

LINKUVOS VAIKŲ IR JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRO ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Linkuvos vaikų ir jaunimo užimtumo centro (toliau-Centras) yra ribotos civilinės atsakomybės, ne pelno siekiantis viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. Centras veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu, Vyriausybės nutarimais, savo veiklą grindžia šiais įstatais.
- 1.3. Centro pavadinimas – **Linkuvos vaikų ir jaunimo užimtumo centras**
- 1.4. Centro buveinė – **Varpo g. 16, LT-83444, Linkuva Pakruojo r.**
- 1.5. Centro veiklos laikotarpis neribojamas.
- 1.6. Centro ūkiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
- 1.7. Centras turi finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, antspaudą, sąskaitas bankuose litais ir užsienio valiuta. Už savo prievoles Centras atsako tik savo turtu.

2. CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR TEISĖS

2.1. Centro veiklos tikslai yra:

- 2.1.1. prisidėti prie vaikų ir jaunimo kultūrinio darbo organizavimo ir laisvalaikio užimtumo;
- 2.1.2. pritraukti jaunimą į Centro veiklą;
- 2.1.3. spręsti vaikų ir jaunimo užimtumo problemas;
- 2.1.4. bendradarbiauti su kitomis jaunimo organizacijomis;
- 2.1.5. garsinti Pakruojo vardą už jo ribų;
- 2.1.6. organizuoti kultūros, sporto ir sveikatingumo renginius, bendras šventes, kitokius bendro pasibuvimo renginius.

2.2. Šiuose įstatuose numatyta veiklai vykdyti Centras gali:

- 2.2.1. raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą;
- 2.2.2. organizuoti susirinkimus, meetingus, piketus, demonstracijas, procesijas, įvairius kitus renginius;
- 2.2.3. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;
- 2.2.4. samdyti asmenis įstatuose numatyta veiklai vykdyti;
- 2.2.5. gauti lėšų ar kitokio turto iš tarptautinių visuomeninių organizacijų, nevalstybinių organizacijų, fondų, taip pat asmenų;
- 2.2.6. steigti (būti steigėju) įmones, fondus registruojamas ir veikiančias pagal LR įstatymus;
- 2.2.7. nustatyti savo organizacinę struktūrą, reorganizuotis;
- 2.2.8. stoti į ne pelno organizacijų asociacijas, tarp jų – ir į tarptautines, dalyvauti jų veikloje.

2.3 Centras įstatymų nustatyta tvarka gali užsiimti ir kitokia veikla, numatyta jos įstatuose, išskyrus tą kurią draudžia įstatymai.

3. CENTRO NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Centro nariais gali būti visi iniciatyvus asmenys, besidomintys vaikų ir jaunimo užimtumu, sportine, kultūrine ir kita jaunimo laisvalaikio praleidimo veikla.

3.2. Įstojimo į Centrą klausimą sprendžia Centro pirmininkas, gavęs piliečio raštišką prašymą. Jei asmuo pareiškęs norą tapti Centro nariu nėra sulaukęs 18 metų, būtina Centro pirmininkui pateikti raštišką tėvų (globėjų) sutikimą.

3.3. Centro nariai privalo mokėti nario mokestį – 2 (du) litus kas mėnesį.

3.4. Centro narys turi tokias teises:

3.4.1. rinkti ir būti renkamas į Centro valdymo organus;

3.4.2. dalyvauti ir balsuoti Centro visuotiniame narių susirinkime;

3.4.3. inicijuoti veiklos projektus, teikti pasiūlymus Centro veiklai gerinti;

3.4.4. susipažinti su Centro dokumentais ir gauti visą informaciją apie vykdomą veiklą;

3.4.5. dalyvauti visuose Centro renginiuose;

3.4.6. išstoti iš Centro, apie tai raštu pranešus Centro pirmininkui. Tokiu atveju nario mokesčiai ar kitos Centro nuosavybei perduotos lėšos ir turtas negražinami.

3.5. Centro narys turi tokias pareigas:

3.5.1. Centro narys privalo laikytis šių įstatų;

3.5.2. nustatyta tvarka mokėti nario mokestį.

3.5.3. dalyvauti Centro susirinkimuose;

3.5.4. tausoti ir tikslingai naudoti Centro turtą;

3.6. Centro narys gali būti pašalintas iš Centro už šiuose įstatuose numatytų prievolių nevykdymą arba (ir) už elgesį, prieštaraujantį visuotinai pripažintoms moralės normoms.

3.7. Centro nariui sulaukus 20 metų narystė Centre nutrūksta. Už aktyvią veiklą ir nuopelnus Centrai, nariui visuotinio narių susirinkimo sprendimu gali būti suteiktas Centro garbės nario vardas.

