

## Asociacija Dzūkijos futbolo klubas

### ĮSTATAI

ĮREGISTRUOTA  
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE  
200 13. Gruodžio 20  
Kodas 303209951

#### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Asociacija Dzūkijos futbolo klubas (toliau taip pat vadinama – futbolo klubas) yra savanoriška organizacija, vienijanti juridinius ir fizinius asmenis, koordinuojanti ir vykdanči futbolo klubo narių nustatytus ūkinius, ekonominius, socialinius, švietimo ir kitus uždavinius bei funkcijas.
- 1.2. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti futbolo klubo narių veiklą, atstovauti futbolo klubo narių interesams ir juos ginti bei tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.3. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.4. Asociacija yra pelno nesiekianti organizacija, kuri turi ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą ir savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu ir kitais teisės aktais bei šiais įstatais.
- 1.5. Asociacija įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per futbolo klubo organus, kurie sudaromi ir veikia pagal šiuos įstatus ir galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Asociacijoje veikia du organai – visuotinis narių susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas - futbolo klubo prezidentas.
- 1.6. Asociacija turi savo balansą, sąskaitas banke, savo antspaudą, firminį blanką, kitus rekvizitus. Asociacija gali turėti savo emblemą, reklaminę atributiką, vėliavą.
- 1.7. Asociacijos oficialus pavadinimas – Asociacija Dzūkijos futbolo klubas.
- 1.8. Asociacija įsteigta neribotam terminui.
- 1.9. Asociacijos finansiniais metais yra kalendoriniai metai, t.y. dvylikos mėnesių laikotarpis, kuris prasideda sausio mėn. 1 d. ir pasibaigia gruodžio mėn. 31 d.
- 1.10. Asociacija, įgyvendindama savo tikslus, bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos institucijomis, organizacijomis, fiziniais asmenimis ir juridiniais asmenimis.

#### 2. ASOCIACIJOS TIKSLAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1. Pagrindiniai futbolo klubo tikslai yra: propaguoti futbolą, kaip efektyvaus poilsio, žmogaus rekreacinių poreikių tenkinimo priemonę, ugdyti aukštos kvalifikacijos sportininkus, populiarinti rekreacinių poreikių tenkinimo priemonę, populiarinti sportą, organizuoti laisvalaikio praleidimą, propaguoti sveiką gyvenimo būdą, organizuoti sportinius renginius ir šventes.

2.2. Pagrindiniai futbolo klubo veiklos uždaviniai yra populiarinti sportą, kelti sportininkų ir teisėjų meistriškumą, plėsti Alytaus apskrities futbolo komandų vidaus ir tarpusavio ryšius, ginti sportininkų, trenerių, teisėjų teises ir teisėtus interesus, ieškoti finansavimo šaltinių, bendradarbiauti su rėmėjais.

2.3. Futbolo klubo pagrindinis veiklos objektas yra sporto arenų ir stadionų veikla, reklama, sporto įrangos nuoma, sporto mokyklų ir klubų veikla.

2.4. Futbolo klubas gali užsiimti ir kita veikla, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams. Licencijuojama ar nustatyta tvarka vykdoma veikla atliekama tik gavus įstatymų nustatyta tvarka išduodamus leidimus ir licencijas.

2.5. Asociacijos veiklos ribojimai yra nustatyti Asociacijų įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.6. Asociacija, siekdama šiuose Įstatuose nurodytų tikslų, turi teisę gauti paramą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

### **3. ASOCIACIJOS NARIAI. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

3.1. Futbolo klubo nariu gali būti kiekvienas veiksnius fizinis asmuo, sulaukęs 18 metų amžiaus, ir juridiniai asmenys, įsipareigoję vykdyti šių Įstatų reikalavimus. Asociacijos steigėjai tampa Asociacijos nariais nuo Asociacijos įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

3.2. Sprendimą dėl asmens tapimo futbolo klubo nariu priima visuotinis narių susirinkimas.

3.3. Stojamųjų įnašų ir futbolo klubo narių mokesčių mokėjimo tvarka bus patvirtinta atskiru visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

3.4. Asociacijos narys turi tokias teises:

3.4.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;

3.4.2. neatlygintinai susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;

3.4.3. būti renkamas į Asociacijos prezidentus;

3.4.4. siūlyti kandidatus į Asociacijos prezidentus;

3.4.5. išsakyti savo nuomonę apie Asociacijos veiklą ar Asociacijos narius visuotiniame narių susirinkime;

3.4.6. paskelbti savo siūlomas idėjas visuotiniame narių susirinkime;

