



ĮREGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
200 ž.	1000 23 d.
Kodas	1416046

## VISUOMENINĖS ORGANIZACIJOS VAIKŲ IR JAUNIMO DIENOS CENTRO "MŪSŲ NAMELIAI"

### Į S T A T A I

#### 1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Visuomeninė organizacija vaikų ir jaunimo dienos centras "Mūsų nameliai" (toliau – Organizacija) – tai savo pavadinimą turintis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti organizacijos narių veiklą, atstovauti organizacijos narių interesus ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.2. Organizacija veikia laikydamasis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir savo įstatų.
- 1.3. Organizacija yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, kuriuo jis tampa nuo Juridinių asmenų registre įregistravimo dienos. Organizacija turi savarankišką balansą, atsiskaitomąją sąskaitą bent vienoje kredito įstaigoje ir už savo prievolės atsako visu savo turtu. Organizacija neatsako už savo narių prievolės, o nariai už Organizacijos prievolės.
- 1.4. Organizacijos buveinės adresas yra: Gerovės g.9-46, Vilnius, Lietuvos Respublika.
- 1.5. Organizacijos veiklos laikotarpis neribojamas.
- 1.6. Organizacija yra ne pelno organizacija. Jo veiklos tikslas nėra pelno siekimas.

#### 2. ORGANIZACIJOS VEIKLOS SRITYS IR TIKSLAI

- 2.1. Organizacijos tikslai ir uždaviniai:
  - 2.1.1. Lavinti, vienyti, skatinti vaikus ir jaunimą priprasti prie visuomeninės ir darbinės veiklos, bei aktyvaus gyvenimo pilietinėje visuomenėje mažinant socialinę atskirtį.
  - 2.1.2. Teikti socialinę, mokymo, informacinę ir kultūrinę paramą socialiai remtiniams bei rizikos grupės vaikams ir paaugliams bei jų šeimoms įtraukiant į bendruomeninę veiklą.

- 2.1.3. Vaikų ir jaunimo bei šeimos užimtumas (paskaitos, seminarai, klubai, vasaros poilsio stovyklos, renginiai, konkursai ir pan.).
- 2.1.4. Ugdyti socialiai silpnų šeimų pilietinę atsakomybę už save, šeimą ir bendruomenę, stiprinti šeimą, kelti jos prestižą.
- 2.1.5. Įtakoti teigiamus visuomeninius pokyčius Vilniaus miesto Naujosios Vilnios rajone, atstovauti ir ginti socialiai silpnos bendruomenės dalies narių interesus.
- 2.1.6. Kaupti ir skleisti Vilniaus visuomenei multikultūrinį paveldą, siekiant ugdyti tautinę savimonę ir toleranciją.
- 2.1.7. Kaupti ir skleisti informaciją apie visuomeninės organizacijos veiklą spaudoje, leidiniuose, įgyvendinti programas, idėjas projektuose.

Uždaviniai:

- Kelti šeimos socialinę kompetenciją, kuri apimtų ne tik socialinius gebėjimus ar įgūdžius, būtinus bendraujant, bet ir atspindėti tikrovės pažinimo procesus, kai individas laisvas ir iniciatyviai sąveikauja su kitais.
  - Ugdyti pakantumą ir toleranciją įvairių tautybių atstovų, gyvenančių Lietuvoje, nuomonei, amžiaus, religijos ir lyčių skirtumams, bei gebėjimams.
  - Kaupti ir skleisti Vilniaus visuomenei multikultūrinį paveldą, siekiant ugdyti tautinę savimonę ir toleranciją.
- 2.2. Organizacija gina savo steigėjų ir narių teises įvairiose visuomeninio-politinio gyvenimo srityse ir atstovauja jų interesus.

