



## PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2010 m. gruodžio 9 d. Nr. T-222  
6 šaukimo 48 posėdis  
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 18 str. 1 d., Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 104-2322, Nr. 15-699) 6 str. bei Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymu (Žin., 1995, Nr. 51-1245, 2000, Nr. 43-1223), Savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatus (pridedama).
2. Pavesti Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktorei Rūtai Bagdonienei pasirašyti ir įregistruoti nuostatus Juridinių asmenų registre.
3. Pripažinti netekusiu galios Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2002 m. gegužės 30 d. sprendimą Nr. 365 „Dėl rajono savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatų“ nuo Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

## **PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Panevėžio rajono savivaldybės viešoji biblioteka (toliau – biblioteka) – iš Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto išlaikomas viešasis juridinis asmuo.
2. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
3. Bibliotekos savininkas – Panevėžio rajono savivaldybė, kurios, kaip savininkės, teisės ir pareigas įgyvendina Panevėžio rajono savivaldybės taryba.
4. Bibliotekos veikla neterminuota.

### **II. SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA**

5. Bibliotekos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Panevėžio rajono savivaldybės tarybos kompetencija:
  - 5.1. tvirtina bibliotekos nuostatus;
  - 5.2. priima sprendimą dėl bibliotekos buveinės pakeitimo;
  - 5.3. priima sprendimą dėl bibliotekos reorganizavimo ar likvidavimo;
  - 5.4. priima sprendimą dėl bibliotekos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
  - 5.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
  - 5.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir bibliotekos nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

### **III. BIBLIOTEKOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

6. Tikslai:
  - 6.1. organizuoti Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą;
  - 6.2. modernizuoti bibliotekos ir jos padalinių, bibliotekų bei muziejų veiklą.
7. Funkcijos:
  - 7.1. kaupti ir saugoti universalų dokumentų fondą, atitinkantį Panevėžio rajono istorines tradicijas, ekonominę ir kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją, gyventojų reikmes;
  - 7.2. kaupti kraštotyros dokumentų fondą bei informaciją apie dokumentus, susijusius su regionu, rengti kraštotyros darbus;
  - 7.3. tvarkyti fondų apskaitą ir saugoti spaudinius bei kitus dokumentus, vadovaujantis Bibliotekos fondo apsaugos nuostatais;
  - 7.4. vykdyti informacijos sklaidą kultūros, mokslo ir švietimo srityje, skatinti gyventojų skaitymą;
  - 7.5. teikti metodinę pagalbą savivaldybės teritorijoje esančioms bibliotekoms;
  - 7.6. kaupti medžiagą ir eksponatus literatūriniuose muziejuose;
  - 7.7. komplektuoti bibliotekos fondą, atitinkantį vartotojų poreikius, laikantis kokybės, pilnumo ir aktualumo principų, neatsižvelgiant į dokumentų autorių ar juose užfiksuotų žinių politinę ar ideologinę orientaciją;
  - 7.8. saugoti į atskirą fondą išskirtą atsarginį bibliotekos fondą;
  - 7.9. saugoti neaktualios tematikos, turinčius išliekamąją vertę spaudinius mainų fonde, pagal bibliotekų pageidavimą neatlygintinai joms perduoti;

- 7.10. aptarnauti bibliotekos vartotojus;
- 7.11. panaudoti Lietuvos bibliotekų fondo galimybes, kad būtų patenkinti vartotojų poreikiai, tarpininkauti gaunant dokumentus per tarpbibliotekinį abonementą;
- 7.12. nuolat tirti gyventojų poreikius bibliotekai ir jos teikiamoms paslaugoms bei tobulinti bibliotekos darbą.

#### **IV. BIBLIOTEKOS VADOVO KOMPETENCIJA, SKYRIMO IR ATLEIDIMO TVARKA**

8. Bibliotekos direktorius į darbą priimamas konkurso būdu. Bibliotekos direktorių į darbą priima ir atleidžia steigėjas ar jo įgaliotas asmuo.
9. Bibliotekos direktorius:
- 9.1. organizuoja bibliotekos darbą, kad būtų įgyvendinami bibliotekos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;
- 9.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir bibliotekos nuostatų;
- 9.3. nustatyta tvarka priima ir atleidžia bibliotekos darbuotojus;
- 9.4. tvirtina bibliotekos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
- 9.5. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;
- 9.6. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą bibliotekos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą.

#### **V. ŠALTINIS, KURIAME SKELBIAMI VIEŠI PRANEŠIMAI**

10. Kai bibliotekos pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami įstatymų nustatytais terminais bei tvarka vietos spaudoje ir elektroniniame puslapyje [www.panrbiblioteka.lt](http://www.panrbiblioteka.lt),
11. Kiti bibliotekos pranešimai ir informacija kreditoriams, kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
12. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako bibliotekos direktorius.

#### **VI. NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA**

13. Bibliotekos nuostatai keičiami ir tvirtinamas visas nuostatų tekstas Panevėžio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
14. Pakeistus nuostatus pasirašo Panevėžio rajono savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo.
15. Pakeisti nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.
16. Bibliotekos nuostatus pasirašiusių asmenų parašų tikrumas notaro netvirtinamas.

#### **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Biblioteka įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gali turėti emblemą, vėliavą, ekslibriją, interneto svetainę, kitą atributiką.
18. Biblioteka bei jos padalinys steigiamas, pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojamas Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymo nustatyta tvarka.

Įgaliotas asmuo  
 Panevėžio rajono savivaldybės  
 viešosios bibliotekos  
 direktorė

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

Rūta Bagdonienė