3.4.7. gauti Asociacijos pagalbą, ginant savo teises ir teisėtus interesus, naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;

3.4.8. naudotis Asociacijos inventoriumi ir patalpomis;

3.4.9. bet kada išstoti iš Asociacijos; tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;

- 3.4.10. apskųsti futbolo klubo prezidentui administracijos, trenerių, gydytojo ar kito personalo veiksmus, nurodymus ir nutarimus, jeigu jie trukdo atlikti pareigas ir vykdyti prisiimtus įpareigojimus;
- 3.4.11. nemokamai naudotis trenerių, gydytojo paslaugomis, sporto bazėmis, jų įranga ir inventoriumi treniruočių ir varžybų metu;
- 3.4.12. bet kada pasitraukti iš futbolo klubo komandos veiklos, apie tai raštu informavęs futbolo klubo narius ir gražinus suteiktą inventorių, sportinę aprangą, avalynę ir kt.;
- 3.4.13. pašalinti futbolininką iš komandos, neleisti jam (jai) treniruotis ar žaisti varžybose, jeigu jis (ji) blogai vykdo savo pareigas ir prisiimtus įsipareigojimus, savo veiksmais kenkia futbolo klubo veiklai;
- 3.4.14. dalyvauti komandos susirinkimuose, laisvai reikšti savo nuomonę ir teikti pasiūlymus futbolo klubo administracijai, treneriams, gydytojui dėl treniruočių ir varžybų organizavimo, bet ne treniruočių ar varžybų metu;
- 3.4.15. kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytas teises.
- 3.5. Asociacijos narys privalo:
- 3.5.1. laikytis Asociacijos įstatų, visuotinio narių susirinkimo bei prezidento priimtų sprendimų;
- 3.5.2. mokėti stojamąjį įnašą ir nario mokestį (jei tokie visuotinio susirinkimo nustatyti);
- 3.5.3. aktyviai dalyvauti Asociacijos veikloje;
- 3.5.4. dalyvauti Asociacijos visuotiniuose narių susirinkimuose;
- 3.5.5. savo sportinius sugebėjimus naudoti futbolo klubo veiklos palaikymui ir stiprinimui;
- 3.5.6. vykdyti futbolo klubo administracijos, komandos trenerio, gydytojo nurodymus;
- 3.5.7. lankyti treniruotes;
- 3.5.8. dalyvauti varžybose, futbolo klubo rengiamuose renginiuose ir tuose, kuriuose futbolo klubas dalyvauja;
- 3.5.9. administracijos, trenerio arba gydytojo nurodymu pasitikrinti sveikatą;
- 3.5.10. gerai mokytis;
- 3.5.11. tausoti sportinį inventorių, sporto įrangą ir bazes bei kitą futbolo klubo turtą, padengti padarytus nuostolius;
- 3.5.12. nenaudoti svaigalų, tabako, narkotikų, dopingo, kitokių kvaišalų;
- 3.5.13. gražiai elgtis savo ir kitų futbolo klubo narių, futbolo klubo darbuotojų, rungtynių teisėjų, varžovų atžviigiu;
- 3.5.14. informuoti trenerį, gydytoją apie neatvykimą į treniruotes, varžybas;
- 3.5.15. nedalyvauti varžybose už kitas (ne futbolo klubo) futbolo komandas be administracijos ar trenerio leidimo.

#### **4. STOJAMIEJI ĮNAŠAI IR NARIO MOKESČIAI. NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO TVARKA BEI SĄLYGOS**

4.1. Asociacijos narių stojamųjų įnašų bei narių mokesčių dydį, mokėjimo tvarką ir terminus nustato visuotinis narių susirinkimas, priimdamas atitinkamą sprendimą.

4.2. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, privalo pateikti Asociacijos prezidentui raštišką prašymą. Sprendimą dėl naujo Asociacijos nario priėmimo priima visuotinis narių susirinkimas šiuose Įstatuose nustatyta tvarka. Už jaunesnius kaip 14 metų asmenis prašymus tapti Asociacijos nariais Asociacijos prezidentui pateikia jų tėvai arba globėjai. Jaunesni kaip 18 metų asmenys Asociacijoje gali įgyti teises ir pareigas Civilinio kodekso nustatyta tvarka. Sprendimas dėl naujo nario priėmimo svarstomas artimiausiame visuotiniame narių susirinkime po prašymo pateikimo prezidentui.

4.3. Asociacijos narys, raštu informavęs prezidentą, gali savanoriškai išstoti iš Asociacijos. Narys laikomas išstojęs iš Asociacijos nuo prašymo prezidentui pateikimo momento. Tokiu atveju išstojusiam nariui nėra gražinami stojimo ar narystės mokesčiai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotas turtas ar lėšos.