### **3. ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

- 3.1. Savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti Organizacija gali turėti ir įgyti tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems Civiliniame kodekse, Asociacijų įstatyme ir organizacijos įstatuose.
- 3.2. Organizacija gali įstoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštarauja LR Konstitucijai, CK ir Asociacijų įstatymui, organizacijos įstatuose nurodytiems tikslams ir uždaviniams.
- 3.3. Už prekes ir paslaugas atsiskaityti įstatymų nustatyta tvarka.
- 3.4. Jungtis į asociacijas ir kitas ne pelno organizacijas ir išstoti iš jų.
- 3.5. Gauti paramą.
- 3.6. Naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.
- 3.7. Užmegzti tarptautinius ryšius.
- 3.8. Skirti lėšų labdarai, sveikatos apsaugai, kultūrai, mokslui, švietimui, kūno kultūrai ir sportui, taip pat stichinių nelaimių ir ypatingos padėties padarinių likvidavimui.
- 3.9. Reorganizuotis, persitvarkyti, steigti įstatymų nustatyta tvarka ne pelno organizacijas, organizacijos filialus.
- 3.10. Nutraukti savo veiklą.
- 3.11. Organizacija gali užsiimti ūkine – komercine veikla, kuri neprieštarauja organizacijos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti.
- 3.12. Organizacija vykdo veiklos apskaitą, teikia finansinę - buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.
- 3.13. Organizacija gali turėti kitų civilinių teisių ir pareigų, nustatomų organizacijos steigėjų susirinkimo, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai Civiliniam kodeksui ir kitiems įstatymams.
- 3.14. Organizacijai leidžiama nuosavybės ar bei kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo,

naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti organizacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, paramos tikslus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą).

3.15. Organizacijai draudžiama:

- 1) neatlygintinai perduoti organizacijos turtą nuosavybėn organizacijos nariui, valdymo organų nariui, organizacijos darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;
- 2) mokėti organizacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos organizacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokesčių;
- 3) organizacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti tos organizacijos ar jos valdymo organų nariams, organizacijos darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar perduotas prekes;
- 4) suteikti paskolas, įkeisti organizacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas organizacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba LR įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
- 5) skolintis pinigų iš organizacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
- 6) skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
- 7) pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 8) parduoti organizacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 9) steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu;
- 10) vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų vei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
- 11) vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;
- 12) ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

Su nariais susiję asmenys:

- organizacijos narių – fizinių asmenų artimų giminaičių, sutuoktinio, sugyventinio, sutuoktinio ar sugyventinio artimiausi giminaičiai;
- juridiniai asmenys, kurie turi daugiau kaip pusę balsų organizacijos nario – juridinio asmens organe;
- juridiniai asmenys, kurių organuose daugiau kaip pusę balsų turi organizacijos narys, ir aukščiau nurodytas asmuo ar asmenys kartu.

Organizacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu organizacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

#### **4. ORGANIZACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

Organizacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai asmenys, išskyrus kai organizacijos veikla yra susijusi su vaikų ir jaunimo poreikiais. Už jaunesnius kaip 14 metų asmenis prašymus tapti organizacijos nariais pateikia jų tėvai ar globėjai. Jaunesni kaip 18 metų asmenys organizacijoje gali įgyti teises ir pareigas Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

- 4.1. Organizacijos nariai turi tokias teises:
  - 4.1.1. dalyvauti ir balsuoti organizacijos visuotiniame susirinkime;
  - 4.1.2. organizacijos nariai turi lygias teises, nesvarbu, kokio dydžio jie moka stojamąjį ir nario mokestį ar teikia paramą;
  - 4.1.3. naudotis materialine baze, teikiamomis lengvatomis realizuojant savo pasiūlymus;
  - 4.1.4. asmeniškai dalyvauti posėdžiuose, kai svarstoma jų veikla;
  - 4.1.5. naudotis organizacijos teikiamomis paslaugomis;
  - 4.1.6. susipažinti su organizacijos dokumentais ir gauti visą organizacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
  - 4.1.7. teikti ir realizuoti konkrečius pasiūlymus;
  - 4.1.8. laisvai išstoti iš organizacijos, apie tai pranešę organizacijos valdymo organui ar jo vadovui;
  - 4.1.9. įgalioti kitą asmenį balsuoti organizacijos narių visuotiniame susirinkime už įgaliotoją.
- 4.2. Organizacijos nariai turi tokias pareigas:
  - 4.2.1. laikytis organizacijos įstatų;
  - 4.2.2. dalyvauti įgyvendinant organizacijos programą;
  - 4.2.3. mokėti organizacijos narių visuotinio susirinkimo nustatytą nario mokestį bei kitus tikslinius įnašus.

Organizacijos nariui išstojančiam iš organizacijos stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip organizacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.

#### **5. NAUJŲ NARIŲ Į ORGANIZACIJĄ PRIĖMIMAS**

- 5.1. Organizacijos nariais gali būti Lietuvos Respublikos piliečiai, taip pat kitų šalių piliečiai nuolat gyvenantys Lietuvoje. Organizacijos nariai skirstomi į tikruosius, prijaučiančius ir garbės narius.

