

Kovos menų ir sporto asociacijos „Budo“

ISTATAI

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Kovos menų ir sporto asociacija „Budo“ (toliau – „asociacija“) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke, antspaudą su savo pavadinimu, simboliką.
- 1.2. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, kitų teisės norminių aktų bei šių Įstatų.
- 1.3. Asociacija už savo prievoles atsako visu jai priklausančiu turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už asociacijos prievoles.
- 1.4. Asociacija veikia per savo organus. Santykius su kitomis organizacijomis, juridiniais ir fizineis asmenimis grindžia susitarimais ir sutartimis.
- 1.5. Kovos menų ir sporto asociacijos „Budo“ teisinė forma: asociacija.
- 1.6. Asociacijos veiklos trukmė – neterminuota.
- 1.7. Asociacijos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai nuo sausio 1 iki gruodžio 31 d.
- 1.8. Asociacija veikia visoje Lietuvos Respublikoje.

2. Asociacijos tikslai ir uždaviniai

- 2.1. Asociacijos tikslas – kultivuoti ir populiarinti kovinio sporto šakas, vienyti, besidominančius kovos menais ir sportu, jaunimo užimtumo priemonių ir paslaugų, skirtų nusikalstamumo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijai, kūrimas ir įgyvendinimas.
- 2.2. Asociacijos funkcijos ir uždaviniai:
 - 2.2.1. Populiarinti kūno kultūrą ir sportą, planuoti ir rengti įvairaus masto varžybas (jų tarpe ir tarptautines), propaguoti sveiką gyvenseną.
 - 2.2.2. Ruošti sportininkus bei jų rezervą, rūpintis jų meistriškumo kėlimu, padėti jiems dalyvauti varžybose, organizuoti kūno kultūros pratybas užsiėmimus.
 - 2.2.3. Dalyvauti kovinio sporto šakų federacijose bei kitų sporto organizacijų veikloje.
 - 2.2.4. Vystyti metodinę veiklą, tarnaujančią kūno kultūros bei sportininkų rengimo efektyvumo didinimui.

- 2.2.5. Sudaryti sąlygas harmoningam asmenybės vystymuisi, rūpintis asociacijos narių ir kitų piliečių kūno kultūros, sporto poreikių tenkinimu, tuo tikslu organizuojant stovyklas bei teikiant apmokamas paslaugas.
- 2.2.6 Vystyti tarptautinį bendradarbiavimą sporto ir kultūros srityse.
- 2.2.7. Remti kovinio sporto šakas ir sportininkus.
- 2.2.8. Rūpintis asociacijos narių sveikata, medicininiu aptarnavimu, bazės plėtimu, inventoriaus aprūpinimu.
- 2.3. Asociacija siekdama numatytų tikslų ir įgyvendindamas uždavinius, gali:
 - 2.3.1. Teikti ir skleisti informaciją apie asociacijos veiklą visuomenės informavimo, kompiuterinio ryšio ir kitomis priemonėmis.
 - 2.3.2. Vykdyti švietėjišką veiklą, užsiimti leidyba.
 - 2.3.3. Organizuoti kovų meno vertybes propaguojančius renginius, seminarus, konferencijas.
 - 2.3.4. Užmegzti ir plėtoti ryšius su Lietuvos Respublikos valstybinėmis institucijomis ir nevyriausybėmis organizacijomis, užsienio ir tarptautinėmis sporto organizacijomis;
 - 2.3.5. Rūpintis finansavimo šaltiniais, kurie leistų vystyti kovinio sporto šakas, tuo tikslu gauti paramą.
- 2.4. Asociacija turi teisę gauti paramą bei tiekti ar panaudoti ją visais įstatuose nurodytais asociacijos veiklos tikslais ir visais kitais Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatyme bei kituose norminiuose dokumentuose numatytais visuomenei naudingais tikslais.
- 2.5. Asociacijos ūkinės veiklos rūšys:
 - 18.20 Įrašytų laikmenų tiražavimas
 - 46.41 Tekstilės gaminių didmeninė prekyba
 - 46.42 Drabužių ir avalynės didmeninė prekyba
 - 47.51 Tekstilės gaminių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse
 - 47.61 Knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse
 - 47.71 Drabužių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse
 - 47.72 Avalynės ir odos gaminių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse
 - 47.78 Kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse
 - 58.11 Knygų leidyba
 - 58.13 Laikraščių leidyba
 - 58.14 Žurnalų ir periodinių leidinių leidyba
 - 59.20 Garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba
 - 73.11 Reklamos agentūrų veikla
 - 82.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, verslui būdingų paslaugų veikla
 - 85.51 Sportinis ir rekreacinis švietimas

85.52 Kultūrinis švietimas

93.11 Sporto įrenginių eksploatavimas

93.12 Sporto klubų veikla

93.13 Kūno rengybos centrų veikla

2.6. Veiklą, kuri yra licencijuojama arba vykdoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, asociacija gali vykdyti tik gavus atitinkamus leidimus ir licencijas.