4. CENTRO VALDYMO ORGANAI

4.1. Centro valdymo organai yra visuotinis narių susirinkimas ir Centro pirmininkas.

4.2. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias Centro valdymo organas ir jis:

4.2.1. keičia centro įstatus;

4.2.2. kas 2 metai renka bei atšaukia Centro pirmininką;

4.2.3. Centro pirmininko teikimu nustato atlyginimą samdomiems darbuotojams;

4.2.4. priima nutarimą dėl Centro nario pašalinimo;

4.2.5. nustato Centro narių mokesčių dydį, mokėjimo tvarką;

4.2.6. tvirtina Centro metinės veiklos programą, pajamų ir išlaidų samatą;

Linkavos vaikų ir jaunimo
užimtumo centro pirmininkė
Renata Danibauskaitė-Pėzelienė

4.2.7. tvirtina Centro metinę finansinę atskaitomybę;

4.2.8. priima sprendimą dėl Centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

4.2.9. priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo, veiklos nutraukimo, tvirtina jų nuostatus.

4.3. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas vieną kartą per metus. Nėeilinis visuotinis narių susirinkimas gali būti sušauktas Centro pirmininko arba ne mažiau kaip 1/3 Centro narių reikalavimu. Centro nariai apie šaukiamą visuotinį narių susirinkimą turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 3 dienas.

4.4. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi centro nariai. Vienas narys visuotiniame susirinkime turi vieną balsą.

4.5. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 šiuose įstatuose 4.2.1. ir 4.2.8. punktuose nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Centro narių balsų.

4.6. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, per 10 kalendorinių dienų turi būti šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Centro narių.

4.7. Centro pirmininkas veikia Centro vardu, kai yra santykių su kitais asmenimis, sudaro sandorius Centro vardu. Centro pirmininko funkcijos:

4.7.1. organizuoja Centro darbą;

4.7.2. be atskiro įgaliojimo atstovauja Centrą teisme, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, taip pat bendradarbiaujant su kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis;

4.7.3. sprendžia naujų narių priėmimą į Centrą;

4.7.4. atidaro ir uždaro sąskaitas banke;

4.7.5. priima ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;

4.7.6. parengia bei pateikia visuotiniam narių susirinkimui tvirtinti Centro metinės veiklos programą bei pajamų ir išlaidų sąmatą, taip pat metinę ataskaitą apie jų įvykdymą;

4.7.7. skelbia ir organizuoja viešos informacijos paskelbimą;

4.7.8. įspėja Centro narius, daugiau nei vienerius metus nemokėjus nario mokesčio, sumokėti mokestį bei teikia visuotiniam susirinkimui svarstyti klausimą dėl įspėjimą ignoravusių narių pašalinimo iš Centro;

4.7.9. tvarko Centro narių sąrašą, kuris turi būti laisvai prieinamas kiekvienam jos nariui.

4.8. Centro pirmininkui nesant, atsistatydinus ar negalint toliau eiti pareigų, jo įgaliojimai, iki bus sušauktas visuotinis narių susirinkimas ir išrinktas naujas pirmininkas, pereina vienam iš Centro narių.

5. CENTRO NUOSAVYBĖ. TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMO KONTROLĖS TVARKA

5.1. Centrai leidžiama nuosavybės teise ar kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant labdaros ir paramos tikslus).

5.2. Centro lėšas sudaro:

Linkuvos vaikų ir jaunimo
užimtumo centro pirmininkė
Renata Dagūbrauskaitė Pėzelienė

5.2.1. Centro narių nario mokestis;

5.2.2. fizinių, juridinių asmenų, labdaros organizacijų ir fondų, nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos (paaukotos) lėšos;

5.2.3. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Centro lėšas;

5.2.4. skolinto kapitalo lėšos;

5.2.5. kitos teisėtai gautos lėšos.

5.3. Centrai draudžiama:

5.3.1. neatlygintinai perduoti Centro turtą nuosavybėn Centro nariui, Centre darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

5.3.2. mokėti Centro steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos Centro turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokestį;

5.3.3. Centro turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą, skirstyti Centro ir (ar) jos valdymo organų nariams, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;

5.3.4. suteikti paskolas, įkeisti Centro turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Centro prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą;

5.3.5. skolintis pinigų iš Centro nario ir mokėti palūkanas.

5.4. Centras pinigus gautus kaip paramą, taip pat kitus negrąžintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams. Centras šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigus davęs asmuo to reikalauja.