Tikrieji nariai - aktyviai dalyvaujantys organizacijos veikloje ir reguliariai mokantys nario mokestį.

Prijaučiantys nariai - žino organizacijos įstatus, remia organizacijos veiklą ir pagal išgales moka nario mokestį;

Garbės nariai - žino organizacijos įstatus, pritaria jiems ir turi ypatingų nuopelnų organizacijai.

Kandidatai į organizacijos narius privalo:

  - 5.1.1. parašyti prašymą organizacijos valdymo organui ar organizacijos vadovui;
  - 5.1.2. raštiškai įsipareigoti laikytis organizacijos įstatų;
  - 5.1.3. sumokėti stojamąjį mokestį, kurio dydį nustato ir keičia organizacijos organas ar organizacijos vadovas įpareigotas Organizacijos narių susirinkimo.
- 5.2. Į organizacijos narius priimama vadovaujantis šiais įstatais bei savanoriškumo ir viešumo principais. Naujus narius į organizaciją priima organizacijos valdymo organas paprasta valdymo organo narių balsų dauguma.

## **6. ORGANIZACIJOS NARIŲ ĮSPĖJIMO, ŠALINIMO IR JŲ IŠSTOJIMO IŠ ORGANIZACIJOS TVARKA**

- 6.1. Organizacijos nariai gali būti įspėjami arba šalinami jeigu jie:
  - 6.1.1. sąmoningai pažeidinėja organizacijos įstatus;
  - 6.1.2. savo veikla kompromituoja organizaciją;
  - 6.1.3. daugiau kaip tris mėnesius, bei pateisinamų priežasčių nemoka nario mokesčio.
- 6.2. Organizacijos nariai šalinami organizacijos valdybos nutarimu, priimtu 2/3 balsų dauguma;
- 6.3. Organizacijos nariai gali išstoti iš organizacijos, pateikę raštišką prašymą organizacijos valdymo organui.

## **7. ORGANIZACIJOS SANDARA**

- 7.1. Organizacijos organai yra: organizacijos narių visuotinis susirinkimas, organizacijos valdyba, organizacijos pirmininkas. .

## **8. ORGANIZACIJOS NARIŲ VISUOTINIS SUSIRINKIMAS**

- 8.1. Organizacijos narių visuotinis susirinkimas yra: aukščiausiasis organizacijos organas. Organizacijos visuotiniame susirinkime – vieno sprendžiamojo balsu teisę turi kiekvienas tikrasis organizacijos narys.
- 8.2. Organizacijos narių visuotinio susirinkimo kompetencijai priklauso:
  - 8.2.1. keisti ir papildyti organizacijos įstatus;
  - 8.2.2. patvirtinti stojamojo nario mokesčio ir eilinio mokesčio dydį, bei kitų įnašų dydį;
  - 8.2.3. patvirtinti organizacijos sudarytas panaudos sutartis;
  - 8.2.4. nustatyti organizacijos privalomas veiklos užduotis;
  - 8.2.5. skirti ir atšaukti organizacijos valdybos narius, organizacijos valdybos pirmininką ir revizorių(auditorių) bei nustatyti jiems atlyginimus;
  - 8.2.6. tvirtinti organizacijos metinę finansinę atskaitomybę;
  - 8.2.7. steigti organizacijos struktūrinius padalinius, pertvarkyti, reorganizuoti ir likviduoti organizaciją;
  - 8.2.8. skirti ekspertą(ekspertų grupę) organizacijos reikalų tvarkymui patikrinti;
- 8.3. Organizacijos narių visuotinius susirinkimus organizuoja organizacijos valdymo organas. Eilinį organizacijos visuotinį susirinkimą organizacijos valdymo organas privalo sušaukti kasmet per 3 mėnesius nuo ūkinių metų pabaigos.
- 8.4. Neeiliniai organizacijos narių visuotiniai susirinkimai šaukiami:
  - 8.4.1. organizacijos narių visuotinio susirinkimo sprendimu;
  - 8.4.2. reikalaujant daugiau kaip 1/3 organizacijos narių;
  - 8.4.3. organizacijos vadovo sprendimu;
  - 8.4.4. teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo ir organizacijos įstatų nustatyta tvarka ir jei dėl to į teismą kreipėsi organizacijos vadovas, revizorius, auditorius ar kitas suinteresuotas asmuo.