4.4. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš Asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimu, jei:

4.4.1. daugiau kaip 90 dienų vėluoja sumokėti visuotinio narių susirinkimo nustatytus narystės mokesčius;

4.4.2. veikia prieš Asociacijos interesus;

4.4.3. pažeidžia šiuos Įstatus ar teisės aktus, reglamentuojančius Asociacijos bei jos narių statusą ir veiklą.

#### **5. ASOCIACIJOS ORGANAI**

5.1. Futbolo klubas turi šiuos organus: visuotinį narių susirinkimą ir futbolo klubo prezidentą.

5.2. Futbolo klubo organai privalo veikti tik futbolo klubo naudai, laikytis Įstatų bei kitų teisės aktų. Futbolo klubo organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie pažeidžia futbolo klubo Įstatus, normalią ūkinę riziką, yra akivaizdžiai nuostolingi ar akivaizdžiai ekonomiškai nenaudingi.

#### **6. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS**

6.1. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias Asociacijos organas.

6.2. Tik visuotinis narių susirinkimas turi išimtinę teisę:

6.2.1. priimti, keisti ar papildyti Asociacijos Įstatus;

- 6.2.2. nustatyti ar pakeisti Asociacijos buveinę;
  - 6.2.3. priimti naujus Asociacijos narius;
  - 6.2.4. šalinti Asociacijos narius;
  - 6.2.5. skirti ir atšaukti Asociacijos prezidentą, nustatyti jo darbo sutarties sąlygas;
  - 6.2.6. nustatyti Asociacijos prezidento įgaliojimų trukmę;
  - 6.2.7. vertinti Asociacijos prezidento darbą;
  - 6.2.8. nustatyti Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį bei jų mokėjimo tvarką ir terminus;
  - 6.2.9. tvirtinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
  - 6.2.10. nustatyti Asociacijos veiklos kryptis ir principus, tvirtinti Asociacijos veiklos programas;
  - 6.2.11. priimti sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 6.2.12. priimti sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
  - 6.2.13. priimti sprendimą dėl futbolo klubui nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo;
  - 4.2.14. nustatyti informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie futbolo klubo veiklą;
  - 4.2.15. priimti kitus sprendimus, kurie pagal šiuos Įstatus ar taikytinus įstatymus yra priskirti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai.
- 6.3. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Visuotinį narių susirinkimą šaukia Asociacijos prezidentas.
- 6.4. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas turi būti sušauktas, kai:
- 6.4.1. atsistatydina ar negali toliau eiti savo pareigų visuotinio susirinkimo išrinktas futbolo klubo prezidentas;
  - 6.4.2. to reikalauja ne mažiau kaip pusė futbolo klubo narių.
- 6.5. Neeilinio visuotinio susirinkimo sušaukimo iniciatoriai futbolo klubo prezidentui pateikia paraišką, kurioje nurodomos susirinkimo sušaukimo priežastys ir tikslai, siūlomų sprendimų projektai, pasiūlymai dėl susirinkimo datos ir vietos. Gavęs tokį reikalavimą, Asociacijos prezidentas narių susirinkimą privalo sušaukti per 30 (trisdešimt) dienų.
- 6.6. Apie šaukiamus Asociacijos narių susirinkimus Asociacijos nariai informuojami registruotu laišku ar viešu skelbimu spaudoje, kaip tai numato šių Įstatų 9 dalis, ne vėliau kaip prieš 21 (dvidešimt vieną) dieną iki numatomo visuotinio narių susirinkimo. Visiems Asociacijos nariams neprieštaraujant, visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant aukščiau minėtos tvarkos.

- 6.7. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos narys.
- 6.8. Visuotinio narių susirinkimo vieta turi būti savivaldybės teritorijoje, kurioje yra futbolo klubo buveinė.
- 6.9. Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę parengia futbolo klubo prezidentas. Į visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę privaloma įtraukti Asociacijos narių siūlomus klausimus.
- 6.10. Jeigu visuotinio narių susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie šaukiamą susirinkimą, buvo pakeista, apie darbotvarkės pasikeitimus turi būti pranešta tokia pat tvarka kaip apie visuotinio narių susirinkimo sušaukimą (Įstatų 6.6. punktas) prieš 14 (keturiolika) dienų.
- 6.11. Balsavimas visuotiniame narių susirinkime yra atviras.
- 6.12. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų Asociacijos narių.
- 6.13. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.
- 6.14. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Sprendimams, nurodytiems 6.2.1 ir 6.2.11. punktuose, priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.
- 6.15. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamą balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
- 6.16. Visuotiniai narių susirinkimai turi būti protokoluojami, išskyrus tuo atveju, jei ant surašyto visuotinio narių susirinkimo sprendimo pasirašo visi visuotiniame susirinkime dalyvavę Asociacijos nariai.

