

PATVIRTINTA

Kauno miesto savivaldybės tarybos

2017 m. *lipos 11o*

sprendimu Nr. *T-554*

## KAUNO VAIKŲ DARŽELIO „RAUDONKEPURAITĖ“ NUOSTATAI

### I SKYRIUS

#### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno vaikų darželio „Raudonkepuraitė“ nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Kauno vaikų darželio „Raudonkepuraitė“ teisinę formą, priklausomybę, savininką, buveinę, vaikų darželio grupę ir tipą, pagrindinę paskirtį, ugdymo kalbą ir ugdymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, vaikų darželio lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, veiklos priežiūrą, struktūros pertvarką, reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo tvarką.
2. Oficialusis vaikų darželio pavadinimas – Kauno vaikų darželis „Raudonkepuraitė“, trumpasis pavadinimas – vaikų darželis „Raudonkepuraitė“ (toliau – vaikų darželis). Vaikų darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 191636781.
3. Vaikų darželio istorija: vaikų darželis Nr. 42 pradėjo veikti 1948 m. kovo 1 d. Kauno miesto mero 1994 m. gegužės 12 d. potvarkiu Nr. 334 vaikų darželiui suteiktas Kauno vaikų darželio „Raudonkepuraitė“ pavadinimas.
4. Vaikų darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
5. Vaikų darželio priklausomybė – Kauno miesto savivaldybės mokykla.
6. Vaikų darželio savininkė – Kauno miesto savivaldybė (toliau – savininkas), Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas. Vaikų darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kauno miesto savivaldybės taryba. Jos kompetenciją nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.
7. Vaikų darželio buveinė – Trakų g. 33, LT-44326 Kaunas.
8. Vaikų darželio grupė ir tipas – ikimokyklinio ugdymo mokykla.
9. Vaikų darželio pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga – darželis.
10. Mokymo kalba – lietuvių.
11. Vaikų darželyje veikia dieninės grupės.
12. Vaikų darželio grupių veikla organizuojama teisės aktų nustatyta tvarka.
13. Vaikų darželyje vykdomos šios švietimo programos: ikimokyklinio ugdymo programa,

priešmokyklinio ugdymo programa. Mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai neišduodami.

14. Vaikų darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitų sąskaitų Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

## **II SKYRIUS**

### **VAIKŲ DARŽELIO VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

15. Vaikų darželio veiklos sritis – švietimas.

16. Vaikų darželio veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“):

16.1. pagrindinė švietimo veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;

16.2. kita švietimo veiklos rūšis – priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;

16.3. kitos veiklos rūšys:

16.3.1. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

16.3.2. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

16.3.3. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

16.3.4. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29.

17. Vaikų darželio veiklos tikslas – teikti kokybišką ir atitinkantį vaiko poreikius ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, laiduoti vaiko asmenybės skleidimąsi, ugdyti aktyvų, savimi ir savo gebėjimais pasitikintį, stiprią pažinimo motyvaciją turintį vaiką, sudaryti prielaidas tolesniam sėkmingam ugdymui(si) mokykloje.

18. Vaikų darželio uždaviniai:

18.1. saugoti ir stiprinti vaiko fizinę ir psichinę sveikatą, garantuoti jo socialinę saugumą;

18.2. puoselėti vaiko galias (intelektines, emocijų, valios, fizines), lemiančias asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę;

18.3. skatinti vaiko savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, atskleisti ir ugdyti jo gebėjimus, puoselėti individualybę;

18.4. padėti vaikams suvokti ir perimti žmogiškąsias vertybes;

18.5. saugoti ir puoselėti vaikų kultūrą;

18.6. šalinti ugdymosi netolygumus tenkinant individualius vaiko poreikius;

18.7. užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo tęstinumą, palengvinti vaiko perėjimą nuo ugdymosi šeimoje prie institucinio ugdymo;

18.8. sudaryti galimybes vaikui laiku pasiekti mokyklinę brandą;

18.9. siekti vaiko tėvų (globėjų) ir vaikų darželio partnerystės gerinant vaiko ugdymo(si) šeimoje kokybę.

19. Vykdydamas jam pavestus uždavinius vaikų darželis atlieka šias funkcijas:

19.1. diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo turinį;

19.2. rengia ikimokyklinio ugdymo programą;

19.3. vykdo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina ugdymo kokybę;

19.4. teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą, vykdo sveikatos priežiūrą;

19.5. įvertina vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius, organizuoja specialųjį ugdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

19.6. organizuoja tėvų (globėjų) pageidavimu jų mokamas papildomas paslaugas (būrelius, stovyklas, ekskursijas ir kita) teisės aktų nustatyta tvarka;

19.7. sudaro sąlygas darbuotojams profesiskai tobulėti, rengti kvalifikacines programas;

19.8. užtikrina higienos normų laikymąsi, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

19.9. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę, vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais;

19.10. organizuoja vaikų maitinimą vaikų darželyje;

19.11. viešai skelbia informaciją apie vaikų darželio veiklą teisės aktų nustatyta tvarka;