- 8.5. Organizacijos visuotiniame susirinkime turi teisę dalyvauti kiekvienas organizacijos narys su sprendžiamąjo balso teise ir organizacijos vadovas su patariamąjo balso teise, jeigu jis nėra organizacijos narys.
- 8.6. Apie šaukiamą organizacijos narių visuotinį susirinkimą organizacijos valdymo organas privalo paskelbti visiems organizacijos nariams ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki susirinkimo dienos. Jeigu šaukiamas pakartotinis susirinkimas, organizacijos nariai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki jo. Organizacijos narių visuotinis susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant terminų, jeigu visi organizacijos nariai arba jų atstovai su tuo sutinka.
- 8.7. Pranešime apie organizacijos narių visuotinio susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:
  - 8.7.1. organizacijos pavadinimas ir buveinės adresas;
  - 8.7.2. susirinkimo data;
  - 8.7.3. susirinkimo dienotvarkės projektas.
- 8.8. Organizacijos narių visuotinis susirinkimas gali priimti nutarimus, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 organizacijos narių. Jei nėra kvorumo, tai per 15 dienų turi būti sušauktas pakartotinis organizacijos narių visuotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus pagal dienotvarkę, nesvarbu, kiek narių besusirinktų.
- 8.9. Organizacijos narys, turintis sprendžiamąjo balso teisę ir susipažinęs su darbotvarke bei nutarimo projektu, gali raštu pranešti organizacijos narių visuotiniam susirinkimui savo valią "už" ar "prieš" atskirai dėl kiekvieno nutarimo.
- 8.10. Organizacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma, išskyrus šio straipsnio numatytus atvejus.
- 8.11. Šie organizacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimai 2/3 susirinkime dalyvaujančiųjų organizacijos narių sprendžiamuoju balsų dauguma;
  - 8.11.1. dėl organizacijos įstatų pakeitimo ir papildymo;
  - 8.11.2. dėl organizacijos reorganizavimo ir organizacijos reorganizavimo projekto priėmimo;
  - 8.11.3. dėl organizacijos likvidavimo.

## **9. ORGANIZACIJOS VALDYBA**

- 9.1. Organizacijos veiklą organizuoja, vykdo ir strategiškai jai vadovauja Organizacijos valdyba. Ji renkama iš (4) asmenų. Organizacijos valdyba laikoma susirinkimo vykdomąja institucija.
- 9.2. Organizacijos valdybą ir jos pirmininką (organizacijos pirmininką) ir vicepirmininką renka visuotinis narių susirinkimas bet kuriam laikotarpiui. Visuotinis organizacijos narių susirinkimas gali atšaukti valdybos narį ar pirmininką bei vicepirmininką, taip pat pakartotinai išrinkti tuos pačius asmenis Organizacijos valdybos nariais ar pirmininku kitai kadencijai.
- 9.3. Organizacijos valdybos kompetencijai priklauso atsakomybė už visą Organizacijos turta, valdyba rūpinasi susirinkimo sprendimų įgyvendinimu, sprendžia klausimus susijusius su ūkine veikla, sprendžia finansinius klausimus, vadovauja aprūpinant Organizaciją inventoriumi ir veda jo apskaitą, priima ar pašalina iš Organizacijos narius suderinus tai su pirmininku, jam nesant su organizacijos vicepirmininku. Pateikia ir gina Organizacijos interesus teisinėse institucijose bei kitose civilinėse organizacijose, pateikia visuotiniam narių susirinkimui dalykines bei finansinės veiklos ataskaitą. Organizacijos veiklos programų sudarymas ir veiklos formų nustatymas.
- 9.4. Organizacijos pirmininkas (pirmininkui išvykus, susirgus ar kaip kitaip neesant - organizacijos pirmininko pareigas vykdo vicepirmininkas):