## 7. ASOCIACIJOS PREZIDENTAS

- 7.1. Asociacijos prezidentas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas.
- 7.2. Asociacijos prezidentas:
- 7.2.1. atstovauja Asociacijai bei veikia jos vardu santykiuose su trečiaisiais asmenimis;
  - 7.2.2. yra atsakingas už savalaikį ir tinkamą visuotinio narių susirinkimo sušaukimą;
  - 7.2.3. pirmininkauja visuotiniam narių susirinkimui, jei visuotinis narių susirinkimas nenusprendžia kitaip;

- 7.2.4. organizuoja kasdienę Asociacijos veiklą, Asociacijos vardu sudaro sandorius, pasirašo įgaliojimus bei kitus raštus, susijusius su Asociacijos veikla;
- 7.2.5. yra atsakingas už savalaikį ir tinkamą dokumentų ir duomenų pateikimą Juridinių asmenų registrui, taip pat viešą duomenų paskelbimą, jei toks paskelbimas privalomas pagal taikytinus teisės aktus ir šiuos įstatus;
- 7.2.6. saugo Asociacijos antspaudą ir yra už jį atsakingas;
- 7.2.7. tvarko Asociacijos narių apskaitą;
- 7.2.8. tvirtina Asociacijos etatų sąrašą, nustato darbuotojų atlyginimų dydžius, priima sprendimus dėl darbuotojų įdarbinimo, atleidimo, premijavimo ar darbo sutarčių sąlygų keitimo;
- 7.2.9. rengia Asociacijos veiklos programas ir teikia jas svarstyti bei tvirtinti visuotiniam narių susirinkimui;
- 7.2.10. skirsto lėšas Asociacijos veiklai finansuoti;
- 7.2.11. parengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui svarstyti metinę Asociacijos veiklos ataskaitą;
- 7.2.12. planuoja ir organizuoja Asociacijos renginius;
- 7.2.13. sprendžia bendradarbiavimo su valstybinėmis bei nevalstybinėmis institucijomis bei organizacijomis klausimus;
- 7.2.14. svarsto Asociacijos narių pasiūlymus;
- 7.2.15. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo sprendimus;
- 7.2.16. tvarko kitus Asociacijos reikalus, išskyrus tuos, kurie priskirti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai;
- 7.2.17. tvirtina vidaus darbo tvarkos taisykles, darbuotojų pareigines nuostatas, darbuotojų darbo reglamentą, kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;
- 7.2.18. atsako už perduoto pagal panaudos sutartį bei futbolo klubo įsigyto turto tinkamą naudojimą ir išsaugojimą;
- 7.2.19. futbolo klubo vardu pasirašo dokumentus ir išduoda kitiems asmenims įgaliojimus vykdyti tas funkcijas, kurios yra klubo prezidento kompetencijoje;
- 7.2.20. skiria paskatinius ir nuobaudas futbolo klubo darbuotojams, pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus, reguliuojančius administracijos ir struktūrinių padalinių veiklą;
- 7.2.21. teisės aktų nustatyta tvarka sudaro sandorius, priima sprendimus dėl disponavimo trumpalaikiu turtu;
- 7.2.22. tvirtina renginių sąmatas, materialinių vertybių nurašymo aktus;

7.2.23. vykdo kitas funkcijas ir turi kitas teises, kurios yra nustatytos šiuose Įstatuose, Visuotinio narių susirinkimo ar taikytinuose teisės aktuose.

7.3. Asociacijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

7.3.1. informacija apie Asociacijos veiklą, įgyvendinant jos Įstatuose nustatytus veiklos tikslus;

7.3.2. Asociacijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;

7.3.3. Asociacijos metinė finansinė atskaitomybė;

7.3.4. samdomų Asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje.

7.4. Asociacijos prezidentas turi rūpintis, kad visi Asociacijos nariai pakankamai dalyvautų Asociacijos veikloje ir savo kompetencijos ribose sąžiningai atliktų užduotis.

7.5. Esant reikalui, Asociacijos prezidentas gali suteikti įgaliojimus ir/ar prokūras kitiems asmenims atstovauti Asociacijai.

7.6. Asociacijos prezidentas už savo veiklą kartą per metus parengia ir teikia visuotiniam narių susirinkimui įvertinti savo metinę veiklos ataskaitą.