5.5. Centro veikla turi būti apskaitoma vedant buhalterinę apskaitą, bei teikiant finansines ataskaitas atitinkamoms institucijoms;

5.6. Centro finansinę veiklą, kiek ji susijusi su mokesčių mokėjimu, kontroliuoja Valstybinė mokesčių inspekcija. Jei Centras lėšų iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, valstybinių įmonių ar organizacijų, teisę tikrinti tokių lėšų panaudojimą turi valstybės ar savivaldybės kontrolės tarnybos.

6. CENTRO VEIKLOS ATASKAITA

6.1. Centro pirmininkas per 3 mėn. nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti visuotiniam narių susirinkimui patvirtinti praėjusių finansinių metų Centro veiklos ataskaitą. Ši ataskaita turi būti vieša. Kiekvieno fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Centras turi sudaryti sąlygas Centro buveinėje ar kitais būdais su šia ataskaita susipažinti.

6.2. Centro veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

6.2.1. informacija apie Centro veiklą įgyvendinant įstatuose numatytus veiklos tikslus;

6.2.2. Centro narių skaičius finansinių metų pabaigoje;

6.2.3. Centro metinė finansinė atskaitomybė;

6.2.4. samdomų Centro darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje.

Linkuvos vaikų ir jaunimo
užimtumo centro pirmininkė
Renata Dambrauskaitė Pėzelienė

7. ĮSTATŲ PAKEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

7.1. Iniciatyvos teisę pakeisti ar papildyti įstatus turi:

7.1.1. Centro pirmininkas;

7.1.2. ne mažiau kaip 1/3 Centro narių.

7.2. Centro įstatai keičiami ar papildomi visuotinio susirinkimo nutarimu ne mažiau kaip 2/3 visų Centro narių balsų dauguma.

7.3. Centro įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų teisinio įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka dienos.

8. CENTRO FILIALŲ STEIGIMO BEI LIKVIDAVIMO TVARKA

8.1. Filialas yra Centro struktūrinis padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas arba dalį Centro funkcijų. Filialas nėra juridinis asmuo ir naudojami Centro, kaip juridinio asmens, vardu.

8.2. Filialas registruojamas, perregistruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka

8.3. Centro padaliniai, filialai, atstovybės steigiami, reorganizuojami ir likviduojami, jų vadovai skiriami ir atleidžiami, Centro narių visuotinio susirinkimo sprendimu. Centro padalinių skaičius neribojamas. Jie veikia pagal Centro įstatus ir Centro narių visuotinio susirinkimo suteiktus įgaliojimus, kurie turi būti nurodyti padalinių nuostatuose.

9. CENTRO PERTVARKYMO IR PABAIGOS YPATUMAI

9.1. Centras pertvarkomas, pasibaigia (reorganizuojamas ar likviduojamas) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

9.2. Vienu metu Centras negali būti reorganizuojamas ir pertvarkomas.

9.3. Jeigu Centre liko mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą Centras turi pranešti juridinių asmenų registrai.

9.4. Likęs Centro turtas ir lėšos, įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir Centro narių reikalavimus, nevirsijančios stojamojo įnašo ar mokesčio, iki Centro išregistravimo iš juridinių asmenų registro perduodami kitam ar kitiems viešiesiems asmenims, kuriuos nustato visuotinis narių susirinkimas ar teismas, priėmęs sprendimą likviduoti Centrą.

10. CENTRO SKELBIMŲ IR PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

10.1. Pranešimai apie Centro pertvarkymą, reorganizavimą ar likvidavimą skelbiami įstatymų nustatyta tvarka "Lietuvos ryto" dienraštyje.

10.2. Kiti Centro skelbimai ir pranešimai gali būti skelbiami vietinėje ir respublikinėje spaudoje bei kitose masinio informavimo priemonėse

kopija tikra
Lietuvos vaikų ir jaunimo
užimtumo centro pirmininkė
Renata Dambrauskaitė Pėzelienė

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Kilus klausimams, kurie nėra sureguliuoti šiuose įstatuose, taikomos Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

11.2. Jeigu priėmus naujus įstatymus Centro įstatai neatitinka šių įstatymų, Centras savo įstatus privalo suderinti artimiausiame Centro narių visuotiniame susirinkime.

Šie Įstatai patvirtinti Linkuvos vaikų ir jaunimo užimtumo centro steigiamajame susirinkime, įvykusiame 2004 m. spalio 7 dieną

Įstatai pasirašyti 2004 m. spalio 7 d.

Linkuvos vaikų ir jaunimo
užimtumo centro pirmininkas


(parašas)

Renata Dambrauskaitė Pėželienė

Linkuvos vaikų ir jaunimo
užimtumo centro pirmininkė
Renata Dambrauskaitė Pėželienė 