19.12. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

### **III SKYRIUS**

#### **VAIKŲ DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS**

20. Vaikų darželis, įgyvendindamas jam pavestus tikslą ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

20.1. parinkti ugdymo metodus ir ugdymosi būdus;

20.2. kurti naujus ugdymo ir ugdymosi modelius, užtikrinančius kokybišką ugdymą;

20.3. bendradarbiauti su jo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

20.4. vykdyti miesto, šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

20.5. įstatymų nustatyta tvarka stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;

20.6. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

20.7. sudaryti sutartis;

20.8. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

21. Vaikų darželis, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, privalo:

21.1. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

21.2. teikti geros kokybės švietimą, vykdyti patvirtintas ugdymo, švietimo programas;

21.3. palaikyti ryšius su vietos bendruomene, sudaryti sutartis ir vykdyti sutartus įsipareigojimus;

21.4. užtikrinti vaikų darželio vaiko gerovės komisijos veiklą įgyvendinant teisės aktų nustatytus reikalavimus.

#### **IV SKYRIUS**

#### **VAIKŲ DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS**

22. Vaikų darželio veikla organizuojama pagal:

22.1. vaikų darželio direktoriaus patvirtintą vaikų darželio strateginį planą, kuriam yra pritarę vaikų darželio taryba ir Kauno miesto savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo;

22.2. vaikų darželio direktoriaus patvirtintą vaikų darželio metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi vaikų darželio taryba;

22.3. kitus vaikų darželio veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

23. Vaikų darželiui vadovauja direktorius, kuris konkurso būdu skiriamas pareigoms ir iš jų atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Direktorius:

24.1. tvirtina vaikų darželio vidaus struktūrą ir vaikų darželio darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

24.2. tvirtina mokytojų ir darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo vaikų darželio darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;

24.3. nustato vaikų darželio darbo apmokėjimo sistemą;

24.4. priima vaikus Kauno miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro mokymo sutartis teisės aktų nustatyta tvarka;

24.5. suderinęs su vaikų darželio taryba, tvirtina vaikų darželio vidaus darbo tvarkos taisykles;

24.6. užtikrina vaikams sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos

apraiškoms aplinką, sudaro vaikams ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas ugdymosi ir darbo sąlygas;

24.7. vadovauja vaikų darželio strateginio plano, metinio veiklos plano rengimui, jų įgyvendinimui, organizuoja ir koordinuoja vaikų darželio veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina vaikų darželio veiklą, materialinius ir intelektualius išteklius;

24.8. leidžia įsakymus, kontroliuoja, kaip jie vykdomi;

24.9. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo grupes;

24.10. sudaro vaikų darželio vardu sutartis, reikalingas vaikų darželio funkcijoms atlikti;

24.11. organizuoja vaikų darželio dokumentų saugojimą ir tvarkymą teisės aktų nustatyta tvarka;

24.12. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja vaikų darželio turtą, lėšas ir jais disponuoja; rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

24.13. rūpinasi metodinės veiklos organizavimu, darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją, mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams sudaro galimybę atestuotis ir organizuoja jų atestaciją Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

24.14. inicijuoja vaikų darželio savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;

24.15. bendradarbiauja su vaikų tėvais (globėjais), pagalbą vaikui, mokytojui ir vaikų darželiui teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;

24.16. atstovauja vaikų darželiui kitose institucijose;

24.17. organizuoja vaikų darželio buhalterinę apskaitą;

24.18. prižiūri finansų kontrolę vaikų darželyje ir tvirtina finansų kontrolės taisykles;

24.19. atlieka kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

25. Vaikų darželio direktorius atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi vaikų darželyje, demokratinį vaikų darželio valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų vaikų darželio tikslo ir uždavinių įgyvendinimą, vaikų darželio veiklos rezultatus, gerą ir veiksmingą vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimą, teisingos, tikslios ir išsamios informacijos apie ūkinius įvykius ir ūkines operacijas pateikimą laiku buhalterinės apskaitos tvarkytojui. Vaikų darželio direktorius pavaldus ir atskaitingas savininkui.

## V SKYRIUS

### VAIKŲ DARŽELIO SAVIVALDA

26. Vaikų darželyje veikia šios savivaldos institucijos: vaikų darželio taryba, mokytojų taryba.

27. Vaikų darželio taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausia vaikų darželio savivaldos institucija, telkianti vaikų darželio tėvus (globėjus), mokytojus, vietos bendruomenę demokratiniame vaikų darželio valdyme, aktualioms vaikų darželio veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti.

28. Taryba renkama dvejimėms metams. Tarybą sudaro 6 nariai. Į Tarybą atstovus lygiomis dalimis (po 2) deleguoja tėvai (globėjai), mokytojai ir kiti darbuotojai: tėvus (globėjus) deleguoja visuotinis tėvų susirinkimas, mokytojus – mokytojų taryba, kitus darbuotojus – vaikų darželio kitų darbuotojų susirinkimas. Vaikų darželio direktorius negali būti Tarybos nariu.

29. Tarybos veikla organizuojama pagal Tarybos patvirtintus Tarybos nuostatus.

30. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia posėdžio pirmininko balsas.

31. Tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmame Tarybos posėdyje.

32. Taryba:

32.1. teikia siūlymų dėl vaikų darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

32.2. pritaria vaikų darželio strateginiam planui, vaikų darželio metiniam veiklos planui, vaikų darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėms, kitiems vaikų darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems vaikų darželio direktoriaus;

32.3. teikia vaikų darželio direktoriui siūlymų dėl vaikų darželio nuostatų pakeitimo ar papildymo, vaikų darželio vidaus struktūros tobulinimo;

32.4. svarsto vaikų darželio lėšų naudojimo klausimus;

32.5. išklauso vaikų darželio direktoriaus metinę veiklos ataskaitą ir teikia vaikų darželio direktoriui siūlymų dėl vaikų darželio veiklos tobulinimo;

32.6. teikia savininkui siūlymų dėl vaikų darželio materialinio aprūpinimo;

32.7. svarsto kitų vaikų darželio savivaldos institucijų, tėvų (globėjų) ir vaikų darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus vaikų darželio direktoriui;

32.8. teikia siūlymų dėl vaikų darželio darbo tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant vaikų darželio materialinius, finansinius ir intelektualius išteklius;

32.9. svarsto vaikų darželio direktoriaus teikiamus klausimus.

33. Tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams.

34. Taryba vieną kartą per metus atsiskaito už savo veiklą vaikų darželio bendruomenei.

35. Mokytojų taryba – nuolat veikianti vaikų darželio savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro vaikų darželio direktorius, visi vaikų darželyje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

36. Mokytojų taryba:

36.1. inicijuoja vaikų darželio kaitos procesus;

36.2. formuluoja ir koreguoja veiklos tikslus ir uždavinius;

36.3. dalyvauja planuojant vaikų darželio ugdymo veiklą;

36.4. svarsto veiklos ir ugdymo programų įgyvendinimą ir ugdymo rezultatus;

36.5. aptaria praktinius švietimo reformos įgyvendinimo klausimus, praktinius pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, mokytojų pedagoginės ir dalykinės kompetencijos ugdymo galimybes;

36.6. teikia vaikų darželio administracijai, mokytojų atestavimo komisijai siūlymų dėl mokytojų kvalifikacijos tobulinimo;

36.7. sprendžia kitus mokytojų profesinius ir bendruosius ugdymo klausimus.

37. Mokytojų tarybos veikla organizuojama pagal vaikų darželio direktoriaus patvirtintus mokytojų tarybos nuostatus.

38. Mokytojų tarybai vadovauja vaikų darželio direktorius.

39. Mokytojų tarybos posėdžius šaukia vaikų darželio direktorius. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja du trečdaliai mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia posėdžio pirmininko balsas.

40. Mokytojų taryba svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir vaikų darželio direktoriaus teikiamais klausimais.

## **VI SKYRIUS**

### **DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA**

41. Darbuotojai į darbą vaikų darželyje priimami ir atleidžiami iš jo vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais darbo santykius. Direktoriaus pavaduotojus, mokytojus ir kitus darbuotojus į darbą priima ir atleidžia iš jo vaikų darželio direktorius.

42. Darbuotojų darbo užmokestis skaičiuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo

įstatymu ir kitais teisės aktais.

43. Vaikų darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai atestuojami ir kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymų nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS**

### **VAIKŲ DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VAIKŲ DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA**

44. Vaikų darželis valdo ir naudoja patikėjimo teise savininko perduotą turtą, disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų ir savininko nustatyta tvarka.

45. Vaikų darželio lėšos:

45.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savininko biudžetui skirtos lėšos ir savininko biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

45.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

45.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtais būdais perduotos lėšos, kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

46. Vaikų darželio lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

47. Vaikų darželis teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai vykdo finansinę, ūkinę veiklą.

48. Vaikų darželio buhalterinę apskaitą centralizuotai tvarko ir finansines operacijas vykdo savininko įsteigtas juridinis asmuo.

49. Vaikų darželio finansinės veiklos kontrolė vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

50. Vaikų darželio finansinės veiklos kontrolę vykdo Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir savininkas. Vaikų darželio valstybinį auditą atlieka Valstybės kontrolė. Vaikų darželio veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Kauno miesto savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba). Vaikų darželio vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais. Vaikų darželio veiklos priežiūrą atlieka savininkas.

## **VIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

51. Vaikų darželio nuostatus, suderintus su Taryba, tvirtina Kauno miesto savivaldybės taryba.



52. Vaikų darželio nuostatai keičiami ir papildomi savininko, vaikų darželio direktoriaus ar Tarybos iniciatyva.

53. Vaikų darželis turi interneto svetainę ([www.rkepuraite.kaunas.lm.lt](http://www.rkepuraite.kaunas.lm.lt)), atitinkančią teisės aktų nustatytus reikalavimus.

54. Vaikų darželis reikalingus viešai paskelbti pranešimus ir informaciją apie savo veiklą skelbia interneto svetainėje teisės aktų nustatyta tvarka.

55. Vaikų darželio struktūros pertvarka vykdoma, vaikų darželis reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

---