- lēmums reglamentā.
- 10.6. Organizācijas nariņ visuoins susirnkimas gali nustatyti disponavimo organizacijos lēmoms reglamentā.
- 10.5. Organizacijos lēmoms organizacijos veiklos vykdymui finansuoti disponuoja organizacijos valdybos pirminkas.
- 10.4. Organizacijos turtas ir lēšos turi būti naudojamos jos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirtošos organizacijos nariams ir šos nariams susijusiems asmenims. Turtą, likuši patenkinus visų likviduojamo organizacijos kreditorių reikalavimus, atsisakčius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, įstatymu nustatyta tvarka sunaudoja visuomeninės organizacijos organai, kurie priėmė sprendimą nutraukti organizacijos veiklą.
- 10.3. Valstybės valdžios ir valdymo institucijos, savivaldybės gali skirti lēšų organizacijai tik konkrečioms kultūros, švietimo, sporto, sveikatos ir kitoms socialinėms ar kitokioms tikslinėms programoms įgyvendinti. Šios lēšos gali būti naudojamos tik toms programoms įgyvendinti ir tik pagal lēšas skyriusios valstybės institucijos patvirtintą sąmatą.
- 10.2.8. kitos teisėtai organizacijos gautos lēšos.
- 10.2.7. pajamos gautos iš organizacijos vykdomos ūkinės-komercinės veiklos;
- 10.2.6. pajamos už organizacijos teikiamas paslaugas;
- 10.2.5. skolinto iš kredito įstaigų kapitalo lēšos;
- 10.2.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas organizacijos lēšas;
- 10.2.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos(paukotos) lēšos;
- 10.2.2. fizinų asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondu dovanotos(paukotos) lēšos;
- 10.2.1. įstatuose numatyti stojamieji ir nario mokesčiai ir kitos tikslinės įmokos, kurių dydį nustato narių susirnkimas ;
- 10.2. Organizacijos lēšas sudaro:
- 10.1. Organizacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, leidyklos, spaustuvės, transporto priemonės, socialiniai ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, rikalingas jo įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, kuri gali būti įgytas už organizacijai priklausancias lēšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiu teisėtu būdu.

## 10. ORGANIZACIJOS LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA

- 9.5. Organizacijos pajamų ataskaita ir sąnaudų, metinių ataskaitų tvarkymas įeina į izdminko įsipareigojimus.
- 9.4.7. sudaro sandorius Organizacijos vardu;
- 9.4.6. atstovauja Organizacijai teisme, arbitraže bei santykiuose su kitais juridiniais asmenimis;
- 9.4.5. visus oficialius susijusius su Organizacijos veikla tvirtina pirminkas.
- 9.4.4. pateikia klausimus svarstyti Organizacijos visuotiniam narių susirnkimui;
- 9.4.3. išduoda įgaliojimus vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
- 9.4.2. atidaro ir uždaro Organizacijos sąskaitas bankų įstaigose;
- 9.4.1. savarankiškai vykdo Organizacijos narių susirnkimo ir valdybos pavestas funkcijas, ir jų nutarimus, tvarko operatyvius veiklos reikalus;

## ***11. FINANSINĖS ORGANIZACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA***

- 11.1. Organizacijos finansinės veiklos kontrolę vykdo organizacijos visuotiniame susirinkime išrinkta revizijos komisija.
- 11.2. Revizijos komisija patikrina organizacijos finansinę veiklą:
  - 11.2.1. tikrina organizacijos metinę finansinę atskaitomybę ir kitus buhalterinius-finansinės veiklos dokumentus;
  - 11.2.2. atlieka bet kokius organizacijos veiklos patikrinimus organizacijos narių visuotinio susirinkimo, organizacijos valdybos ar organizacijos valdybos pirmininko pavedimu;
  - 11.2.3. artimiausiame organizacijos visuotiniame susirinkime ar organizacijos valdymo organo posėdyje praneša apie visus patikrinimų metu nustatytus pažeidimus.
- 11.3. Organizacijos valdybos pirmininkas ir organizacijos valdymo organas privalo pateikti revizijos komisijai jos reikalaujamus buhalterinius-finansinius dokumentus.
- 11.4. Revizijos komisija privalo saugoti organizacijos paslaptis, kurias sužino kontroliuodami organizacijos veiklą.
- 11.5. Revizijos komisija įstatymų nustatyta tvarka atsako už nepatenkinamą organizacijos veiklos kontrolę ir veiklos trūkumų slėpimą.
- 11.6. Valstybės ir savivaldybių kontrolės institucijos turi teisę įstatymų nustatyta tvarka tikrinti organizacijos veiklą.
- 11.7. Organizacijos valdymo organai privalo pateikti valstybės(savivaldybės) kontrolės institucijoms bei įstaigos įstatuose nustatytiems finansinės veiklos kontrolės subjektams jų reikalaujamus organizacijos dokumentus.

