

PATVIRTINTA

Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vado 2017 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. 4-247

PRETENDENTŲ ATRANKOS Į VALSTYBĖS SIENOS APSAUGOS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS PASIENIEČIŲ MOKYKLĄ TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pretendentų atrankos į Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Pasieniečių mokyklą taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja asmenų, pageidaujančių mokytis Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – tarnyba) Pasieniečių mokykloje (toliau – mokykla) pagal Pasieniečio modulinę profesinio mokymo programą (toliau – pretendentai), atrankos vykdymo tvarką ir reikalavimus.

2. Pretendentų atrankos į mokyklą tikslas – įvertinti jų fizinį pasirengimą, nustatyti žinių ir gebėjimų lygį, atrinkti geriausiai įvertintus pretendentes, siekiant juos priimti mokytis į mokyklą.

3. Pretendentų atranka į mokyklą vykdoma vadovaujantis Priėmimo į vidaus tarnybą, vidaus tarnybos sistemos pareigūnų rengimo ir kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. 1V-72 „Dėl Priėmimo į vidaus tarnybą, vidaus tarnybos sistemos pareigūnų rengimo ir kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas).

4. Tiksliai atrankos datas, dokumentų pateikimo terminus ir atranką laimėjusių pretendentų mokymosi mokykloje pradžią įsakymu tvirtina tarnybos vadovas.

5. Su pretendentų atranka susijusi informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje www.pasienietis.lt. Papildomai informacija apie atranką gali būti skelbiama tarnybos interneto svetainėje www.pasienis.lt ir žiniasklaidos priemonėse.

6. Atrankoje į mokyklą gali dalyvauti asmuo, turintis tarnybos struktūrinio padalinio išduotą siuntimą.

7. Į mokyklą priimami atranką laimėję asmenys. Į mokyklą nepriimami asmenys, kurie buvo pašalinti iš vidaus reikalų profesinio mokymo įstaigos už šurkščius drausmės pažeidimus.

II SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA

8. Pretendentai, pageidaujantys dalyvauti atrankoje į mokyklą, dokumentus pateikia tarnybos struktūriniam padalinii (išskyrus mokyklą), vadovaudamiesi Aprašu.

9. Tarnybos struktūrinis padalinys (Toliau – rinktinė) informuoja pretendentes apie dokumentus, kurie reikalingi siuntimo į mokyklą gavimui, ir, esant galimybei, sudaro sąlygas šiuos dokumentus pateikti elektroniniu būdu (skenuotus ar fotografuotus).

10. Pretendentai pateikia šiuos dokumentus rinktinei (esant galimybei elektroniniu būdu):

10.1. prašymą dėl siuntimo į mokyklą išdavimo;

10.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

10.3. brandos atestatą ir jo priedus (originalus arba notaro patvirtintas kopijas; gali būti pateikiami iki patikrinimo pabaigos);

10.4. užpildytą anketą (gyvenimo aprašymą) (1 priedas);

- 10.5. sutikimą būti tikrinamam valstybės informacinėse sistemose ir registruose (kai būtina, ir kriminalinės žvalgybos subjektų informacinėse sistemose (2 priedas);
- 10.6. vairuotojo pažymėjimą, leidžiantį vairuoti B kategorijos transporto priemones (jei turi);
- 10.7. jei atliko nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą ar baigė bazinius karinius mokymus, tai patvirtinančius dokumentus;
- 10.8. jei pretendentas yra našlaitis arba pareigūno, žuvusio atliekant tarnybines pareigas, vaikas, tai patvirtinančius dokumentus;
- 10.9. jei pretendentas yra (buvo) Jaunojo pasieniečio būrelio ar Lietuvos šaulių sąjungos narys, Generolo P. Plechavičiaus kadetų licėjaus kadetas, tai patvirtinančius dokumentus ir su šia naryste susijusių Jaunojo pasieniečio būrelio, Generolo P. Plechavičiaus kadetų licėjaus ar Lietuvos šaulių sąjungos rekomendaciją;
- 10.10. jei pretendentas turi aukštąjį universitetinį arba neuniversitetinį išsilavinimą, tai patvirtinančius dokumentus.

