

ASOCIACIJA „Puolimas“  
ĪSTATAI

REGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
20 <sup>14</sup> ... m.	Umanio 20d
Kodas	503247 2008

### I. BENDROJI DALIS

1.1. Asociacija "Puolimas" (toliau - Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra Asociacija ir savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu bei kitais teisės aktais. Pagal savo prievoles Asociacija atsako tik jam nuosavybės teisėmis priklausančiu turtu ir neatsako už savo narių prievoles, o pastarieji – už Asociacijos prievoles.

1.2. Asociacija yra savanoriška organizacija, organizuojanti sporto, kūno kultūros, turizmo bei kitokią sportinę sveikatingumo veiklą, vienija tokia veikla besidominčius entuziastus bei rėmėjus.

1.5. Asociacijos veiklos trukmė neribota.

1.6. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

1.7. Asociacija yra labdaros ir paramos gavėjas.

### II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI

2.1. Asociacijos tikslas – koordinuoti krepšiniu, taip pat kitomis sporto šakomis, kūno kultūra, turizmu, pramogų organizavimu ir kitokia sportine sveikatingumo veikla besidominčių ir užsiimančių asmenų veiklą, atstovauti jų interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus Asociacijos narių viešuosius interesus nurodytose srityse, plėtoti veiklą ir laisvalaikio praleidimo būdus, organizuoti keliones ir teikti sveikatingumo, turizmo paslaugas bei su jais susijusias kitas sporto šakas, kaip svarbų veiksnių tobulinant asmenų fizines bei intelektualines savybes, prisidėti prie Lietuvos Respublikos kultūros ir sporto programų rengimo ir vykdymo.

2.2. Asociacijos veiklos sritys :

2.2.1. populiarina ir skatina krepšinio sporto šakos vystymą;

2.2.2. organizuoja vaikų ir jaunimo aktyvų laisvalaikį, ugdo ir lavina sveiką asmenybę, diegia meilę ir poreikį kūno kultūrai, siekia sportinių rezultatų bei dvasinio tobulėjimo pasiekimų;

2.2.3. vykdo sporto, kūno kultūros, turizmo bei kitokią sportinę sveikatingumo veiklą rengiant ir vykdant varžybas, šventes, išvykas, parodas ir kitus renginius;

2.2.4. užsiima sportine, menine, pramogine ir poilsio organizavimo veikla.

2.2.5. rengia sporto programas ir organizuoja jų įgyvendinimą;

2.3. Asociacija numatytiems tikslams įgyvendinti:

2.3.1. raštu ir žodžiu ar kitais būdais skleidžia informaciją apie savo veiklą;

2.3.2. leidžia periodinius ir vienkartinis informacinius ir kitokius leidinius;

2.3.3. rengia įvairius renginius, stovyklas, varžybas, mokymus, konferencijas.

### III. ASOCIACIJOS STEIGIMAS

3.1. Steigėjais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai asmenys ir (ar) juridiniai asmenys, sudarę Asociacijos steigimo sutartį. Minimalus Asociacijos steigėjų skaičius yra trys.

3.2. Steigimo sutartį pasirašo visi steigėjai.

3.3. Visi steigėjai nuo Asociacijos įregistravimo juridinių asmenų registre tampa jos nariais.

3.4. Steigėjai iki Asociacijos įregistravimo juridinių asmenų registre parengia įstatų projektą ir sušaukia steigiamąjį susirinkimą, kuriame priimami įstatai ir sudaromas valdymo organas.

3.5. Steigiamos Asociacijos vardu veikia steigimo sutartyje nurodytas arba steigiamojo susirinkimo igaliotas asmuo.

#### IV. ASOCIACIJOS REGISTRAVIMAS

- 4.1. Asociacija įregistruojama juridinių asmenų registre, po to kai sudaryta steigimo sutartis, sušauktas steigiamasis susirinkimas, priimti Asociacijos įstatai ir sudarytas bent vienas valdymo organas bei įvykdytos kitos steigimo sutartyje nustatytos prievolės.
- 4.2. Asociacijai įregistruoti juridinių asmenų registre pateikiami steigimo sutartis, įstatai ir kiti Civilinio kodekso 2.64 straipsnyje nurodyti dokumentai.
- 4.3. Asociacija laikoma įsteigta nuo įregistravimo juridinių asmenų registre.

#### V. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Asociacija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jo veiklos tikslams, nustatytiems Civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose.
- 5.2. Asociacija savo veiklai vystyti ir tikslams pasiekti gali:
- 5.2.1. pirkti, įsigyti, nuomoti, nuomotis turta, jį valdyti, naudoti ir juo disponuoti įstatymų nustatyta tvarka;
- 5.2.2. sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus;
- 5.2.3. teikti mokamas paslaugas, atlikti sutartinius darbus bei numatyti jų kainas;
- 5.2.4. gauti labdarą ir paramą;
- 5.2.5. naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.