## ***12. ORGANIZACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA***

- 12.1. Keisti ir papildyti įstatus iniciatyvos teisę turi organizacijos valdyba, organizacijos pirmininkas, vicepirmininkas, organizacijos narių visuotinis susirinkimas.
- 12.2. Organizacijos įstatų pakeitimus ar papildymus priima ir tvirtina organizacijos narių visuotinis susirinkimas 2/3 balsų dauguma.
- 12.3. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

## ***13. ORGANIZACIJOS PERTVARKYMAS IR REORGANIZAVIMAS, VEIKLOS NUTRAUKIMAS***

- 13.1. Sprendimą dėl organizacijos pertvarkymo, reorganizavimo ir dėl organizacijos veiklos nutraukimo turi teisę priimti tik organizacijos narių visuotinis susirinkimas, 2/3 sprendžiamųjų balsų dauguma. Organizacija pertvarkoma, reorganizuojama ir jos veikla nutraukiama Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

**14. ORGANIZACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ**

- 14.1. Organizacijos filialas ar atstovybė – yra struktūrinis padalinys, kuris yra atskira buveinė ir valdymo organas. Struktūrinis padalinys yra ne juridinis asmuo. Organizacijos struktūrinių padalinių skaičius neribojamas.
- 14.2. Organizacijos struktūrinį padalinį steigia ar likviduoja organizacijos narių visuotinio susirinkimo įgaliojimas arba organizacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimu.
- 14.3. Organizacijos struktūriniam padalinui leidžiama turėti subsąskaitą. Struktūrinio padalinio turas apskaitomas organizacijos finansinėje atskaitomybėje.
- 14.4. Organizacijos struktūrinio padalinio teises ir jo santykį su organizacijos valdymo organais Civilinis kodeksas.

**15. ORGANIZACIJOS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS NARIAMS PATEIKIMO TVARKA**

- 15.1. Organizacijos nariai turi teisę susipažinti su organizacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie organizacijos veiklą pateikę prašymą organizacijos pirminkui ar valdybai.

**16. ORGANIZACIJOS VIEŠŲ PRANEŠIMŲ SKELBIMŲ TVARKA**

- 16.2. Organizacija viešus pranešimus pateikia Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka dienraštyje „Lietuvos Rytas“.

**17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Šiuose įstatuose neapibrėžti kiti susiję su Organizacijos veikla klausimai reguliuojami LR Civilinio kodekso ir LR Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

Šie įstatai priimti visuotiniame narių organizacijos susirinkime 2004m. kovo 15d.

Visuomeninės organizacijos vaikų ir jaunimo dienos centro „Mūsų nameliai“ Pirminkke  
2004m. kovo 15d.

*Elita Venskumė*



#### **14. ORGANIZACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ**

- 14.1. Organizacijos filialas ar atstovybė – yra struktūrinis organizacijos padalinys turi atskirą buveinę ir valdymo organus. Struktūrinis padalinys yra ne juridinis asmuo. Organizacijos struktūrinių padalinių skaičius neribojamas.
- 14.2. Organizacijos struktūrinį padalinį steigia ar likviduoja organizacijos narių visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo organizacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimu.
- 14.3. Organizacijos struktūriniam padaliniui leidžiama turėti subsąskaitą. Struktūrinio padalinio turtas apskaitomas organizacijos finansinėje atskaitomybėje.
- 14.4. Organizacijos struktūrinio padalinio teises ir jo santykį su organizacijos valdymo organais Civilinis kodeksas.

#### **15. ORGANIZACIJOS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS NARIAMS PATEIKIMO TVARKA**

- 15.1. Organizacijos nariai turi teisę susipažinti su organizacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie organizacijos veiklą pateikę prašymą organizacijos pirmininkus ar valdybai.

#### **16. ORGANIZACIJOS VIEŠŲ PRANEŠIMŲ SKELBIMŲ TVARKA**

- 16.2. Organizacija viešus pranešimus pateikia Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka dienraštyje „Lietuvos Rytas“.

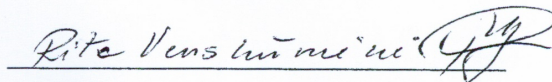
#### **17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Šiuose įstatuose neaparti kiti susiję su Organizacijos veikla klausimai reguliuojami LR Civilinio kodekso ir LR Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

Šie įstatai priimti visuotiniame narių organizacijos susirinkime 2004m. kovo 15d.

Visuomeninės organizacijos vaikų ir  
jaunimo dienos centro “Mūsų nameliai”  
Pirmininkė

2004m. kovo 22 d.

  
Rita Venslė