3. Asociacijos nariai: naujų narių priėmimo, narių išstojimo, narystės suspendavimo bei narių pašalinimo iš asociacijos tvarka ir sąlygos

- 3.1. Minimalus asociacijos narių skaičius yra trys. Asociacijos nariais gali būti fiziniai asmenys, pripažįstantys ir vykdančys asociacijos įstatus bei dalyvaujantys asociacijos veikloje.
- 3.2. Asmuo, pareiškęs norą tapti asociacijos nariu, privalo pateikti rašytinį prašymą su pasižadėjimu laikytis įstatų tarybai. Už jaunesnius kaip 14 metų asmenis prašymus tapti asociacijos nariais asociacijai pateikia jų tėvai arba globėjai. Jaunesni kaip 18 metų asmenys asociacijoje gali įgyti teises ir pareigas Civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 3.3. Taryba artimiausiam posėdyje nuo prašymo gavimo, turi priimti sprendimą. Tarybai patenkinus prašymą, priimtasis narys per vieną mėnesį nuo tarybos sprendimo privalo sumokėti nustatyto dydžio stojamąjį ir nario mokestį.
- 3.4. Nariai, pranešę raštu tarybai, gali išstoti ar suspenduoti savo narystę asociacijoje.
- 3.5. Asociacijos nario, nesilaikančio šių įstatų, materialinių įsipareigojimų ar kitaip darančio asociacijai materialinę ar moralinę žalą, narystė tarybos sprendimu suspenduojama arba nutraukiama.
- 3.6. Išstojusių ar pašalintų iš asociacijos narių stojamieji, metiniai mokesčiai, dovanos, kitos atiduotos lėšos ar turtas negražinami. Likviduojant asociaciją šiems nariams asociacijos turto dalis negali būti skiriama.

4. Asociacijos narių teisės ir pareigos

4.1. Asociacijos narių teisės:

- 4.1.1. Gauti asociacijos nario pažymėjimą.
- 4.1.2. Naudotis asociacijos teikiamomis paslaugomis.
- 4.1.3. Dalyvauti asociacijos veikloje, teikti pasiūlymus ir pageidavimus asociacijos tarybai, susirinkimui.
- 4.1.4. Gauti iš asociacijos informaciją apie asociacijos veiklą, tarybos posėdžiuose priimtus sprendimus.
- 4.1.5. Dalyvauti ir balsuoti susirinkimuose.
- 4.1.6. Siūlyti savo atstovus į tarybą.

4.1.7. Išstoti iš asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip asociacijos nuosavybės perduotos lėšos ir turtas negražinami.

4.2. asociacijos narių pareigos:

4.2.1. Laikytis šių įstatų.

4.2.2. Vykdyti susirinkimo ir tarybos sprendimus.

4.2.3. Įstatų ir susirinkimo nustatyta tvarka mokėti stojamąjį ir einamuosius nario mokesčius.

4.2.4. Neužsiimti veikla, kenkiančia asociacijos ir asociacijos narių interesams.

4.2.5. Vykdyti asociacijos narių tarpusavio susitarimus ir įsipareigojimus.

5. Asociacijos organai

5.1. Visuotinis narių susirinkimas (toliau tekste "susirinkimas")

5.2. Asociacijos valdymo organai:

5.2.1 Taryba (kolegialus valdymo organas)

5.2.2 Prezidentas (vienasmenis valdymo organas, administracijos vadovas)

6. Susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo bei sprendimų priėmimo tvarka

6.1 Susirinkimai gali būti: kartą kalendoriniuose metuose vykstantis eilinis susirinkimas ir neeiliniai susirinkimai. Susirinkimą šaukia taryba. Nariams susirinkimo data, vieta ir darbotvarkė išsiunčiami registruotu laišku arba pranešama pasirašytinai arba skelbimu dienraštyje „Kauno diena“ ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki jo pradžios.