## 8. LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKA

8.1. Asociacija organizuoja finansinę – ūkinę veiklą, vadovaudamasi šiais Įstatais ir savo sudaryta lėšų panaudojimo sąmata, o taip pat laikydamasi galiojančių teisės aktų reikalavimų.

8.2. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, transporto priemonės, taip pat kitoks turtas, kuris gali būti įgytas už Asociacijos lėšas, taip pat padovanotas, paveldėtas ar gautas kitokiu teisėtu būdu.

8.3. Asociacijos lėšas sudaro:

8.3.1. stojamasis įnašas (jei toks visuotinio narių susirinkimo nustatytas);

8.3.2. metinis nario mokestis (jei toks visuotinio narių susirinkimo nustatytas);

8.3.3. savanoriški Asociacijos narių įnašai;

8.3.4. rėmėjų skiriamos lėšos;

8.3.5. fondų skiriamos lėšos;

8.3.6. dovanotas inventorius;

8.3.7. savanoriškos fizinųjų asmenų ir nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų skirtos lėšos;

8.3.8. savivaldos ir valstybės institucijų skiriamos lėšos;

8.3.9. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;

8.3.10. skolintos lėšos;

8.3.11. kitos teisėtai gautos lėšos.

8.4. Asociacijos lėšos naudojamos Asociacijos veiklai finansuoti, inventoriui, turtui įsigyti ir kitiems Įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti bei įstatymais numatytiems mokesčiams mokėti.

8.5. Asociacijos prezidentas rengia metinę finansinę Asociacijos atskaitomybę.

8.6. Buhalterinę apskaitą futbolo klubo tvarko vyriausias buhalteris. Vyriausiojo buhalterio funkcijas pagal sutartį gali atlikti ir juridinis asmuo.

## **9. ASOCIACIJOS DOKUMENTŲ IR KITOKIOS INFORMACIJOS TEIKIMO, SKELBIMO TVARKA**

9.1. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, Asociacija ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti su visais Asociacijos dokumentais, pateikti jų kopijas.

9.2. Kai to reikalauja galiojantys Lietuvos Respublikos įstatymai ir šie Įstatai, vieši Asociacijos pranešimai ir skelbimai yra skelbiami dienraštyje „Dainavos žodis“, [www.alytausgidas.lt](http://www.alytausgidas.lt).

## **10. FILIALAI IR ATSTOVYBĖS**

10.1. Asociacija turi teisę steigti filialus ir/arba atstovybes.

10.2. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiami Asociacijos prezidento sprendimu. Asociacijos filialų ir atstovybės nuostatus tvirtina Asociacijos prezidentas.

10.3. Asociacijos prezidentas skiria ir atšaukia filialų ir atstovybių vadovus, kontroliuoja filialų ir atstovybių veiklą.

10.4. Filialai ir atstovybės likviduojamos Asociacijos prezidento sprendimu. Priėmęs sprendimą likviduoti filialą ar atstovybę, Asociacijos prezidentas paskiria atsakingą asmenį likvidavimo procedūrai atlikti įstatymuose nustatyta tvarka.

## **11. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

11.1. Sprendimą pakeisti Asociacijos Įstatus priima visuotinis narių susirinkimas, kai už tokį sprendimą balsuoja ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių. Šis susirinkimas priima naują įstatų redakciją ir išrenka asmenį, kuris įgaliojamas pasirašyti pakeistus Asociacijos įstatus. Jeigu neišrenkamas asmuo, turintis pasirašyti įstatus, įstatus pasirašo Asociacijos prezidentas.

11.2. Už visų dokumentų, reikalingų priimti ir įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti, pakeistų Asociacijos įstatų pateikimą bei už pakeistų Asociacijos įstatų įregistravimą atsako Asociacijos prezidentas.

11.3. Pakeisti Asociacijos įstatai įsigalioja ir jais remtis galima tik nuo pakeistų įstatų įregistravimo Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre dienos.

U O T A  
J U R I S T Ų R E G I S T R A C I J O J I  
L I C E N C I J O S N U M E R I S  
51

2013 m. lapkričio 11 d.

Prezidentas Šarūnas Klimavičius



Šarūnas Klimavičius

(lubas) yra  
ir vykdanči  
lavinius bei

o tikslas –  
ros ginti bei

einį ir teisinį  
a. Lietuvos  
teisės aktais

per futbolo  
Respublikos  
nis valdymo

lanką, kitus

ų laikotarpis.

Respublikos

lsio, žmogaus  
is. populiarinti  
sio praleidimą.



değerli (10) kopya

A. Deveci