#### VI. ASOCIACIJOS NARIAI

- 6.1. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys ir (ar) juridiniai asmenys.
- 6.2. Minimalus Asociacijos narių skaičius yra trys.
- 6.3. Asociacijos narys turi tokias teises:
- 6.3.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;
- 6.3.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- 6.3.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
- 6.3.4. bet kada išstoti iš Asociacijos, tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 6.3.5. kitas teisės aktuose ir įstatuose nustatytas teises.
- 6.4. Asociacijos narys privalo laikytis Asociacijos įstatų, aktyviai dalyvauti Asociacijos veikloje, vykdyti visuotinio susirinkimo ir valdymo organo nutarimus.
- 6.5. Asociacijos buveinėje, taip pat Asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų Asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys.
- 6.6. Į Asociacijos narius, pateikus raštišką prašymą ir sumokėjus stojamąjį įnašą, priima Asociacijos direktorius.
- 6.7. Asociacijos nariai bet kada gali išstoti iš Asociacijos, parašę prašymą direktoriui.
- 6.8. Asociacijos nariai gali būti išspėjami dėl pašalinimo arba šalinami iš Asociacijos narių, jeigu jie:
- sąmoningai pažeidinėja Asociacijos įstatus;
  - savo elgesiu kompromituoja Asociaciją;
  - be pateisinamų priežasčių daugiau kaip per 3 mėnesius nesumoka nario mokesčio.
- 6.9. Asociacijos nariai šalinami visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma.
- 6.10. Asociacijos nario stojamojo įnašo dydis, metinis nario mokesčio dydis, jų mokėjimo tvarka nustatoma ir tvirtinama visuotinio susirinkimo sprendimu.

#### VII. ASOCIACIJOS VEIKLOS GARANTIJOS

- 7.1. Valstybės ir savivaldybių institucijoms ir pareigūnams įstatymų nenustatytais atvejais ir tvarka, politinėms partijoms ir politinėms organizacijoms, kitoms organizacijoms ir asmenims draudžiama kištis į Asociacijos veiklą ir į jos vidaus reikalus.

## VIII. ASOCIACIJOS ORGANAI

1. Asociacija įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
2. Asociacijos organai yra šie:
  - 3.2.1. visuotinis narių susirinkimas;
  - 3.2.2. vienasmenis Asociacijos valdymo organas - direktorius.
3. **Visuotinis narių susirinkimas** priima sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių:
  - 3.3.1. keičia Asociacijos įstatus;
  - 3.3.2. renka vienasmenį valdymo organą - direktorių, revizorių bei juos atšaukia;
  - 3.3.3. nustato ir tvirtina narių stojamųjų įnašų ir narių mokesčių dydžius, jų mokėjimo tvarką;
  - 3.3.4. tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
  - 3.3.5. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 3.3.6. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
  - 3.3.7. keičia buveinės adresą;
  - 3.3.8. nustato Asociacijos direktoriaus darbo užmokesčio dydį;
  - 3.3.9. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei tai nepriskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcija.
4. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balsą teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
5. Asociacijos valdymo organų ir kitų organų nariai, jeigu jie nėra Asociacijos nariai, gali dalyvauti visuotiniame narių susirinkime be balsų teisės.
6. Visuotinis eilinis narių susirinkimas šaukiamas per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, direktoriaus sprendimu kartą per metus. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą Asociacijos nariams turi būti pranešta ne vėliau kaip 15 dienų iki susirinkimo dienos. Pranešime turi būti nurodyta visuotinio susirinkimo data, vieta, laikas, darbotvarkė, kokio organo sprendimu šaukiamas susirinkimas. Pranešimas apie visuotinio susirinkimo sušaukimą kiekvienam Asociacijos nariui siunčiamas paštu arba su pranešimu Asociacijos nariai supažindinami pasirašytinai. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant nustatyto 15 dienų termino, jei su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.
- 6.7. Neeilinis visuotinis susirinkimas gali būti šaukiamas jeigu to raštu reikalauja ne mažiau kaip pusė Asociacijos narių, ar direktoriaus iniciatyva. Iniciatyvinės grupės reikalavimu direktoriui nesušaukus visuotinio narių susirinkimo, jį šaukia ir organizuoja iniciatyvinė grupė įstatų 8.6.punkte nustatyta tvarka.
- 8.7. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus 8.3.1 ir 8.3.5. punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Punktuose 8.3.1. ir 8.3.5. nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių narių balsų.
- 8.8. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, turi būti šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, bet ne vėliau kaip praėjus vienam mėnesiui nuo turėjusio įvykti visuotinio susirinkimo, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.
- 8.9. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas Asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos narys ar valdymo organas.
- 8.10. **Direktorius** yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas, kurį neterminuotai renka visuotinis narių susirinkimas.
- 8.11. Darbo sutartį su Asociacijos direktoriumi pasirašo visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.