6.2. Eilinis susirinkimas yra šaukiamas kiekvienais kalendoriniais metais ne vėliau kaip iki balandžio 30 dienos.

6.3. Susirinkimas:

6.3.1. Keičia įstatus.

6.3.2. Numato ir nustato asociacijos darbo veiklos kryptis ir formas.

6.3.3. Renka ir atšaukia tarybos narius, nustato jų atlyginimus.

6.3.4. Renka ir atšaukia revizorių.

6.3.5. Nustato ir atskiru dokumentu tvirtina asociacijos veikloje dalyvaujančių asmenų įnašų dydį, mokesčių dydžius bei jų mokėjimo tvarką.

6.3.6. Tvirtina revizoriaus pateiktą asociacijos metinę finansinę ataskaitą. Ši ataskaita prieinama visiems asociacijos nariams. Asociacijos nario reikalavimu, asociacija sudaro sąlygas asociacijos buveinėje su šia ataskaita susipažinti.

6.3.7. Tvirtina tarybos darbo veiklos nuostatus.

6.3.8. Priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).

6.4. Susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau nei pusė narių. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau, balsavimo metu dalyvaujančių, narių balsų „už“ negu

- „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaukę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Susirinkimo sprendimai dėl klausimų, numatytų šių Įstatų 6.3.1. ir 6.3.8. punktuose priimami ne mažesne kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų dauguma.
- 6.5. Jeigu susirinkime nėra kvorumo, per vieną mėnesį nuo neįvykusio susirinkimo dienos, šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek narių dalyvauja susirinkime.
- 6.6. Susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi asociacijos narys ar valdymo organas.
- 6.7. Neeilinis susirinkimas gali būti sušauktas raštiškai to pareikalavus daugiau nei 1/2 narių, revizoriui arba tarybos nutarimu vėliausiai per du mėnesius nuo reikalavimo jį sušaukti. Apie jo datą, vietą ir sušaukimo priežastį asociacijos nariams turi būti pranešta registruotu laišku arba pasirašytinai arba skelbimu dienraštyje „Kauno diena“. Neeilinis susirinkimas svarsto tik tuos klausimus, dėl kurio buvo sušauktas.
- 6.8. Susirinkimai protokoluojami.
- 7. Asociacijos taryba (toliau – taryba)**
- 7.1. Tarybą sudaro: pirmininkas ir 3 nariai. Narius keturių metų kadencijai renka susirinkimas. Tarybos narių kadencijų skaičius neribojamas. Susirinkimas balsuoja už kiekvieną kandidatūrą atskirai. Susirinkimui nepritarus kandidatūrai, pirmininkas pasiūlo kitų asmenų kandidatūras.
- 7.2. Tarybos narių teisės gali būti suspenduotos šiuose įstatuose numatyta tvarka.
- 7.3. Tarybos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau negu pusė jos narių. Tarybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma atviru balsavimu. Jei balsai pasiskirsto lygiomis dalimis, pirmininko balsas yra lemiantis.
- 7.4. Taryba:
- 7.4.1. Paruošia ir teikia susirinkimui tvirtinti tarybos darbo veiklos nuostatus.
- 7.4.2. Šaukia susirinkimus.
- 7.4.3. Gali suspenduoti tarybos narių, nesilaikančių šių įstatų ar žeminančių asociacijos autoritetą, narystę.
- 7.4.4. Tvirtina prezidento darbo veiklos nuostatus.
- 7.4.5. Svarsto, parengia ir pateikia tvirtinti asociacijos pajamų ir išlaidų sąmatas, stojamojo ir nario mokesčių dydžius klubo susirinkimui.
- 7.4.6. Susirinkimui pateikia darbo ataskaitą.
- 7.4.7. Tvirtina asociacijos renginių sąmatas, materialinių vertybių nurašymo aktus.
- 7.4.8. Bendradarbiauja su valstybinėmis, visuomeninėmis ir kitomis organizacijomis Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.

- 7.4.9. Priima, suspenduoja ir šalina asociacijos narius.
- 7.4.10. Konkrečiu atveju sprendžia dėl asociacijos nario atleidimo nuo stojamojo ir(ar)nario mokesčio mokėjimo.
- 7.4.11. Sprendžia kitus su asociacijos nariais susijusius klausimus.
- 7.4.12. Nustato asociacijos darbuotojų darbo užmokesčio fondą bei užmokestį.
- 7.4.13. Tvirtina samdomų darbuotojų darbo užmokesčio dydį.
- 7.4.14. Skiria ir atleidžia asociacijos struktūrinių padalinių vadovus.
- 7.4.15. Keičia asociacijos buveinės adresą.
- 7.4.16. Sprendžia kitus, į susirinkimo ar prezidento išskirtinę kompetenciją nepatenkančius, klausimus.
- 7.4.17. Priima sprendimus asociacijai tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve.
- 7.4.18. Priima sprendimus dėl asociacijos atstovybių ir/ar filialų steigimo, tvirtina filialo ir/ar atstovybės nuostatus.
- 7.5. Tarybos pirmininkas organizuoja tarybos darbą, numato posėdžių darbotvarkes, šaukia posėdžius ir jiems pirmininkauja, koordinuoja tarybos veiklą, pasirašo tarybos sprendimus ir posėdžių protokolus.