III SKYRIUS ATRANKOS VYKDYMAS

11. Pretendentų atranką į mokyklą vykdo tarnybos vado įsakymu sudaryta Pretendentų atrankos komisija, kuri:
- 12.1. tvirtina pretendentų bendrojo fizinio pasirengimo patikrinimo rezultatus;
- 12.2. tvirtina pretendentų žinių ir gebėjimų testo rezultatus;
- 12.3. įvertinusi pretendentų konkursinius balus ir sudarytą konkursinę eilę, paskelbia atranką į mokyklą laimėjusius pretendentus.
12. Pretendentų atrankos komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolu.
13. Pretendentas, atvykęs į atranką, turi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
14. Atranka vykdoma mokykloje pagal tarnybos vado įsakymu patvirtintą Pretendentų atrankos tvarkaraštį trimis etapais. Atranką vykdo Pretendentų atrankos komisija:
- 15.1. I etapas – pretendentų bendrojo fizinio pasirengimo patikrinimas (Pretendentų bendrojo fizinio pasirengimo patikrinimo tvarkos aprašas Taisyklių 1 priede);
- 15.2. II etapas – pretendentų žinių ir gebėjimų patikrinimas (Pretendentų žinių ir gebėjimų patikrinimo tvarkos aprašas Taisyklių 2 priede);
- 15.3. III etapas – pretendentų konkursinio balo nustatymas.
15. Pretendentams, neišlaikiusiems bendrojo fizinio pasirengimo patikrinimo, II ir III atrankos etapuose dalyvauti neleidžiama.
16. Pretendento konkursinį balą sudaro:
- 17.1. pretendento brandos egzaminų ir mokomųjų dalykų metinių pažymių suma (balas), apskaičiuota pagal Pretendentų brandos egzaminų ir mokomųjų dalykų metinių pažymių skaičiavimo metodiką (Brandos egzaminų ir mokomųjų dalykų metinių pažymių skaičiavimo metodika Taisyklių 3 priede);
- 17.2. pretendento žinių ir gebėjimų patikrinimo įvertinimas (balas);
- 17.3. pretendento papildomi balai.
18. Pretendentui papildomi balai skiriami (balai sumuojami):
- 18.1. jei jis turi vairuotojo pažymėjimą, leidžiantį vairuoti B kategorijos transporto priemonę, – 2 papildomi balai;
- 18.2. jei jis atliko nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą ar baigė bazinius karinius mokymus, – 1 papildomas balas;
- 18.3. jei jis ne trumpiau kaip 1 metus yra (buvo) Jaunojo pasieniečio būrelio ar Lietuvos šaulių sąjungos narys, Generolo P. Plechavičiaus kadetų licėjaus kadetas, – 1 papildomas balas;
- 18.4. jei jis turi aukštąjį universitetinį arba neuniversitetinį išsilavinimą, – 1 papildomas balas;
- 18.5. jei pretendentas yra našlaitis ir pateikia tai patvirtinančius dokumentus, – 3 balai.

19. Atranką laimi didžiausius (prioriteto mažėjimo tvarka) konkursinius balus surinkę pretendentai, atsižvelgiant į numatytą pretendentų priėmimo į mokyklą skaičių.

20. Surinkusieji vienodą konkursinį balą konkursinėje eilėje aukštesnę vietą (mažėjimo tvarka) užima pretendentai:

20.1. atlikę nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą ar baigę bazinius karinius mokymus;

20.2. ne trumpiau nei 1 metus esantys (buvę) Jaunojo pasieniečio būrelio ar Lietuvos šaulių sąjungos nariai, Generolo P. Plechavičiaus kadetų licėjaus kadetai;

20.3. turintys aukštąjį universitetinį arba neuniversitetinį išsilavinimą;

20.4. turintys didesnę brandos egzaminų įvertinimų sumą;

20.5. turintys geresnį pretendentų žinių ir gebėjimų patikrinimo įvertinimą.

21. Jei pretendentas yra pareigūno, žuvusio atliekant tarnybines pareigas, vaikas, o jo bendrojo fizinio pasirengimo patikrinimas išlaikytas, žinių ir gebėjimų patikrinimo įvertinimas ne mažesnis nei 2 balai, laikoma, kad jis atranką laimėjo.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Ginčus dėl atrankos vykdymo tvarkos ir įvertinimų nagrinėja mokyklos viršininko įsakymu sudaryta Pretendentų atrankos apeliacinė komisija. Pretendentas apeliacinį prašymą raštu gali pateikti ne vėliau kaip per 24 valandas nuo atrankos rezultatų paskelbimo. Apeliacinė komisija pretendento prašymą išnagrinėja per 3 darbo dienas nuo jo pateikimo datos ir apie priimtą sprendimą apeliaciją pateikusį pretendentą informuoja raštu.

23. Jei per 30 kalendorinių dienų po mokslo metų pradžios mokykloje pretendentas atsisako mokytis, mokykla siūlo Pretendentų atrankos komisijai paskelbti laimėjusiuoju atranką didžiausią (prioriteto mažėjimo tvarka) konkursinį balą po numatyto asmenų priėmimo į mokyklą skaičiaus surinkusį pretendentą.