- direktorius :
- vadovauja Asociacijai ir atsako už jos veiklą;
  - užtikrina, kad būtų vykdomi visuotinio susirinkimo nutarimai;
  - vienasmeniškai atstovauja klubą santykiuose su trečiaisiais asmenimis, sudaro sandorius asociacijos vardu;
  - rengia metinę Asociacijos veiklos ataskaitą ir teikia ją tvirtinti visuotiniam susirinkimui;
  - rengia Asociacijos finansinę atskaitomybę ir teikia ją tvirtinti visuotiniam susirinkimui;
  - atsako už viešos informacijos paskelbimą;
  - atidaro ir uždaro Asociacijos sąskaitas bankuose;
  - pasirašo Asociacijos finansinius dokumentus;
  - šaukia visuotinį susirinkimą, parengia susirinkimo darbotvarkę;
  - vykdo visuotinio susirinkimo patvirtintą veiklos programą, organizuoja joje numatytus renginius, tvarko lėšas, skirtas veiklos programai įgyvendinti;
  - ieško lėšų veiklai finansuoti;
  - tvirtina revizoriaus darbo nuostatus;
  - priima sprendimus dėl narių įstojimo, išstojimo, išpėjimo;
  - tvirtina veiklos programas, pareigybes ir jų darbo tvarką;
  - nustato Asociacijos vidaus taisykles;
  - priima sprendimus dėl Asociacijos finansinės veiklos patikrinimo;
  - priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo ir tvirtina jų nuostatus, vadovus;
  - sprendžia kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose valdymo organo kompetencijai priskirtus klausimus.

## **IX. ASOCIACIJOS PERTVARKYMO IR PABAIGOS YPATUMAI**

9.1. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti juridinių asmenų registrai Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

9.2. Asociacija pertvarkomas, pasibaigia (reorganizuojamas ar likviduojamas) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

## **X. ASOCIACIJOS PAJAMŲ ŠALTINIAI LĖŠŲ, PAJAMŲ BEI TURTO NAUDOJIMO TVARKA**

10.1. Asociacijos pajamų šaltiniai yra:

10.1.1. Asociacijos narių stojamieji įnašai ir narių mokesčiai;

10.1.2. rėmėjų, t.y. ūkio subjektų, įvairių nepelno organizacijų, Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių piliečių bei juridinių asmenų dovanotos (aukotos) ar kitaip perduotos lėšos bei turtas;

10.1.3. lėšos ir turtas, skiriami iš tikslinių projektų bei programų.

10.2. Asociacijos turtą sudaro iš Asociacijos lėšų pirktos ir kitaip įgytos materialinės vertybės.

10.3. Asociacijos lėšos bei pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.

10.4. Asociacijos rėmėjai gali nustatyti jų skirtų lėšų ir turto naudojimo sritis šių įstatų numatytai veiklai vykdyti.

## **XIII. ASOCIACIJOS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ**

13.1. Asociacijos finansinės veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 5 metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

13.2. Revizorius privalo:

13.2.1. tikrinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę ir kitus finansinės veiklos dokumentus;

13.2.2. visuotinio narių susirinkimo ir valdymo organo pavedimu atlikti Asociacijos finansinės veiklos patikrinimus;

13.2.3. artimiausiame visuotiniame narių susirinkime pranešti apie patikrinimų metu nustatytus pažeidimus.

13.3. Asociacijos valdymo organas privalo pateikti revizoriui jo reikalaujamus buhalterinės apskaitos dokumentus.

Už darbą revizoriui Asociacija gali mokėti atlyginimą. Atlyginimo dydį arba apmokėjimo už sąlygas nustato visuotinis narių susirinkimas.

#### XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Kiekvienas Asociacijos narys turi teisę susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą informaciją apie jos veiklą. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.
- 14.2. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką parengia Asociacijos direktorius.
- 14.3. Asociacijos skelbimai ir pranešimai, susiję su Asociacijos, kaip juridinio asmens veikla, skelbiami dienraštyje „Lietuvos rytas“.
- 14.4. Pranešimai ir skelbimai, su kuriais reikia supažindinti Asociacijos narius ir kitus asmenis, išsiunčiami jiems ne vėliau kaip per 15 dienų po jų priėmimo. Visi pranešimai ir skelbimai siunčiami paštu arba su jais supažindinama pasirašytinai.

---

2014m. vasario 11d.

Steigiamojo susirinkimo įgaliotas



Justas Bražas