8. Asociacijos Prezidentas (toliau – prezidentas)

- 8.1. Taryba keturių metų kadencijai renka prezidentą. Prezidento kadencijų skaičius neribojamas.
- 8.2. Prezidentas:
 - 8.2.1. Susirinkime, iš klubo narių pateiktų kandidatų sąrašo, siūlo kandidatus į tarybą.
 - 8.2.2. Paruošia prezidento darbo veiklos nuostatus ir teikia juos tarybai tvirtinimui.
 - 8.2.3. Pasirenka asociacijos darbuotojus ir pasirašo su jais darbo sutartis.
 - 8.2.4. Teikia tarybai siūlymus dėl asociacijos atstovybių ir/ar filialų steigimo/veiklos nutraukimo, jų nuostatų tvirtinimo priėmimo.
 - 8.2.5. Atstovauja asociaciją Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.
 - 8.2.6. Susirinkime pateikia savo darbo ataskaitą.
 - 8.2.7. Leidžia įsakymus, pasirašo sutartis, sudaro sandorius dėl turto perleidimo, nuomos, įkeitimo, laidavimo ir garantavimo.

9. Lėšų ir pajamų naudojimo, veiklos kontrolės tvarka

- 9.1. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo, veiklos kontrolę vykdo revizorius, kurį renka susirinkimas.
- 9.2. Revizorius privalo:
 - 9.2.1. Ne rečiau kaip vieną kartą per metus patikrinti asociacijos finansinę atskaitomybę ir kitus buhalterinės veiklos dokumentus.
 - 9.2.2. Susirinkimo ar tarybos pavedimu atlikti neeilinius finansinius ir buhalterinius patikrinimus.

- 9.2.3. Kontroliuoti, kaip laikomasi asociacijos įstatų ir jo valdymo organų reikalavimų finansų klausimais.
- 9.2.4. Artimiausiame susirinkime pranešti apie patikrinimo metu nustatytus pažeidimus.
- 9.2.5. Susirinkimui pateikti asociacijos finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.
- 9.2.6. Pateikti susirinkimui ar tarybai pasiūlymus dėl patikrinimo rezultatų.
- 9.3. Prezidentas pateikia revizoriui jo reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus.
- 9.4. Revizorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už blogą asociacijos veiklos kontrolę ir veiklos trūkumų nuslėpimą.
- 9.5. Asociacija savo pinigines lėšas laiko kredito įstaigose ir atlieka visas kasos ir atsiskaitomasias operacijas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką. Lėšos iš asociacijos sąskaitų pervedamos ir išmokamos prezidento ar jo įgalioto asmens nurodymu.
- 10. Asociacijos dokumentų ir kitos informacijos pateikimo nariams bei skelbimo tvarka**
- 10.1. Dokumentų apie asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką atskiru dokumentu tvirtina taryba.
- 10.2. Pranešimai ir skelbimai, kurie turi būti paskelbti viešai, skelbiami įstatymų numatyta tvarka dienraštyje „Kauno diena“.
- 11. Filialų ir atstovybių steigimo ir veiklos nutraukimo tvarka**
- 11.1. Sprendimus dėl asociacijos atstovybių ir/ar filialų steigimo/veiklos nutraukimo, jų nuostatų tvirtinimo, valdymo organų skyrimo/atšaukimo, vadovaudamasi šiais Įstatais ir Lietuvos Respublikos įstatymais, prezidento teikimu, priima taryba.
- 12. Įstatų keitimo tvarka**
- 12.1. Įstatai gali būti keičiami Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme nustatyta procedūra tik asociacijos susirinkimo sprendimu, kuris buvo priimtas ne mažiau nei 2/3 susirinkime dalyvavusių narių balsų dauguma.
- 12.2. Pakeisti įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos.

Įstatai priimti kovos menų ir sporto asociacijos „**Budo**“ steigiamajame visuotiniame narių susirinkime, įvykusiame 2010 m. lapkričio mėn. 11 d. protokolu Nr. 1

Steigiamojo visuotinio narių susirinkimo
įgaliotas asmuo

Giedrius Linartas

