeisti jeigu visuotiniame narių susirinkime už Įstatų pakeitimus balsuoja 2/3 Asociacijos narių. Visuotiniam narių susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Įstatus, surašomas visas pakeistų Įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.

8.2. Įstatų pakeitimai įsigalioja teisės aktų nustatyta tvarka juos įregistravus juridinių asmenų registre.

IX. ASOCIACIJOS PRANEŠIMŲ PASKELBIMO TVARKA

9.1. Visus skelbimus ir pranešimus dėl Asociacijos veiklos pateikia Asociacijos direktorius, atvirai juos skelbiant Asociacijos administraciniame pastate, taip pat įstatuose nurodytame dienraštyje.

9.2. Dokumentai, įrodantys, kad Asociacijos nariams pranešta apie visuotinio susirinkimo sušaukimą, pridedami prie Asociacijos visuotinio susirinkimo protokolo.

9.3. Apie Asociacijos likvidavimą turi viešai paskelbti įstatuose nurodytame dienraštyje 3 kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais arba viešai paskelbti įstatuose nurodytame dienraštyje vieną kartą ir pranešti visiems bendrovės kreditoriams raštu. Skelbime ar pranešime turi būti nurodyti visi Civilinio kodekso 2.42 str. 1 dalyje nurodyti duomenys.

9.5. Viešas skelbimas – tai atitinkamo turinio skelbimas Lietuvos Respublikos dienraštyje „Lietuvos žinios“.

X. VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Asociacijos veikla nutraukiama, kai:

- 1) Visuotinis susirinkimas priima sprendimą dėl Asociacijos veiklos nutraukimo;
- 2) Visuotinis susirinkimas priima sprendimą pertvarkyti ar reorganizuoti Asociaciją (padalyti Asociaciją į kelias naujas organizacijas; prijungti Asociaciją prie kitos asociacijos);
- 3) teismas priima sprendimą nutraukti Asociacijos veiklą.

10.2. Asociacijos veiklos nutraukimas vykdomas sekančiais:

10.2.1. Asociacijos narių visuotinis susirinkimas iš Asociacijos narių sąrašo išrenka 3 narių likvidavimo komisiją.

10.2.2. Likvidavimo komisija:

- 1) sudaro likvidavimo laikotarpio pradžios balansą;
- 2) atlieka pilną atsiskaitymą su asmenimis, dirbusiais Asociacijoje pagal darbo sutartis;
- 3) Asociacijos turtu ir piniginiėmis lėšomis patenkina kreditorių teisinius reikalavimus;
- 4) pateikia galutiniam visuotinio susirinkimo sprendimui turto, likusio po šių Įstatų 8.2.2. punkto 2) ir 3) papunkčių įvykdymo, panaudojimo projektą.

5) viešai paskelbia Įstatuose nurodytame dienraštyje apie asociacijos likvidavimą ir pateikia juridinių asmenų registrai dokumentus, patvirtinančius sprendimą likviduoti asociaciją.

10.3. Turtas ir lėšos, likę po Asociacijos veiklos nutraukimo, perduodami kitai arba kitoms asociacijoms, kurių tikslai artimi Asociacijos tikslams, deklaruojamiems šiuose Įstatuose, o tokių asociacijų nebuvimo atveju - kitoms visuomeninėms arba labdaros organizacijoms, o taip pat labdaros ir paramos fondams.

Asociacijos steigėjas

